မှတ်ပုံတင်အမှတ်—၃၉

# ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
# ပြန်တမ်း

**အမှတ် ၁၅ ]** ရန်ကုန်မြို့ { ၁၃၇၆ ခုနှစ်၊ တန်ခူးလပြည့်ကျော် ၇ ရက် ( ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ ၁၀ ရက် ) } **သောကြာနေ့ [ အတွဲ ၆၈**

ဤအပိုင်းကို သီးခြားစုပေါင်း၍တွဲထားနိုင်ရန် သီးခြားစာမျက်နှာတပ်ထားပါသည်။

## အပိုင်း ၁

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

**နိုင်ငံတော်သမ္မတရုံး**

**အမိန့်ကြော်ငြာစာအမှတ် ၂၄/၂၀၁၅**

၁၃၇၆ ခုနှစ်၊ တပေါင်းလပြည့်ကျော် ၆ ရက်

(၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၁၀ ရက်)

**စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးကော်မရှင်ဖွဲ့စည်းခြင်း**

၁။ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ရန်ကုန်မြို့တော်ခန်းမရှေ့တွင် ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၅ ရက်နေ့၌ အမျိုးသားပညာရေး ဥပဒေပြုပြင်ပြောင်းလဲရေး ထောက်ခံဆန္ဒပြသူများအား လူစုခွဲပြီးဖမ်းဆီးခဲ့သည့် ဖြစ်စဉ်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဖြစ်စဉ် ဖြစ်ရပ်အမှန်ပေါ် ပေါက်ရေးစုံစမ်းစစ်ဆေးရန် အောက်ပါပုဂ္ဂိုလ်များပါဝင်သော **"စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးကော်မရှင်"** ကို ဖွဲ့စည်းတာဝန်ပေးအပ်လိုက်သည် -

(က) ဗိုလ်မှူးချုပ်ကျော်ကျော်ထွန်း — ဥက္ကဋ္ဌ
ဒုတိယဝန်ကြီး
ပြည်ထဲရေးဝန်ကြီးဌာန

(ခ) ဦးထွန်းထွန်းဦး — အဖွဲ့ဝင်
ဒုတိယရှေ့နေချုပ်
ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံး

(ဂ) ဒေါက်တာသန်းအောင် — အဖွဲ့ဝင်
ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် (ငြိမ်း)

(ဃ) ဦးမြငွေ — အဖွဲ့ဝင်
ဌာနမှူး (ငြိမ်း)

(င) ဦးစောထွန်းအောင်မြင့် — အတွင်းရေးမှူး
ကရင်တိုင်းရင်းသားရေးရာဝန်ကြီး
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့

၂။ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးကော်မရှင်၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည် -

(က) အဆိုပါဖြစ်စဉ်အပေါ် ဆောင်ရွက်ချက်များသည် ဥပဒေနှင့်ညီညွတ်မှုရှိ-မရှိ စစ်ဆေးရန်။

(ခ) အဆိုပါဖြစ်စဉ်တွင် တာဝန်အရ အဆင့်ဆင့်ဆောင်ရွက်သူများ၏ လုပ်ဆောင်မှုများသည် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းမှန်ကန်မှုရှိ-မရှိ စစ်ဆေးရန်။

(ဂ) အလားတူဖြစ်စဉ်များ ထပ်မံမဖြစ်ပွားစေရန် ကြိုတင်ကာကွယ်ဆောင်ရွက်သင့်သည့် အကြံပြုချက်များ တင်ပြရန်။

၃။ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးကော်မရှင်တာဝန်ထမ်းဆောင်စဉ် အုပ်ချုပ်ရေးဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များကို ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့က စီမံဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

၄။ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးကော်မရှင်သည်စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုများဆောင်ရွက်ရာတွင် ပြစ်မှုဆိုင်ရာကျင့်ထုံးဥပဒေ၊ သက်သေခံဥပဒေတို့နှင့်အညီ စုံစမ်းစစ်ဆေးနိုင်သည့်အပြင် သက်သေများဆင့်ခေါ်ခြင်း၊ စာရွက်စာတမ်းများ တောင်းခေါ်ခြင်းနှင့် လိုအပ်သည့်နေရာများသို့ သွားရောက်စစ်ဆေးခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိသည်။ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုအစီရင်ခံစာကို ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့အရောက် နိုင်ငံတော်သမ္မတထံသို့ တိုက်ရိုက်အစီရင်ခံတင်ပြရမည်။

(ပုံ) သိန်းစိန်
နိုင်ငံတော်သမ္မတ
ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

**ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်ရုံး**

**အမိန့်ကြော်ငြာစာအမှတ် (၂၂/၂၀၁၅)**

၁၃၇၆ ခုနှစ်၊ တပေါင်းလဆန်း ၁၄ ရက်
( ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃ ရက် )

**ဘွိုင်လာဥပဒေကြမ်း ထုတ်ပြန်ကြေညာခြင်း**

ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့မှ ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်သို့ ပေးပို့လာသော **ဘွိုင်လာဥပဒေကြမ်း**အား ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်ဆိုင်ရာ နည်းဥပဒေ ၇၉ အရ ထုတ်ပြန်ကြေညာအပ်ပါသည်။

(ပုံ) ကျော်စိုး၊
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊
ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်ရုံး။

## ဘွိုင်လာဥပဒေ (မူကြမ်း)

**( ခုနှစ်၊ ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော် ဥပဒေအမှတ် - )**

၁၃ ခုနှစ်၊ လ ရက်
( ၂၀ ခုနှစ်၊ လ ရက် )

ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်သည် အောက်ပါဥပဒေကို ပြဋ္ဌာန်းလိုက်သည်။

**အခန်း (၁)**

**အမည်နှင့် အဓိပ္ပာယ်ဖော်ပြချက်**

၁။ ဤဥပဒေကို ဘွိုင်လာဥပဒေဟု ခေါ်တွင်စေရမည်။

၂။ ဤဥပဒေတွင်ပါရှိသော အောက်ပါစကားရပ်များသည် ဖော်ပြပါအတိုင်း အဓိပ္ပာယ်သက်ရောက်စေရမည် -

(က) **ဘွိုင်လာ**ဆိုသည်မှာ ရေနွေးငွေ့စွမ်းအင်ကို ပြင်ပသို့အသုံးပြုရန် အပူရှိန်ဖြင့် ရေနွေးငွေ့ထုတ်လုပ်ပေးသည့် အလုံပိတ်ဖိအားခံအိုးကို ဆိုသည်။ ယင်းဖိအားခံအိုးတွင် တပ်ဆင်ထားသည့် ဖိအားခံအစိတ်အပိုင်းများလည်း ပါဝင်သည်။ သို့ရာတွင် ၂၅ လီတာ သို့မဟုတ် ၅ .၅ ဂါလန်အောက် လျော့နည်း၍ ဝင်ဆံ့သော ဖိအားခံအိုးများသည်လည်းကောင်း၊ တစ်စတုရန်းစင်တီမီတာပေါ်တွင်

တစ်ကေဂျီအက်(ဖ်) သို့မဟုတ် တစ်စတုရန်းလက်မပေါ်တွင် ၁၄ . ၂ ပေါင်ဖိအားအောက် လျော့နည်းသော ဖိအားခံအိုးများသည်လည်းကောင်း၊ ယင်းဖိအားခံအိုးတွင် တပ်ဆင်ထားသည့် ဖိအားခံအစိတ်အပိုင်းများသည်လည်းကောင်း အကျုံးမဝင်။

( ခ ) **ရေနွေးငွေ့ပိုက်**ဆိုသည်မှာ ရေနွေးငွေ့စွမ်းအင်ကို အသုံးပြုမည့်နေရာသို့ရေနွေးငွေ့ပို့လွှတ်ရန် ဘွိုင်လာမှ သွယ်တန်းထားသော ပင်မပိုက်နှင့်ယင်းပင်မပိုက်တွင် တပ်ဆင်ထားသော ပစ္စည်းကိရိယာများကို ဆိုသည်။

( ဂ ) **ရေသွင်းပိုက်**ဆိုသည်မှာ ဘွိုင်လာအတွင်းသို့ ဘွိုင်လာသုံးရေဖြတ်သန်းသွားသည့် လုံး၀ သို့မဟုတ် အချို့အ၀က် ဖိအားခံရသောပိုက်နှင့် ယင်းပိုက်တွင်တပ်ဆင်ထားသောပစ္စည်းကိရိယာများကို ဆိုသည်။

( ဃ) **ခွင့်ပြုဖိအား**ဆိုသည်မှာ မြန်မာနိုင်ငံစံချိန်စံညွှန်း သို့မဟုတ် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ စံချိန်စံညွှန်းများနှင့် အညီ စစ်ဆေးတွက်ချက်၍ ဘွိုင်လာ၊ ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်တွင် အသုံးပြုရန် ခွင့်ပြုသော ဖိအားကို ဆိုသည်။

( င ) **မတော်တဆထိခိုက်မှုဖြစ်ပွားခြင်း**ဆိုသည်မှာ ဘွိုင်လာ၊ ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်တစ်ခုခု ပေါက်ကွဲခြင်း သို့မဟုတ် ခိုင်မာမှုဆုတ်ယုတ်ခြင်းကြောင့် ပေါက်ကွဲစေနိုင်သော ယိုယွင်းမှု ဖြစ်ပေါ်ခြင်းကို ဆိုသည်။

( စ ) **ဝန်ကြီးဌာန**ဆိုသည်မှာ စက်မှုဝန်ကြီးဌာနကို ဆိုသည်။

( ဆ) **ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး**ဆိုသည်မှာ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးကိုဆိုသည်။

( ဇ ) **ဦးစီးဌာန**ဆိုသည်မှာ စက်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် စစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာနကို ဆိုသည်။

( ဈ) **စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်**ဆိုသည်မှာ ဤဥပဒေပါ ဘွိုင်လာစစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို ကျင့်သုံးဆောင်ရွက်ရန် ဝန်ကြီးဌာနက ခန့်အပ်ထားသောပုဂ္ဂိုလ်ကို ဆိုသည်။

( ည) **စစ်ဆေးရေးမှူး**ဆိုသည်မှာ ဤဥပဒေပါ ဘွိုင်လာစစ်ဆေးရေးမှူး၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို ကျင့်သုံးဆောင်ရွက်ရန် ဝန်ကြီးဌာနက ခန့်အပ်ထားသောပုဂ္ဂိုလ်ကို ဆိုသည်။

( ဋ ) **အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်**ဆိုသည်မှာ သတ်မှတ်သော ခွင့်ပြုဖိအားဖြင့် တစ်နှစ်ထက်မကျော်သည့် ကာလအတွက်ဘွိုင်လာကိုအသုံးပြုရန် စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်က ထုတ်ပေးသည့်လက်မှတ်ကိုဆိုသည်။

( ဌ ) **ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်**ဆိုသည်မှာ အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်မရရှိမီ သင့်လျော်သောခွင့်ပြုဖိအားဖြင့် ခြောက်လထက်မကျော်သည့် ကာလအတွက် ဘွိုင်လာကို အသုံးပြုရန် စစ်ဆေးရေးမှူးက ထုတ်ပေးသည့် လက်မှတ်ကို ဆိုသည်။

( ဍ ) **ပိုင်ရှင်**ဆိုသည်မှာ ဘွိုင်လာကိုပိုင်ဆိုင်သူ၊ ယင်း၏ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်ဖြင့် ဘွိုင်လာကိုအသုံးပြုသူ၊ ဘွိုင်လာကို အခကြေးငွေဖြင့်ဖြစ်စေ၊ အခကြေးငွေမပါဘဲဖြစ်စေ ငှားရမ်း၍အသုံးပြုသူနှင့် ဘွိုင်လာ အသုံးပြုခြင်းကို ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲသူတို့ ပါဝင်သည်။

( ဎ ) **ဘွိုင်လာထုတ်လုပ်သူ**ဆိုသည်မှာ ဘွိုင်လာ၊ ဘွိုင်လာနှင့် ဆက်စပ်သည့်ဖိအားခံအစိတ်အပိုင်းများကို မြန်မာနိုင်ငံစံချိန်စံညွှန်း သို့မဟုတ် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ စံချိန်စံညွှန်းများနှင့်အညီ ထုတ်လုပ်သူကို ဆိုသည်။

(ဏ) **ဘွိုင်လာပြုပြင်သူလက်မှတ်**ဆိုသည်မှာ ဘွိုင်လာပြုပြင်ခြင်းဆိုင်ရာလုပ်ငန်းတွင် သတ်မှတ်ထားသည့် အရည်အချင်းပြည့်မီ၍ လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်နိုင်သူအား စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်က နှစ်နှစ်ထက် မကျော်သည့် ကာလအတွက် ထုတ်ပေးသည့် အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်ကို ဆိုသည်။

( တ) **ဘွိုင်လာပြုပြင်သူ**ဆိုသည်မှာ ဘွိုင်လာပြုပြင်ခြင်းဆိုင်ရာလုပ်ငန်းတွင် လက်တွေ့လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက် နေသော ဘွိုင်လာပြုပြင်သူလက်မှတ်ရရှိထားသူကို ဆိုသည်။

( ထ) **ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူလက်မှတ်**ဆိုသည်မှာ ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်ထိန်းသိမ်းခြင်းဆိုင်ရာလုပ်ငန်းတွင် သတ်မှတ်ထားသည့် အရည်အချင်းပြည့်မီသူအား စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်က ထုတ်ပေးသည့် အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်ကို ဆိုသည်။

( ဒ ) **ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူ** ဆိုသည်မှာ ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်ထိန်းသိမ်းခြင်းလုပ်ငန်းတွင် လက်တွေ့လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်နေသော ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူ လက်မှတ်ရရှိထားသူကို ဆိုသည်။

## အခန်း (၂)
## ရည်ရွယ်ချက်များ

၃။ ဤဥပဒေ၏ ရည်ရွယ်ချက်များမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်သည် -

(က) ဘွိုင်လာမတော်တဆထိခိုက်မှုကြောင့် နိုင်ငံတော်နှင့်အများပြည်သူတို့ နစ်နာဆုံးရှုံးမှုမဖြစ်ပေါ်စေရန်။

(ခ) ဘွိုင်လာမတော်တဆထိခိုက်မှု ဘေးအန္တရာယ်မှ ကြိုတင်ကာကွယ်ရန်။

(ဂ) နိုင်ငံတော်အတွင်း ဘွိုင်လာများအား မြန်မာနိုင်ငံစံချိန်စံညွှန်း သို့မဟုတ် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ စံချိန်စံညွှန်းများနှင့်အညီ အသုံးပြုစေရန်။

(ဃ) ဘွိုင်လာနည်းပညာများ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရန်။

(င) ဘွိုင်လာများ စွမ်းရည်ပြည့် အသုံးပြုနိုင်စေရန်။

(စ) ဘွိုင်လာများ သက်တမ်းကြာရှည်စွာ အသုံးပြုနိုင်စေရန်။

(ဆ) ဘွိုင်လာများထုတ်လုပ်၊ ပြုပြင်၊ ကိုင်တွယ်ထိန်းသိမ်းနိုင်သော ကျွမ်းကျင်သူများတိုးတက်ပေါ်ပေါက်စေရန်။

(ဇ) စွမ်းအင်ကို ထိရောက်စွာ အသုံးပြုနိုင်စေရန်။

(ဈ) ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှုနှင့် ဘေးအန္တရာယ် မဖြစ်ပွားစေရန်။

## အခန်း (၃)
## ဘွိုင်လာစံချိန်စံညွှန်းများနှင့် ဘွိုင်လာစစ်ဆေးမှုနည်းစနစ်များ

၄။ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်သည် ဝန်ကြီးဌာန၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် -

(က) ဤဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် ညွှန်ကြားချက်များအရ ဘွိုင်လာအန္တရာယ်ကင်းရှင်းစွာ အသုံးပြုနိုင်ရန်အလို့ငှာ စံချိန်စံညွှန်းများ၊ စစ်ဆေးမှုနည်းစနစ်များ ထုတ်ပြန်နိုင်သည်။

(ခ) ပုဒ်မခွဲ (က) အရ ထုတ်ပြန်ထားသော ဘွိုင်လာစံချိန်စံညွှန်းများနှင့် ဘွိုင်လာစစ်ဆေးရေးနည်းစနစ်များသည်သာ အတည်ဖြစ်သည်ဟု သတ်မှတ်ရမည်။

(ဂ) ပုဒ်မခွဲ (ခ) အရ အတည်ပြုသတ်မှတ်ထားသော ဘွိုင်လာစံချိန်စံညွှန်းများနှင့် စစ်ဆေးမှု နည်းစနစ်များအရ စစ်ဆေးရရှိသည့် ရလဒ်များသည်သာ အတည်ဖြစ်ကြောင်း သတ်မှတ်ရမည်။

## အခန်း (၄)
## ဘွိုင်လာမှတ်ပုံတင်ခြင်း

၅။ ဘွိုင်လာကို လုပ်ငန်းတစ်ရပ်ရပ်အတွက် အသုံးပြုလိုသူသည် ဤဥပဒေအရ မှတ်ပုံတင်ရမည်။

၆။ မြန်မာနိုင်ငံစံချိန်စံညွှန်း သို့မဟုတ် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ စံချိန်စံညွှန်းများနှင့်အညီ ထုတ်လုပ်ထားသော ဘွိုင်လာဖြစ်ရမည်။

၇။ ပုဒ်မ ၅ နှင့် ပုဒ်မ ၆ တို့အရ ဘွိုင်လာမှတ်ပုံတင်ပေးရန် လျှောက်ထားရာတွင် လျှောက်လွှာနှင့်အတူ ဘွိုင်လာနှင့် သက်ဆိုင်သည့် အထောက်အထားနှင့် သက်သေခံလက်မှတ်များ ပူးတွဲ၍ စစ်ဆေးရေးမှူးထံ တင်ပြရမည်။

၈။ ပုဒ်မ ၇ အရ ဘွိုင်လာမှတ်ပုံတင်ရန် လျှောက်ထားချက်ကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ သက်ဆိုင်ရာ စစ်ဆေးရေးမှူးသည် ဘွိုင်လာကို လိုအပ်သောစိစစ်မှု၊ စစ်ဆေးမှုများပြုလုပ်ပြီး စစ်ဆေးတွေ့ရှိချက်ကို စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်ထံ တင်ပြရမည်။

၉။ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်သည် ပုဒ်မ ၈ အရ စစ်ဆေးရေးမှူး၏တင်ပြချက်ကို လိုအပ်သလိုစိစစ်ခြင်း၊ စစ်ဆေးခြင်းပြုလုပ်ပြီး သတ်မှတ်သည့်နည်းလမ်းနှင့်အညီ ဘွိုင်လာမှတ်ပုံတင်ခြင်း သို့မဟုတ် မှတ်ပုံတင်ရန် ငြင်းပယ်ခြင်း ပြုနိုင်သည်။

၁၀။ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်သည် သတ်မှတ်သည့် နည်းလမ်းနှင့်အညီ ဘွိုင်လာအရွယ်အစားကို မီးရှိန်ရိုက် ဧရိယာအလိုက် သတ်မှတ်ရမည်။

၁၁။ ဝန်ကြီးဌာနသည် မီးရှိန်ရိုက် ဧရိယာအလိုက် ဘွိုင်လာမှတ်ပုံတင်ကြေးနှင့် စစ်ဆေးခနှုန်းထားတို့ကို သတ်မှတ်ပေးရမည်။

## အခန်း (၅)
## ပိုင်ရှင်၏ တာဝန်နှင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခွင့်များ

၁၂။ ပိုင်ရှင်သည် မှတ်ပုံမတင်ရသေးသော ဘွိုင်လာကို -

(က) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ရရှိရေးအတွက် သတ်မှတ်သည့် နည်းလမ်းနှင့်အညီ သက်ဆိုင်ရာ စစ်ဆေးရေးမှူးထံ လျှောက်ထားရမည်။

(ခ) မြန်မာနိုင်ငံ စံချိန်စံညွှန်း သို့မဟုတ် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ စံချိန်စံညွှန်းများနှင့်အညီ တည်ဆောက်ထားသည့် ဘွိုင်လာကိုသာ မှတ်ပုံတင်ရန် လျှောက်ထားရမည်။

(ဂ) ပုဒ်မခွဲ (က) အရ လျှောက်ထားသည့်အခါ သတ်မှတ်သော အခကြေးငွေကို ပေးဆောင်ရမည်။

၁၃။ ပိုင်ရှင်သည် အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် ပျက်ပြယ်သည့် ဘွိုင်လာကို -

(က) ဆက်လက်အသုံးပြုနိုင်ရေးအတွက် အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်အသစ်ကို ထုတ်ပေးရန် သတ်မှတ်သည့် နည်းလမ်းနှင့်အညီ သက်ဆိုင်ရာ စစ်ဆေးရေးမှူးထံ လျှောက်ထားရမည်။

(ခ) ပုဒ်မခွဲ (က) အရ လျှောက်ထားသည့်အခါ သတ်မှတ်သော အခကြေးငွေကို ပေးဆောင်ရမည်။

၁၄။ ပိုင်ရှင်သည် အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သို့မဟုတ် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို ရရှိထားစေကာမူ အောက်ပါကိစ္စတစ်ရပ်ရပ်ကို ဆောင်ရွက်လိုပါက ခွင့်ပြုချက်ရရှိရန် သက်ဆိုင်ရာစစ်ဆေးရေးမှူးထံ ကြိုတင် လျှောက်ထားရမည် -

(က) ဘွိုင်လာကို ခွင့်ပြုဖိအားထက်ပိုမိုသုံးစွဲခြင်း။

(ခ) ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ ယင်းရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်တစ်ခုခုတွင် တပ်ဆင်ထားသော ဖိအားခံအစိတ်အပိုင်း တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ ဘွိုင်လာတွင် တပ်ဆင်ထားသော ဖိအားခံအစိတ်အပိုင်းတစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ ပြုပြင်ခြင်း၊ ပြောင်းလဲခြင်း၊ ဖြည့်စွက်ခြင်း၊ အသစ်လဲခြင်း၊ သို့ရာတွင် မူလပစ္စည်းအောက် အရည်အသွေးမယုတ်လျော့သည့်ပစ္စည်းဖြင့် ခွင့်ပြုဖိအားကို မထိခိုက်သည့် ပြုပြင်ခြင်း၊ ပြောင်းလဲခြင်း၊ ဖြည့်စွက်ခြင်း၊ အသစ်လဲခြင်းမပါဝင်။

၁၅။ ပိုင်ရှင်သည် အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သို့မဟုတ် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို သက်ဆိုင်ရာအစိုးရဌာန အဖွဲ့အစည်းက လိုအပ်၍ တောင်းဆိုသည့်အခါ တင်ပြရမည်။

၁၆။ ပိုင်ရှင်သည် အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သို့မဟုတ် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို သက်တမ်းမကုန်ဆုံးမီ သက်ဆိုင်ရာစစ်ဆေးရေးမှူးထံ အမြန်ဆုံး ပြန်လည်အပ်နှံရမည်။

၁၇။ ဘွိုင်လာကို ပိုင်ရှင်တစ်ဦးမှတစ်ဦးသို့ လွှဲပြောင်းပေးအပ်သည့်အခါ မူလပိုင်ရှင်သည် မိမိ၏ အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သို့မဟုတ် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို လွှဲပြောင်းပေးအပ်ရမည်။ ထိုသို့ လွှဲပြောင်း ပေးအပ်ပြီးကြောင်းကို လွှဲပြောင်းပေးအပ်သည့်နေ့ရက်မှစ၍ (၁၅) ရက်အတွင်း စစ်ဆေးရေးမှူးထံ စာဖြင့် အကြောင်းကြားရမည်။

၁၈။ ပိုင်ရှင်သည် မတော်တဆထိခိုက်မှုဖြစ်ပွားပါက သက်ဆိုင်ရာစစ်ဆေးရေးမှူးထံ အမြန်ဆုံး အကြောင်းကြားရမည်။

၁၉။ ပိုင်ရှင်သည် -

(က) ဘွိုင်လာကို ခွင့်ပြုဖိအားထက် ကျော်လွန်၍ မသုံးရ။

(ခ) ခွင့်ပြုဖိအားထက် ကျော်လွန်စေရန် အန္တရာယ်ကင်းဖိအားထိန်းအဆို့ရှင်ကို ပြုပြင်ပြောင်းလဲခြင်း သို့မဟုတ် မည်သူ့ကိုမျှ ပြုပြင်ပြောင်းလဲရန် စေခိုင်းခြင်းမပြုလုပ်ရ။

(ဂ) ပုဒ်မ ၁၄၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ) ပါ ကိစ္စကို ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ မပြုလုပ်ရ။

၂၀။ ပိုင်ရှင်သည် အောက်ဖော်ပြပါ ဘွိုင်လာကို အသုံးမပြုရ -

(က) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သို့မဟုတ် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် မရှိသောဘွိုင်လာ။

(ခ) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သို့မဟုတ် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် ပျက်ပြယ်သည့်ဘွိုင်လာ။

(ဂ) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သို့မဟုတ် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် ရုပ်သိမ်းခံရသည့် ဘွိုင်လာ။

၂၁။ ပိုင်ရှင်သည် စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ် သတ်မှတ်ပေးသည့် မှတ်ပုံတင်အမှတ်ကို သတ်မှတ်သော နည်းလမ်းနှင့်အညီ ဘွိုင်လာတွင် ထွင်းထားရမည်။

၂၂။ ပိုင်ရှင်သည် -

(က) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သို့မဟုတ် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် ရရှိပါက သတ်မှတ်သည့် နည်းလမ်းနှင့်အညီ ဘွိုင်လာကို အသုံးပြုခွင့်ရှိသည်။

(ခ) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သို့မဟုတ် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်၏ သက်တမ်းကို ပြောင်းလဲလိုသဖြင့် စစ်ဆေးခြင်းကိုခံယူလိုပါက ယင်းလက်မှတ်သက်တမ်းမကုန်ဆုံးမီ (၁၅) ရက် ကြိုတင်၍ စစ်ဆေးခံရန် လျှောက်ထားနိုင်သည်။

၂၃။ ပိုင်ရှင်သည် အောက်ပါကိစ္စတစ်ရပ်ရပ်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ မကျေနပ်ပါက စစ်ဆေးရေးမှူးထံမှ အကြောင်းကြားစာကို လက်ခံရရှိသည့်နေ့ရက်မှစ၍ (၃၀) ရက်အတွင်း စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်ထံ လျှောက်ထားနိုင်သည်-

(က) စစ်ဆေးရေးမှူး၏ ဆုံးဖြတ်ချက် သို့မဟုတ် ဆုံးဖြတ်ချက်သဘောသက်ရောက်သည့် ဆောင်ရွက်ချက်။

(ခ) စစ်ဆေးရေးမှူးက အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးရေးနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ထောက်ခံရန် ငြင်းဆိုခြင်း သို့မဟုတ် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးရန် ငြင်းဆိုခြင်း။

၂၄။ ပိုင်ရှင်သည် -

(က) ဘွိုင်လာ၊ ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ ယင်းဘွိုင်လာ၊ ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်တစ်ခုခုတွင် တပ်ဆင်ထားသည့် ဖိအားခံအစိတ်အပိုင်း တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ ပြုပြင်ရန်၊ ပြောင်းလဲရန်၊ ဖြည့်စွက်ရန်၊ အသစ်လဲရန်၊ ညွှန်ကြားချက်ရရှိပါက ယင်းလုပ်ငန်းများကို ဘွိုင်လာပြုပြင်သူလက်မှတ် မရှိသူများနှင့် မပြုလုပ်ရ။

(ခ) မိမိလုပ်ငန်းသုံး ဘွိုင်လာကို ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူများမှတစ်ပါး အခြားသူများကို တာဝန်ပေးမောင်းနှင်ခြင်း မပြုရ။

## **အခန်း (၆)**
## **ဘွိုင်လာထုတ်လုပ်သူ၏ တာဝန်နှင့်ဆောင်ရွက်နိုင်ခွင့်များ**

၂၅။ ဘွိုင်လာထုတ်လုပ်သူသည် -

(က) ဝန်ကြီးဌာနသို့ လျှောက်ထား၍ ခွင့်ပြုချက်ရရှိမှသာ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ခ) မြန်မာနိုင်ငံစံချိန်စံညွှန်း သို့မဟုတ် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာစံချိန်စံညွှန်းများနှင့် ညီညွတ်သော ဘွိုင်လာများသာ ထုတ်လုပ်ရမည်။

၂၆။ ဘွိုင်လာထုတ်လုပ်သူသည် ဘွိုင်လာထုတ်လုပ်ခြင်းနှင့်သက်ဆိုင်သည့် နည်းပညာနှင့်သွင်းအားစုများကို တည်ဆဲဥပဒေများနှင့်အညီ သက်ဆိုင်ရာအစိုးရဌာနနှင့် အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများထံ လျှောက်ထားခွင့်ရှိသည်။

## **အခန်း (၇)**
## **ဘွိုင်လာပြုပြင်သူ၏ တာဝန်နှင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခွင့်များ**

၂၇။ (က) ဘွိုင်လာပြုပြင်သူလက်မှတ် ရရှိလိုသူသည် သက်ဆိုင်ရာစစ်ဆေးရေးမှူးထံ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ လျှောက်ထားရမည်။

(ခ) ဘွိုင်လာပြုပြင်သူသည် ဘွိုင်လာပြုပြင်သူလက်မှတ်ပါ စည်းကမ်းချက်များကို လိုက်နာရမည်။

၂၈။ ဘွိုင်လာပြုပြင်သူသည် -

(က) စစ်ဆေးရေးမှူးက ပြုပြင်ရန် ညွှန်ကြားစာ ထုတ်ပေးထားသည့် မည်သည့်ဘွိုင်လာကိုမဆို ပိုင်ရှင်၏ သဘောတူညီချက်ရရှိပါက ပြုပြင်ခွင့်ရှိသည်။

(ခ) စစ်ဆေးရေးမှူးက ပြုပြင်ရန်ညွှန်ကြားစာ ထုတ်ပေးထားခြင်းမရှိသော မည်သည့်ဘွိုင်လာကိုမျှ မိမိ၏ဆန္ဒအလျောက်ဖြစ်စေ၊ ပိုင်ရှင်မှ အပ်နှံချက်အရဖြစ်စေ ပြုပြင်ခြင်း မပြုရ။

## အခန်း (၈)

## ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူ၏ တာဝန်နှင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ခွင့်များ

၂၉။ (က) ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူလက်မှတ် ရရှိလိုသူသည် သက်ဆိုင်ရာစစ်ဆေးရေးမှူးထံ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ လျှောက်ထားနိုင်သည်။

(ခ) ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူသည် ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူလက်မှတ်ပါ စည်းကမ်းချက်များကိုလိုက်နာရမည်။

၃၀။ ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူသည် -

(က) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သို့မဟုတ် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ထုတ်ပေးထားသည့် ဘွိုင်လာကိုပိုင်ရှင်၏ သဘောတူညီချက်ရရှိပါက ကိုင်တွယ်ထိန်းသိမ်းခွင့် ရှိသည်။

(ခ) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သို့မဟုတ် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ထုတ်ပေးထားခြင်းမရှိသောဘွိုင်လာကို မိမိဆန္ဒအလျောက်ဖြစ်စေ၊ ပိုင်ရှင်မှတာဝန်ပေးအပ်ချက်အရဖြစ်စေကိုင်တွယ်ထိန်းသိမ်းခြင်းမပြုရ။

၃၁။ ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူသည် ဘွိုင်လာကို သတ်မှတ်ခွင့်ပြုဖိအားထက်ကျော်လွန်၍ သုံးစွဲခြင်းမပြုရ။

## အခန်း (၉)

## စစ်ဆေးရေးမှူး၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၃၂။ စစ်ဆေးရေးမှူးသည် ပုဒ်မ ၁၂၊ ပုဒ်မခွဲ (က) အရ မှတ်ပုံတင်ပေးရန် ပိုင်ရှင်ထံမှ လျှောက်လွှာကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ -

(က) လျှောက်လွှာကို လက်ခံရရှိသည့်နေ့ရက်မှစ၍ (၁၅) ရက်အတွင်း ဘွိုင်လာကိုစစ်ဆေးရမည်။ စစ်ဆေးမည့်ရက်ကို အနည်းဆုံး (၅) ရက် ကြိုတင်၍ ပိုင်ရှင်ထံ အကြောင်းကြားရမည်။

(ခ) မြန်မာနိုင်ငံ စံချိန်စံညွှန်း သို့မဟုတ် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ စံချိန်စံညွှန်းများနှင့်အညီ ဘွိုင်လာကို စစ်ဆေးပြီးနောက် မှတ်ပုံတင်ရန်ခွင့်ပြုသင့်သည်ဟု ယူဆပါက သင့်လျော်သော ခွင့်ပြုဖိအားဖြင့် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးနိုင်သည်။ ထိုသို့ထုတ်ပေးသည့်အခါ စစ်ဆေးတွေ့ရှိချက်ကို မိမိ၏သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အတူ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်ထံ အစီရင်ခံရမည်။

(ဂ) ဘွိုင်လာကို စစ်ဆေးပြီးနောက် မှတ်ပုံတင်ပေးရန်မသင့်ဟုယူဆလျှင်ဖြစ်စေ၊ ရည်ရွယ်တည်ဆောက်သော ဖိအားအောက်လျှော့နည်း၍ မှတ်ပုံတင်ပေးသင့်သည်ဟု ယူဆလျှင်ဖြစ်စေ ပိုင်ရှင်ထံ စာဖြင့် အမြန်ဆုံးအကြောင်းကြားရမည့်အပြင် စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်အား အစီရင်ခံရမည်။

၃၃။ စစ်ဆေးရေးမှူးသည် စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်၏ ညွှန်ကြားချက်နှင့်အညီ ထပ်မံ၍စစ်ဆေးခြင်းပြုလုပ်ပြီးနောက် အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးရန် သင့်မသင့်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သက်တမ်းမကုန်မီ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်ထံ တင်ပြရမည်။ အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ထုတ်ပေးသင့်သည်ဟု ယူဆပါက ကိုယ်တိုင်လက်မှတ်ရေးထိုးထားသည့် အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို ပူးတွဲ တင်ပြရမည်။

၃၄။ စစ်ဆေးရေးမှူးသည် ပုဒ်မ ၁၃၊ ပုဒ်မခွဲ (က) အရ အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် အသစ်ထုတ်ပေးရန် ပိုင်ရှင်ထံမှ လျှောက်လွှာကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ -

(က) လျှောက်လွှာကို လက်ခံရရှိသည့်နေ့ရက်မှစ၍ (၁၅) ရက်အတွင်း ဘွိုင်လာကိုစစ်ဆေးရမည်။ စစ်ဆေးမည့်ရက်ကို အနည်းဆုံး (၅) ရက်ကြိုတင်၍ ပိုင်ရှင်ထံအကြောင်းကြားရမည်။

(ခ) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်အသစ်ကို ထုတ်ပေးသင့်သည်ဟု ယူဆပါက စစ်ဆေးတွေ့ရှိချက်ကို မိမိ၏ သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အတူ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်ထံအစီရင်ခံရမည်။ ကိုယ်တိုင်လက်မှတ်ရေးထိုးထားသည့် အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို ပူးတွဲ တင်ပြရမည်။

(ဂ) ပုဒ်မခွဲ (ခ) အရ ဆောင်ရွက်ထားဆဲတွင် သင့်လျော်သောခွင့်ပြုဖိအားဖြင့် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးနိုင်သည်။

၃၅။ စစ်ဆေးရေးမှူးသည် ပုဒ်မ ၁၃၊ ပုဒ်မခွဲ (က) အရ လျှောက်လွှာကို လက်ခံရရှိပြီးနောက် ဘွိုင်လာကို စစ်ဆေးသည့်အခါ အောက်ပါအချက်တစ်ရပ်ရပ်တွေ့ရှိပါက မိမိ၏ တွေ့ရှိချက်ကို ပိုင်ရှင်ထံစာဖြင့် အမြန်ဆုံးအကြောင်းကြားရမည့်အပြင် စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်ထံ အစီရင်ခံရမည် -

(က) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သက်တမ်းကို လျှော့ချရန် လိုအပ်ခြင်း။

(ခ) ခွင့်ပြုဖိအား တိုးမြှင့်ရန်၊ လျှော့ချရန် လိုအပ်ခြင်း။

(ဂ) ဘွိုင်လာ၊ ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ ယင်းဘွိုင်လာ၊ ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်တစ်ခုခုတွင် တပ်ဆင်ထားသည့် ဖိအားခံအစိတ်အပိုင်းတစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ ပြုပြင်ရန်၊ ပြောင်းလဲရန်၊ ဖြည့်စွက်ရန်၊ အသစ်လဲရန် လိုအပ်ခြင်း။

(ဃ) ပြုပြင်သုံးစွဲ၍မရနိုင်လောက်အောင် ဘွိုင်လာအခြေအနေ ယိုယွင်းလာသဖြင့် ဆက်လက်အသုံးပြုရန် မသင့်ကြောင်း တွေ့ရှိခြင်း။

၃၆။ စစ်ဆေးရေးမှူးသည် ပုဒ်မ ၁၄ အရ လျှောက်လွှာကို လက်ခံရရှိသည့်အခါ မိမိ၏ သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အတူ လျှောက်လွှာကို စစ်ဆေးရေမှူးချုပ်ထံ တင်ပြရမည်။ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်က ညွှန်ကြားသည့်အတိုင်း စစ်ဆေးမှုများပြုလုပ်ပြီးနောက် စစ်ဆေးတွေ့ရှိချက်နှင့် မိမိ၏ သဘောထားမှတ်ချက်ကို ပြန်လည်တင်ပြရမည်။

၃၇။ စစ်ဆေးရေးမှူးသည် ပုဒ်မ ၃၄ အရဖြစ်စေ၊ ပုဒ်မ ၃၅၊ ပုဒ်မခွဲ (က) နှင့် ပုဒ်မခွဲ (ခ) အရဖြစ်စေ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်ထံ အစီရင်ခံထားစဉ်အတွင်း သင့်လျော်သော ခွင့်ပြုဖိအားဖြင့် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးနိုင်သည်။ ပုဒ်မ ၃၅၊ ပုဒ်မခွဲ (ဂ) နှင့် ပုဒ်မခွဲ (ဃ) ပါ အချက်တစ်ရပ်ရပ်နှင့်သက်ဆိုင်ပါက ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးခြင်းမပြုရ။

၃၈။ စစ်ဆေးရေးမှူးသည် သတ်မှတ်ထားသောနည်းလမ်းများနှင့် အညီ -

(က) မိမိတာဝန်ခံရသည့် နယ်မြေအတွင်းရှိ ဘွိုင်လာကို စစ်ဆေးနိုင်သည်။

(ခ) စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်၏ တာဝန်ပေးချက်အရ မည်သည့်နယ်မြေအတွင်းရှိ ဘွိုင်လာကိုမဆို စစ်ဆေးနိုင်သည်။

၃၉။ စစ်ဆေးရေးမှူးသည် -

(က) မိမိတာဝန်ခံရသည့် နယ်မြေအတွင်းမှ ဘွိုင်လာပြုပြင်သူလက်မှတ် ထုတ်ပေးရန်လျှောက်လွှာကို လက်ခံရရှိပါက စိစစ်ပြီး မိမိ၏သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အတူ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်ထံတင်ပြရမည်။

(ခ) မိမိတာဝန်ခံရသည့် နယ်မြေအတွင်း၌ ဘွိုင်လာပြုပြင်သူလက်မှတ်မရှိဘဲ ပြုပြင်မှုများ ဆောင်ရွက်နေကြောင်း စစ်ဆေးတွေ့ရှိပါက စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်ထံ အစီရင်ခံရမည့်အပြင် ဥပဒေနှင့်အညီ အရေးယူဆောင်ရွက်နိုင်ရန် စီစဉ်ရမည်။

(ဂ) မိမိတာဝန်ခံရသည့်နယ်မြေအတွင်း၌ ဘွိုင်လာပြုပြင်သူတစ်ဦးဦးသည် စစ်ဆေးရေးမှူးကပြုပြင်ရန် ညွှန်ကြားစာထုတ်ပေးထားခြင်းမရှိသော ဘွိုင်လာအားပြုပြင်မှုများဆောင်ရွက်နေကြောင်း စစ်ဆေးတွေ့ရှိပါက စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်ထံ အစီရင်ခံရမည့်အပြင် ဥပဒေနှင့်အညီ အရေးယူ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် စီစဉ်ရမည်။

(ဃ) မိမိတာဝန်ခံရသည့် နယ်မြေအတွင်းမှ ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူလက်မှတ်ထုတ်ပေးရန် လျှောက်လွှာကို လက်ခံရရှိပါက စိစစ်ပြီး မိမိ၏သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အတူ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်ထံ တင်ပြရမည်။

(င) မိမိတာဝန်ခံရသည့်နယ်မြေအတွင်း၌ ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူလက်မှတ်မရှိဘဲ ဘွိုင်လာကို ကိုင်တွယ်အသုံးပြုနေကြောင်း စစ်ဆေးတွေ့ရှိပါက စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်ထံ အစီရင်ခံရမည့်အပြင် ဥပဒေနှင့်အညီ အရေးယူ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် စီစဉ်ရမည်။

၄၀။ စစ်ဆေးရေးမှူးသည် ပုဒ်မ ၃၈ ပါ တာဝန်ကို ထမ်းဆောင်ရာတွင် ဘွိုင်လာတည်ရှိသော မည်သည့်အဆောက်အအုံအတွင်းသို့မဆို ဝင်ရောက်၍ စစ်ဆေးနိုင်ခွင့်ရှိသည်။

## အခန်း (၁၀)

## စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၄၁။ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်သည် ပုဒ်မ ၃၂၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ) နှင့် ပုဒ်မခွဲ (ဂ) တို့အရ ဘွိုင်လာကို မှတ်ပုံတင်ခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ စစ်ဆေးရေးမှူးက တင်ပြသော စစ်ဆေးတွေ့ရှိချက်နှင့်သဘောထားမှတ်ချက်ကို စိစစ်ပြီးအောက်ပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည် -

(က) ခွင့်ပြုဖိအားကို သတ်မှတ်၍ ဘွိုင်လာကို မှတ်ပုံတင်ပေးနိုင်သည်။

(ခ) ဘွိုင်လာကို မှတ်ပုံတင်ပေးရန် ငြင်းဆိုနိုင်သည်။

(ဂ) ပုဒ်မခွဲ (က) နှင့် ပုဒ်မခွဲ (ခ) တို့အရ ချမှတ်သော ဆုံးဖြတ်ချက်ကို သတ်မှတ်သော ကာလအတွင်းပိုင်ရှင်ထံ အကြောင်းကြားရမည်။

၄၂။ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်သည် ပုဒ်မ ၃၃ အရဖြစ်စေ၊ ပုဒ်မ ၃၄၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ)အရဖြစ်စေ စစ်ဆေးရေးမှူးထံမှတင်ပြချက်ကို ရရှိသည့်အခါ -

(က) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးသင့်သည်ဟု ယူဆပါကစစ်ဆေးရေးမှူးက တင်ပြသည့်အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်တွင် ထပ်ဆင့်လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး ပိုင်ရှင်ထံ ပေးပို့ရမည်။

(ခ) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးရန်မသင့်ဟု ယူဆပါက ဘွိုင်လာတွင်လိုအပ်သောပြုပြင်ပြောင်းလဲမှုများ ပြုလုပ်ရန်ညွှန်ကြားပြီး ညွှန်ကြားချက်အတိုင်းဆောင်ရွက်ပြီးစီးမှုနှင့် ဘွိုင်လာ၏အခြေအနေကို ပြန်လည်တင်ပြရန် စစ်ဆေးရေးမှူးကို ညွှန်ကြားနိုင်သည်။

၄၃။ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်သည် ပုဒ်မ ၃၅ အရ စစ်ဆေးရေးမှူးထံမှ တင်ပြချက်ကို ရရှိသည့်အခါ စစ်ဆေးရေးမှူးကို လိုအပ်သလို ညွှန်ကြားရမည့်အပြင် ပိုင်ရှင်ထံစာဖြင့် အမြန်ဆုံးအကြောင်းကြားရမည်။

၄၄။ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်သည် အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သို့မဟုတ် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို မသမာသောနည်းလမ်းဖြင့် ရရှိထားကြောင်း စစ်ဆေးတွေ့ရှိလျှင် ယင်းလက်မှတ်ကို ရုပ်သိမ်းနိုင်သည်။

၄၅။ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်သည် မည်သည့်နယ်မြေအတွင်းရှိ ဘွိုင်လာကိုမဆို စစ်ဆေးရန်စစ်ဆေးရေးမှူးတစ်ဦးဦးအား တာဝန်ပေးအပ်နိုင်သည်။

၄၆။ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်သည် ပုဒ်မ ၂၃ အရ ပိုင်ရှင်က လျှောက်ထားသည့်အခါ စိစစ်ပြီးအဆုံးအဖြတ်ပေးရမည်။ ထိုဆုံးဖြတ်ချက်ကို ပိုင်ရှင်ထံ စာဖြင့် အကြောင်းကြားရမည်။

၄၇။ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်သည် ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး၏ တာဝန်ပေးချက်အရ ဘွိုင်လာထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ဘွိုင်လာနှင့်ဆက်စပ်သည့် ဖိအားခံအစိတ်အပိုင်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်းတို့ကို မြန်မာနိုင်ငံစံချိန်စံညွှန်း သို့မဟုတ်အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ စံချိန်စံညွှန်းများနှင့်အညီ စိစစ်၍ထုတ်လုပ်ခွင့်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် ထုတ်လုပ်ခွင့်ပြုရန်ငြင်းဆိုခြင်း ပြုနိုင်သည်။

၄၈။ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်သည် ပုဒ်မ ၃၉၊ ပုဒ်မခွဲ (က) အရ စစ်ဆေးရေးမှူးထံမှ တင်ပြချက်ကို ရရှိသည့်အခါ ဘွိုင်လာပြုပြင်သူလက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးနိုင်သည် သို့မဟုတ် ဘွိုင်လာပြုပြင်သူ လက်မှတ်ထုတ်ပေးရန်ငြင်းဆိုနိုင်သည်။

၄၉။ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်သည် ပုဒ်မ ၃၉၊ ပုဒ်မခွဲ (ဂ) အရ စစ်ဆေးရေးမှူးထံမှတင်ပြချက်ကို ရရှိသည့်အခါ ဘွိုင်လာပြုပြင်သူလက်မှတ်ကို ပြန်လည်ရုပ်သိမ်းနိုင်သည်။

၅၀။ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်သည် ပုဒ်မ ၃၉၊ ပုဒ်မခွဲ (ဃ) အရ စစ်ဆေးရေးမှူးထံမှ တင်ပြချက်ကို ရရှိသည့်အခါ စိစစ်ပြီး ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူလက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးနိုင်သည် သို့မဟုတ် ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူလက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးရန် ငြင်းဆိုနိုင်သည်။

၅၁။ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်သည် ပုဒ်မ ၂၉၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ)၊ ပုဒ်မ ၃၀၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ) နှင့် ပုဒ်မ ၃၁ တို့ကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်းမရှိသော ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူအား ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူ လက်မှတ်ကို ရုပ်သိမ်းနိုင်သည်။

## အခန်း (၁၁)
## အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်၊ ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် ပျက်ပြယ်ခြင်း

၅၂။ အောက်ပါအကြောင်းတစ်ရပ်ရပ် ပေါ်ပေါက်သည့်အခါ အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်သည်လည်းကောင်း၊ ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်သည်လည်းကောင်း ပျက်ပြယ်သည် -

(က) လက်မှတ်သက်တမ်းကုန်ဆုံးခြင်း။

(ခ) မတော်တဆ ထိခိုက်မှုဖြစ်ပွားခြင်း။

(ဂ) ဘွိုင်လာ၊ ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ ယင်းဘွိုင်လာ၊ ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်၊ တစ်ခုခုတွင်တပ်ဆင်ထားသည့် ဖိအားခံအစိတ်အပိုင်း တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ ဘေးအန္တရာယ်ဖြစ်စေနိုင်သော ယိုယွင်းမှုကြောင့် ပြုပြင်ရန် လိုအပ်သဖြင့် ဘွိုင်လာကိုအသုံးမပြုရန် စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ် သို့မဟုတ် စစ်ဆေးရေးမှူးက ပိုင်ရှင်ထံ အကြောင်းကြားခြင်း။

(ဃ) မီးရှိန်ရိုက်ဧရိယာ ၁၈ . ၆ စတုရန်းမီတာ သို့မဟုတ် ၂၀၀ စတုရန်းပေအောက်လျော့နည်းသော အလွယ်တကူရွှေ့ပြောင်းနိုင်သည့် ဘီးတပ်ထားသော ဘွိုင်လာမှတစ်ပါး အခြားဘွိုင်လာကို တစ်နေရာမှ တစ်နေရာသို့ ရွှေ့ပြောင်းခြင်း။

(င) ဘွိုင်လာ၊ ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ ယင်းဘွိုင်လာ၊ ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်တစ်ခုခုတွင် တပ်ဆင်ထားသည့် ဖိအားခံ အစိတ်အပိုင်း တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ ပြုပြင်ခြင်း၊ ပြောင်းလဲခြင်း၊ ဖြည့်စွက်ခြင်း၊ အသစ်လဲခြင်း။

(စ) ဘွိုင်လာကို လုံလောက်သောစစ်ဆေးမှုများမပြုလုပ်ဘဲ အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကိုဖြစ်စေ၊ ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကိုဖြစ်စေ ထုတ်ပေးထားကြောင်း စစ်ဆေးတွေ့ရှိရခြင်း။

## အခန်း (၁၂)
## အယူခံခြင်း

၅၃။ ဝန်ကြီးဌာနသည် အယူခံမှုများကြားနာနိုင်ရေးအတွက် စက်မှုအတတ်ပညာရှင်အနည်းဆုံး နှစ်ဦးပါဝင်သည့် သင့်လျော်သောအဖွဲ့ဝင်သုံးဦးဖြင့် အယူခံအဖွဲ့ကို ဖွဲ့စည်းရမည်။

၅၄။ အောက်ပါကိစ္စတစ်ရပ်ရပ်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ စစ်ဆေးရေးမှူးချုပ်၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ကို မကျေနပ်ပါက ယင်းဆုံးဖြတ်ချက်ကိုလက်ခံရရှိသည့် နေ့ရက်မှစ၍ (၆၀) ရက်အတွင်း အယူခံအဖွဲ့သို့ အယူခံနိုင်သည်-

(က) ဘွိုင်လာကို မှတ်ပုံတင်ပေးရန် ငြင်းဆိုခြင်း။

(ခ) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ထုတ်ပေးရန် ငြင်းဆိုခြင်း။

(ဂ) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သက်တမ်းကို လျှောက်ထားသည့် ကာလအပိုင်းအခြားအောက်လျော့နည်း၍ သတ်မှတ်ခြင်း။

(ဃ) ပိုင်ရှင်လျှောက်ထားသော ခွင့်ပြုဖိအားကို သတ်မှတ်ပေးရန် ငြင်းဆိုခြင်း။

(င) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် သို့မဟုတ် ယာယီအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်ကို ရုပ်သိမ်းခြင်း။

(စ) အသုံးပြုခွင့်လက်မှတ်တွင် ပါရှိသည့် ခွင့်ပြုဖိအား သို့မဟုတ် သက်တမ်းကို လျှော့ချခြင်း။

(ဆ) ပုဒ်မ ၂၂၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ) အရ လျှောက်ထားချက်ကို ဆောင်ရွက်ပေးရန်ငြင်းဆိုခြင်း။

(ဇ) ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ ယင်းရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်တစ်ခုခုတွင် တပ်ဆင်ထားသော ဖိအားခံအစိတ်အပိုင်း၊ ဘွိုင်လာတွင် တပ်ဆင်ထားသော ဖိအားခံအစိတ်အပိုင်းတစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ ပြုပြင်စေခြင်း၊ ပြောင်းလဲစေခြင်း၊ ဖြည့်စွက်စေခြင်း၊ အသစ်လဲစေခြင်း။

(ဈ) ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ ယင်းရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်တစ်ခုခုတွင် တပ်ဆင်ထားသော ဖိအားခံအစိတ်အပိုင်း၊ ဘွိုင်လာတွင်တပ်ဆင်ထားသော ဖိအားခံအစိတ်အပိုင်းတစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ ပြုပြင်ခွင့်၊ ပြောင်းလဲခွင့်၊ ဖြည့်စွက်ခွင့်၊ အသစ်လဲခွင့်ပြုရန် လျှောက်ထားချက်ကို ငြင်းဆိုခြင်း။

(ည) ဘွိုင်လာထုတ်လုပ်ခွင့်ကို ငြင်းဆိုခြင်း သို့မဟုတ် ရုပ်သိမ်းခြင်း။

(ဋ) ဘွိုင်လာပြုပြင်သူလက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးရန် ငြင်းဆိုခြင်း။

(ဌ) ဘွိုင်လာပြုပြင်သူလက်မှတ်ကို ရုပ်သိမ်းခြင်း။

(ဍ) ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူလက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးရန် ငြင်းဆိုခြင်း။

(ဎ) ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူလက်မှတ်ကို ရုပ်သိမ်းခြင်း။

၅၅။ အယူခံအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်သည် အပြီးအပြတ် ဖြစ်စေရမည်။

၅၆။ အယူခံအဖွဲ့၏ဆုံးဖြတ်ချက်ကို သက်ဆိုင်ရာပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် ထုတ်လုပ်သူ သို့မဟုတ် ပြုပြင်သူ သို့မဟုတ် ကိုင်တွယ်သူထံစာဖြင့် အကြောင်းကြားရမည်။

## အခန်း (၁၃)
## တားမြစ်ချက်

၅၇။ မည်သူမျှ ပုဒ်မ ၂၁ အရ ထွင်းထားသည့် မှတ်ပုံတင်အမှတ်ကို ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ပြောင်းလဲခြင်း၊ ဖျက်ခြင်း၊ ပုံသဏ္ဌာန်ပျက်စီးအောင်ပြုလုပ်ခြင်း၊ မမြင်နိုင်စေရန်ပြုလုပ်ခြင်း၊ မူလအခြေအနေပျက်စီးရန်တစ်နည်းနည်းဖြင့် လုပ်ဆောင်ခြင်း မပြုလုပ်ရ။

၅၈။ မည်သူမျှ ဘွိုင်လာပြုပြင်သူလက်မှတ်မရှိဘဲ မည်သည့်ဘွိုင်လာကိုမျှ မပြုပြင်ရ။

၅၉။ မည်သူမျှ ဘွိုင်လာကိုင်တွယ်သူလက်မှတ်မရှိဘဲ မည်သည့်ဘွိုင်လာကိုမျှ ကိုင်တွယ်ထိန်းသိမ်းခြင်းမပြုရ။

၆၀။ မည်သူမျှ ခွင့်ပြုဖိအားထက် ကျော်လွန်စေရန် အန္တရာယ်ကင်းဖိအားထိန်း အဆို့ရှင်ကို မိမိဆန္ဒအလျောက်ဖြစ်စေ၊ ပိုင်ရှင်မှ တာဝန်ပေးအပ်ချက်အရဖြစ်စေ ပြုပြင်ပြောင်းလဲခြင်း မပြုလုပ်ရ။

၆၁။ မည်သူမျှ တည်ဆဲဥပဒေများကိုလည်းကောင်း၊ ဝန်ကြီးဌာနက အခါအားလျော်စွာ ထုတ်ပြန်ထားသော အမိန့်နှင့် ညွှန်ကြားချက်များကိုလည်းကောင်း ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ခြင်းမပြုရ။

## အခန်း (၁၄)
## ပြစ်မှုနှင့်ပြစ်ဒဏ်

၆၂။ ပိုင်ရှင်သည် ပုဒ်မ ၁၅၊ ပုဒ်မ ၁၆၊ ပုဒ်မ ၁၇ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှားစီရင်ခြင်းခံရလျှင် ငွေဒဏ်အနည်းဆုံး ကျပ်တစ်သိန်း၊ အများဆုံး ကျပ်နှစ်သိန်း ကျခံစေရမည်။

၆၃။ ပိုင်ရှင်သည် ပုဒ်မ ၁၉၊ ပုဒ်မခွဲ (က)၊ ပုဒ်မ ၂၀ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကိုဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှားစီရင်ခြင်းခံရလျှင် ငွေဒဏ်အနည်းဆုံး ကျပ်ငါးသိန်း၊ အများဆုံး ကျပ်တစ်ဆယ်သိန်း ကျခံစေရမည်။ ပြစ်ဒဏ်ချမှတ်ခံရပြီးနောက် ပြစ်မှုကို ဆက်လက်၍ ကျူးလွန်ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှားစီရင်ခြင်း ခံရလျှင် ကျူးလွန်သောရက်များအတွက် တစ်ရက်လျှင် ငွေဒဏ် ကျပ်တစ်သိန်းစီ ကျခံစေရမည်။

၆၄။ ပိုင်ရှင်သည် ပုဒ်မ ၁၈၊ ပုဒ်မ ၁၉၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ) နှင့် ပုဒ်မခွဲ (ဂ)၊ ပုဒ်မ ၂၁၊ ပုဒ်မ ၂၄၊ ပုဒ်မခွဲ(က)ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှား စီရင်ခြင်းခံရလျှင် ငွေဒဏ်အနည်းဆုံး ကျပ်ငါးသိန်း၊ အများဆုံး ကျပ်တစ်ဆယ်သိန်း ကျခံစေရမည်။

၆၅။ ပိုင်ရှင်သည် ပုဒ်မ ၂၄၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ) ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်ကို ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှား စီရင်ခြင်းခံရလျှင် ငွေဒဏ်အနည်းဆုံး ကျပ်တစ်သိန်း၊ အများဆုံး ကျပ်နှစ်သိန်းကျခံစေရမည်။

၆၆။ မည်သူမဆို ပုဒ်မ ၅၇ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်ကို ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှားစီရင်ခြင်းခံရလျှင် ဖြစ်စေ၊ ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ရန် အားထုတ်ကြောင်း သို့မဟုတ် အားပေးကူညီကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှားစီရင်ခြင်း ခံရလျှင် ဖြစ်စေ ထောင်ဒဏ် အနည်းဆုံး တစ်နှစ်၊ အများဆုံးနှစ်နှစ် သို့မဟုတ် ငွေဒဏ်အနည်းဆုံး ကျပ်ငါးသိန်း၊ အများဆုံး ကျပ်တစ်ဆယ်သိန်း သို့မဟုတ် ဒဏ်နှစ်ရပ်လုံး ကျခံစေရမည်။

၆၇။ မည်သူမဆို ပုဒ်မ ၅၈ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်ကို ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှားစီရင်ခြင်းခံရလျှင် ငွေဒဏ်အနည်းဆုံး ကျပ်ငါးသိန်း၊ အများဆုံး ကျပ်တစ်ဆယ်သိန်း ကျခံစေရမည်။

၆၈။ ဘိလိယက်ကစားဝိုင်းလာပြုပြင်သူသည် ပုဒ်မ ၂၈၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ) ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်ကို ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှားစီရင်ခြင်းခံလျှင် ငွေဒဏ်အနည်းဆုံး ကျပ်ငါးသိန်း၊ အများဆုံး ကျပ်တစ်ဆယ်သိန်း ကျခံစေရမည်။

၆၉။ မည်သူမဆို ပုဒ်မ ၅၉ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်ကို ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှားစီရင်ခြင်းခံရလျှင် ငွေဒဏ်အနည်းဆုံး ကျပ်တစ်သိန်း၊ အများဆုံး ကျပ်နှစ်သိန်း ကျခံစေရမည်။

၇၀။ မည်သူမဆို ပုဒ်မ ၁၉၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ) နှင့် ပုဒ်မ ၆၀ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်ကို ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှားစီရင်ခြင်းခံရလျှင်ဖြစ်စေ၊ ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ရန် အားထုတ်ကြောင်း သို့မဟုတ် အားပေးကူညီကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှားစီရင်ခြင်းခံရလျှင်ဖြစ်စေ ငွေဒဏ်အနည်းဆုံး ကျပ်ငါးသိန်း၊ အများဆုံး ကျပ်တစ်ဆယ်သိန်း ကျခံစေရမည်။

၇၁။ ဘိလိယက်ကစားဝိုင်းလာကိုင်တွယ်သူသည် ပုဒ်မ ၃၀၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ) နှင့် ပုဒ်မ ၃၁ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှားစီရင်ခြင်းခံရလျှင် ငွေဒဏ်အနည်းဆုံး ကျပ်တစ်သိန်း၊ အများဆုံး ကျပ်နှစ်သိန်း ကျခံစေရမည်။

## အခန်း (၁၅)
## ကင်းလွတ်ခွင့်

၇၂။ ဝန်ကြီးဌာနသည် သတ်မှတ်ချက်များနှင့်ညီညွတ်သော အောက်ပါတို့ကို ဤဥပဒေအရ ဆောင်ရွက် ရခြင်းမှ ကင်းလွတ်ခွင့် ပြုနိုင်သည် -

(က) အဆောက်အအုံတွင် အပူငွေ့ပေးရန်၊ ရေနွေးပေးရန် အသုံးပြုသော ဘွိုင်လာ။

(ခ) အမိန့်ကြော်ငြာစာထုတ်ပြန်၍ ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုသော ဘွိုင်လာ၊ ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်။

၇၃။ အောက်ပါတို့သည် ဤဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် မသက်ဆိုင်စေရ -

(က) မီးသင်္ဘော၊ သို့မဟုတ် မည်သည့်သင်္ဘောတွင်မဆို တပ်ဆင်အသုံးပြုသည့် ဘွိုင်လာ၊ ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်။

(ခ) နိုင်ငံတော် ကာကွယ်ရေး၊ လုံခြုံရေးနှင့် သက်ဆိုင်သော စက်ရုံ၊ အလုပ်ရုံ၊ ဌာနများရှိ ဘွိုင်လာ၊ ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်။

(ဂ) မြန်မာ့မီးရထားပိုင် ဘွိုင်လာ၊ ရေနွေးငွေ့ပိုက်၊ ရေသွင်းပိုက်။

## အခန်း (၁၆)
## အထွေထွေ

၇၄။ ဤဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အလို့ငှာ ဝန်ကြီးဌာနသည် -

(က) လိုအပ်သော နည်းဥပဒေ၊ စည်းမျဉ်း သို့မဟုတ် စည်းကမ်းများကို ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ထုတ်ပြန်နိုင်သည်။

(ခ) လိုအပ်သော အမိန့်ကြော်ငြာစာ၊ အမိန့်၊ ညွှန်ကြားချက်နှင့်လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကိုထုတ်ပြန်နိုင်သည်။

၇၅။ ၁၉၈၄ ခုနှစ်၊ ပြည်သူ့လွှတ်တော် ဥပဒေအမှတ် (၃) ဘွိုင်လာဥပဒေကို ဤဥပဒေဖြင့် ရုပ်သိမ်းလိုက်သည်။

**[ ယခင်အပတ် ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ကယားပြည်နယ်လွှတ်တော်ဆိုင်ရာ နည်းဥပဒေများမှအဆက် ]**

၆၅။ **ကော်မတီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့၏အစည်းအဝေးများ။** ကော်မတီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့၏အစည်းအဝေးများတွင် -

(က) ခန့်အပ်ထားသည့် ကော်မတီဝင် သို့မဟုတ် အဖွဲ့ဝင် စုစုပေါင်းဦးရေ၏ ထက်ဝက်ထက် မနည်း တက်ရောက်လျှင် အစည်းအဝေး အထမြောက်သည်။

(ခ) နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ တက်ရောက်ရမည့် ကော်မတီဝင် သို့မဟုတ် အဖွဲ့ဝင်ဦးရေ မပြည့်လျှင် ပြည့်သည်အထိ ကော်မတီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့၏ဥက္ကဋ္ဌက အစည်းအဝေးအချိန်ကို ရွှေ့ဆိုင်းထားနိုင်သည် သို့မဟုတ် အစည်းအဝေးကို နောက်တစ်ရက်ရက်သို့ ရွှေ့ဆိုင်းနိုင်သည်။

(ဂ) ကော်မတီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့၏ဥက္ကဋ္ဌသည် အစည်းအဝေး သဘာပတိအဖြစ် ဆောင်ရွက်ရမည်။ ကော်မတီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့၏ ဥက္ကဋ္ဌမရှိလျှင် ကော်မတီဝင် သို့မဟုတ် အဖွဲ့ဝင်များက မိမိတို့အထဲမှ ရွေးကောက်တင်မြှောက်သော ကော်မတီဝင် သို့မဟုတ် အဖွဲ့ဝင်သည် အစည်းအဝေး သဘာပတိ အဖြစ် ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဃ) မဲဆန္ဒယူရာ၌ ကော်မတီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့၏ဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် သဘာပတိသည် ဆန္ဒမဲမပေးရ။ ဆန္ဒမဲ တူညီနေလျှင် ကော်မတီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့၏ဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် သဘာပတိသည် အနိုင်မဲပေးရမည်။

၆၆။ **ကော်မတီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့၏ အစီရင်ခံစာတင်ပြခြင်း။** ကော်မတီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့၏ အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးစဉ်းစားပြီး ဖြစ်ပါက -

(က) ကော်မတီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့၏ဥက္ကဋ္ဌသည် အစီရင်ခံစာမူကြမ်းကို ပြုစု၍ ကော်မတီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့၏အစည်းအဝေးတွင် တင်ပြရမည်။

(ခ) ကော်မတီဝင် သို့မဟုတ် အဖွဲ့ဝင်များသည် အစီရင်ခံစာကို သဘောတူကြောင်း လက်မှတ်ရေးထိုး ရမည်။ သို့ရာတွင် ခြွင်းချက် သို့မဟုတ် သဘောကွဲလွဲချက်များရှိပါက ထိုခြွင်းချက် သို့မဟုတ် သဘော ကွဲလွဲချက်များကို ရေးသားဖော်ပြ၍ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး အစီရင်ခံစာတွင် ပူးတွဲဖော်ပြနိုင်သည်။

(ဂ) အစီရင်ခံစာမူကြမ်းကို ကော်မတီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့က သဘောတူလျှင် ကော်မတီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့၏ဥက္ကဋ္ဌသည် အစီရင်ခံစာကို လက်မှတ်ရေးထိုး၍ ပြည်နယ်လွှတ်တော်ဥက္ကဋ္ဌထံ တင်ပြရမည်။

(ဃ) ကော်မတီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့၏ဥက္ကဋ္ဌမရှိလျှင် သဘာပတိတာဝန်ထမ်းဆောင်သော ကော်မတီဝင် သို့မဟုတ် အဖွဲ့ဝင်က လက်မှတ်ရေးထိုး တင်ပြနိုင်သည်။

**ကော်မတီဝင်အဖြစ်မှ ရပ်စဲခြင်းနှင့် နုတ်ထွက်ခြင်း**

၆၇။ ကော်မတီအသီးသီး၏ ကော်မတီဝင်တစ်ဦးသည် -

(က) တစ်ဆက်တည်းကျင်းပသော ကော်မတီအစည်းအဝေးများသို့ သက်ဆိုင်ရာ ကော်မတီဥက္ကဋ္ဌ၏ ခွင့်ပြုချက်မရဘဲ သုံးကြိမ်တိုင်တိုင်မတက်ရောက်လျှင် ကော်မတီဝင်အဖြစ်မှအလိုအလျောက်ရပ်စဲသည်။

(ခ) အောက်ဖော်ပြပါ ရာထူးတစ်ခုခုသို့ ရွေးချယ်တင်မြှောက်ခံရပါက ကော်မတီဝင်အဖြစ်မှ အလို အလျောက် ရပ်စဲသည် -

(၁) ဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အဆင့်အဖွဲ့အစည်းဝင်၊

(၂) ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေအရ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်မှ နုတ်ထွက်ပြီး ဖြစ်သည်ဟု မှတ်ယူရမည့်ရာထူး။

(ဂ) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်မှ ရပ်စဲခံရလျှင်ဖြစ်စေ၊ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တာဝန်မှ ပြန်လည်ရုပ်သိမ်းခံရလျှင်ဖြစ်စေ ကော်မတီဝင်အဖြစ်မှ အလိုအလျောက် ရပ်စဲသည်။

(ဃ) ဥက္ကဋ္ဌသည် လွှတ်တော်ကော်မတီဝင်တစ်ဦးက ခိုင်လုံသော အကြောင်းဖော်ပြလျက် လွှတ်တော် ကော်မတီဝင်အဖြစ်မှ နုတ်ထွက်ခွင့်ပြုရန်တင်ပြလာလျှင် လွှတ်တော်၏အဆုံးအဖြတ် ရယူ ဆောင်ရွက်ရမည်။

**ဥက္ကဋ္ဌက ကော်မတီများကို ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲခြင်း**

၆၈။ ဥက္ကဋ္ဌသည် ကော်မတီအသီးသီးက လိုက်နာရန် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် ယင်းကော်မတီအသီးသီး၏ လုပ်ငန်းအရပ်ရပ်တို့နှင့် စပ်လျဉ်း၍ လိုအပ်သည်ဟုယူဆပါက သက်ဆိုင်ရာ ကော်မတီဥက္ကဋ္ဌထံ ညွှန်ကြားချက်များ ပေးပို့နိုင်သည်။

၆၉။ ကော်မတီဥက္ကဋ္ဌအသီးသီးသည် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍သော်လည်းကောင်း၊ ကော်မတီလုပ်ငန်း အရပ်ရပ်တို့နှင့်စပ်လျဉ်း၍သော်လည်းကောင်း သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်ယူဆလျှင် ဥက္ကဋ္ဌထံ အဆုံးအဖြတ်တောင်းခံနိုင်သည်။ ယင်းကိစ္စမျိုးတွင် ဥက္ကဋ္ဌ၏ အဆုံးအဖြတ်သည် အပြီးအပြတ်ဖြစ်သည်။

**အစားထိုးတာဝန်ပေးအပ်ခြင်း**

၇၀။ နည်းဥပဒေ ၆၇ အရဖြစ်စေ၊ အခြားအကြောင်းတစ်ရပ်ရပ်ကြောင့် ကော်မတီဝင်နေရာ လစ်လပ်လျှင် ဥက္ကဋ္ဌသည် -

(က) လွှတ်တော်ကော်မတီဝင်နေရာ လစ်လပ်ကြောင်း လွှတ်တော်သို့ ကြေညာရမည်။

(ခ) ယင်းကော်မတီဝင်နေရာတွင် အစားထိုး တာဝန်ပေးအပ်နိုင်ရန် သင့်လျော်သည့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးအား လွှတ်တော်သို့ အမည်စာရင်းတင်သွင်း၍ အတည်ပြုချက် ရယူရမည်။

## အခန်း (၉)

## လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်မှရပ်စဲခြင်း

၇၁။ **လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်မှ ရပ်စဲခြင်း။** လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးသည် အောက်ပါအကြောင်းတစ်ခုခုဖြစ်ပေါ်လျှင် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်မှရပ်စဲပြီး ဖြစ်သည်ဟု မှတ်ယူရမည် -

(က) ဥပဒေနှင့်အညီ နုတ်ထွက်ခြင်း၊

(ခ) ပြည်နယ်လွှတ်တော် ရွေးကောက်ပွဲဥပဒေအရ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် ဆက်လက်ရပ်တည်ပိုင်ခွင့်ကို ဥပဒေအရ ဆုံးရှုံးခြင်း၊

(ဂ) တပ်မတော်သားလွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်မှ ပြန်လည်ရုပ်သိမ်းခံရခြင်း၊

(ဃ) ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေပုဒ်မ ၃၉၆၊ ပုဒ်မခွဲ (က) တွင် ပြဋ္ဌာန်းထားသော အကြောင်းတစ်ရပ်ရပ်ကြောင့် ဥပဒေနှင့်အညီ တာဝန်မှ ပြန်လည်ရုပ်သိမ်းခံရခြင်း၊

(င) ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်လွှတ်တော်ဆိုင်ရာ ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေများအရ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်မှ ရပ်စဲခံရခြင်း၊

(စ) ကွယ်လွန်အနိစ္စရောက်ခြင်း။

၇၂။ **လစ်လပ်ကြောင်း ကြေညာခြင်း။** နည်းဥပဒေ ၇၁ အရ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်မှ ရပ်စဲသည့်ကိစ္စတွင် ဥက္ကဋ္ဌသည် -

(က) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်နေရာလစ်လပ်ကြောင်း နိုင်ငံတော်ပြန်တမ်းတွင်ထုတ်ပြန်ကြေညာရမည်။

(ခ) လစ်လပ်သော လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်နေရာတွင် အစားထိုးရွေးကောက်တင်မြှောက်နိုင်ရေးအတွက် ပြည်နယ်ရွေးကောက်ပွဲကော်မရှင်အဖွဲ့ခွဲမှတစ်ဆင့် ပြည်ထောင်စုရွေးကောက်ပွဲကော်မရှင်သို့ အကြောင်းကြားရမည်။

## အခန်း (၁၀)

## ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌအား တာဝန်မှရုပ်သိမ်းခြင်းနှင့် အစားထိုးရွေးကောက်တင်မြှောက်ခြင်း

၇၃။ **တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန် အဆိုလွှာတင်သွင်းခြင်း။** ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်လွှတ်တော်ဆိုင်ရာ ဥပဒေပုဒ်မ ၂၀ အရ ဥက္ကဋ္ဌကိုဖြစ်စေ၊ ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌကိုဖြစ်စေ၊ ဥက္ကဋ္ဌ နှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ

နှစ်ဦးလုံးကိုဖြစ်စေ တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန် အဆိုလွှာတင်သွင်းလိုလျှင် ကတိသစ္စာပြုပြီးသည့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ် စုစုပေါင်းဦးရေအနက် အနည်းဆုံး လေးပုံတစ်ပုံသည် မိမိတို့ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော အဆိုလွှာကို -

(က) ဥက္ကဋ္ဌအား တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန်ဖြစ်ပါက ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌထံ တင်သွင်းရမည်။

(ခ) ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌအား တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန်ဖြစ်ပါက ဥက္ကဋ္ဌထံ တင်သွင်းရမည်။

(ဂ) ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ နှစ်ဦးလုံးကို တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန်ဖြစ်ပါက လွှတ်တော်တွင် တင်ပြဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးထံ တင်သွင်းရမည်။

**ဥက္ကဋ္ဌအား အစည်းအဝေးကာလတွင် တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း**

၇၄။ နည်းဥပဒေ ၇၃၊ နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ ဥက္ကဋ္ဌကို တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန် အဆိုလွှာ တင်သွင်းခြင်းဖြစ်ပါက ယင်းကိစ္စကို ဆောင်ရွက်ရန်အလို့ငှာ ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌသည် ဥက္ကဋ္ဌတာဝန်ကို ယာယီထမ်းဆောင်ရမည်။

၇၅။ ဥက္ကဋ္ဌအား လွှတ်တော်အစည်းအဝေးကာလတွင် တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန် တင်သွင်းသည့် အဆိုလွှာနှင့်စပ်လျဉ်း၍ နည်းဥပဒေ ၇၄ အရ ဥက္ကဋ္ဌတာဝန်ကို ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌသည် -

(က) တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းလိုကြောင်းအဆိုကို လွှတ်တော် အစည်းအဝေး အစီအစဉ်တွင် ထည့်သွင်းရမည်။

(ခ) တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းလိုကြောင်း အဆိုလွှာတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသော လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးဦးအား ယင်းအဆိုကို လွှတ်တော်သို့ တင်သွင်းစေရမည်။

(ဂ) နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) အရ တင်သွင်းသော အဆိုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဆွေးနွေးလိုသော လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များအား အမည်စာရင်း တင်သွင်း၍ ဆွေးနွေးခွင့်ပြုရမည်။

(ဃ) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များ ဆွေးနွေးပြီးသည့်အခါ အဆိုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဆက်လက်အရေးယူဆောင်ရွက်ရန် သင့် မသင့် လွှတ်တော်၏အဆုံးအဖြတ် ရယူရာတွင် ဆန္ဒမဲလက်မှတ် အသုံးပြုပြီး လျှို့ဝှက်ဆန္ဒမဲပေးသည့် နည်းလမ်းနှင့်အညီ အောက်ပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည် -

(၁) ဆန္ဒမဲပေးပွဲကို လွှတ်တော်အစည်းအဝေးခန်းမအတွင်း ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌနှင့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များ ရှေ့မှောက်၌ ပြုလုပ်ရမည်၊

(၂) လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးသည် ဆန္ဒမဲပေးပွဲအတွက် ဆောင်ရွက်ရမည့်လုပ်ငန်းကို တာဝန်ယူဆောင်ရွက်သည့် ကြီးကြပ်သူအရာရှိအား အထောက်အကူပြုရန် ဝန်ထမ်းအဖွဲ့ကို ဖွဲ့စည်းပေးရမည်၊

(၃) လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးသည် ဆန္ဒမဲပေးပွဲအတွက် လိုအပ်သော ဆန္ဒမဲလက်မှတ်များ၊ ဆန္ဒမဲစာရင်း၊ ဆန္ဒမဲပေးခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် စာရွက်စာတမ်းများ၊ ပုံစံများ၊ ဆန္ဒမဲပုံးများ စီစဉ်ထားရှိရမည်။ လျှို့ဝှက်ဆန္ဒမဲပေးနိုင်ရန် လွှတ်တော်အစည်းအဝေးခန်းမအတွင်း သီးသန့်နေရာများကိုလည်း စီစဉ်ထားရှိရမည်၊

(၄) ကြီးကြပ်သူအရာရှိသည် ဆန္ဒမဲပေးပွဲမစတင်မီ ဆန္ဒမဲပေးမည့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များအတွက် မိမိလက်မှတ်ရေးထိုး ယူဆောင်လာသော ဆန္ဒမဲလက်မှတ်ပုံစံ (၁၀) များကို ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌနှင့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များရှေ့မှောက်၌ ရေတွက်၍ ပုံစံ (၁၁) ၌ ဖြည့်သွင်းပြုစုပြီး ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌထံ တင်ပြအတည်ပြုချက်ရယူ၍ လက်မှတ်ရေးထိုး မှတ်တမ်းတင်ထားရှိရမည်၊

(၅) ဆန္ဒမဲပေးပွဲမစတင်မီ နည်းဥပဒေခွဲငယ် (၂) အရ ဖွဲ့စည်းထားသည့် ဝန်ထမ်းအဖွဲ့၏ တာဝန်ရှိဝန်ထမ်းများသည် ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌနှင့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များ ရှေ့မှောက်တွင် ဆန္ဒမဲပုံးများအတွင်း မည်သည့်အရာမျှ မရှိကြောင်း ထင်ရှားအောင်ပြသပြီး ဆန္ဒမဲပုံးများကို လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များ မြင်နိုင်သောနေရာတွင် ထားရှိရမည်၊

(၆) (ကက) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များသည် ဆန္ဒမဲလက်မှတ်ပုံစံ (၁၁) ကို ထုတ်ယူရန် သတ်မှတ်ထားသော နေရာများရှိ တာဝန်ရှိ ဝန်ထမ်းများထံမှ လက်ခံရရှိကြောင်း ပုံစံ (၁၂) တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးရယူ၍ သတ်မှတ်ထားသောနေရာတွင် လျှို့ဝှက် ဆန္ဒပြုရမည်။ ယင်းသို့ ဆန္ဒပြုရာတွင် ဆန္ဒမဲလက်မှတ်၌ ဥက္ကဋ္ဌအား တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန် အဆိုကို ထောက်ခံလျှင် မင်ဖြင့် အမှန်အမှတ်အသား (✔) ကို လည်းကောင်း၊ ဥက္ကဋ္ဌအား တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန်အဆိုကို ကန့်ကွက်လျှင် မင်ဖြင့် ကြက်ခြေအမှတ်အသား (✘) ကိုလည်းကောင်း အထင်အရှားပြုရမည်။ ထို့နောက် ဆန္ဒမဲလက်မှတ်ကို မိမိကိုယ်တိုင် မဲပုံးအတွင်းသို့ ထည့်ရမည်၊

( ခ ခ ) တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန် အဆိုတင်သွင်းခြင်းခံရသော ဥက္ကဋ္ဌသည်လည်း လွှတ်တော် ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးအဖြစ် ဆန္ဒမဲပေးခွင့်ရှိသည်။

(၇) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးသည် ဆန္ဒမဲလက်မှတ်ပေါ်တွင် မှားယွင်းရေးသားမိလျှင် ယင်းဆန္ဒမဲလက်မှတ်ကို ပယ်ဖျက်၍ ဆန္ဒမဲလက်မှတ်အသစ်လဲလှယ်ပေးရန် တောင်းခံနိုင် သည်။ ထိုသို့ လဲလှယ်သည့်နေရာ၌ပင် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်ကိုယ်တိုင် ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်နေသော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌရှေ့မှောက်တွင် ဆန္ဒမဲလက်မှတ်အဟောင်းကို ဖျက်ဆီးပစ်ရမည်။ ဖျက်ဆီးသည့် ဆန္ဒမဲလက်မှတ်အရေအတွက်ကို ကြီးကြပ်သူအရာရှိက ပုံစံ (၁၃) တွင် ဖြည့်သွင်းပြုစု၍ ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌထံ တင်ပြအတည်ပြုချက်ရယူပြီး မှတ်တမ်းတင်ထားရှိရမည်။

(၈) ဆန္ဒမဲရေတွက်ခြင်းကို ဆောင်ရွက်ရာတွင် -

(ကက) ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌသည် ဆန္ဒမဲပုံးများကို လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များ၏ ရှေ့မှောက်တွင် နည်းဥပဒေခွဲငယ် (၂) အရ ဖွဲ့စည်းထားသည့် ဝန်ထမ်းအဖွဲ့၏ တာဝန်ရှိဝန်ထမ်းအား ဖွင့်လှစ်စေ၍ ဆန္ဒမဲ လက်မှတ်များကို ထုတ်ယူစေရမည်။ ဆန္ဒမဲပုံးများကို ဖွင့်လှစ်ခြင်းမပြုမီ ဆန္ဒမဲပုံး ပြင်ပတွင်ထားခဲ့သော ဆန္ဒမဲလက်မှတ်များကို တွေ့ရှိပါက ကြီးကြပ်သူအရာရှိအား အရေအတွက်ကို မှတ်တမ်းတင်စေ၍ ပယ်မဲအဖြစ် သတ်မှတ်စေရမည်၊

( ခ ခ ) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များအား ပုံစံ (၁၂) ဖြင့် ထုတ်ပေးထားသည့်ဆန္ဒမဲလက်မှတ် အရေအတွက်နှင့် ဆန္ဒမဲပုံးများအတွင်းမှ ထုတ်ယူရရှိသည့် ဆန္ဒမဲလက်မှတ် အရေ အတွက် ကိုက်ညီခြင်း ရှိ မရှိ ကြီးကြပ်သူအရာရှိက စိစစ်ရမည်။ ပုံစံ (၁၂) ဖြင့် ထုတ်ပေးထားသော ဆန္ဒမဲလက်မှတ်အရေအတွက်ထက် ဆန္ဒမဲပုံးအတွင်းမှ ထုတ်ယူ ရရှိသည့် ဆန္ဒမဲလက်မှတ် အရေအတွက်ကပိုနေကြောင်း ကြီးကြပ်သူအရာရှိက တင်ပြလာလျှင် ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်နေသော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌသည် ဆန္ဒမဲပေးပွဲကို အသစ်ပြုလုပ်မည်ဖြစ်ကြောင်း လွှတ်တော်သို့ ကြေညာရမည်၊

( ဂ ဂ ) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များအား ပုံစံ (၁၂) ဖြင့် ထုတ်ပေးထားသည့် ဆန္ဒမဲ လက်မှတ်အရေအတွက်ထက် ဆန္ဒမဲပုံးအတွင်းမှ ထုတ်ယူရရှိသည့် ဆန္ဒမဲလက်မှတ် အရေအတွက်ကလျော့နည်းနေပါက လျော့နည်းသည့် အရေအတွက်ကိုလည်းကောင်း၊ လျော့နည်းသည့် ဆန္ဒမဲလက်မှတ်မရှိပါက မရှိကြောင်းကိုလည်းကောင်း ကြီးကြပ်သူ အရာရှိက ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌထံ တင်ပြလာ သည့်အခါ ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌက လွှတ်တော်သို့ ကြေညာ၍ ဆန္ဒမဲလက်မှတ်ကို ကြီးကြပ်သူအရာရှိအား ရေတွက်စေရမည်။

၇၆။ ဆန္ဒမဲလက်မှတ်များကို ရေတွက်ရာ၌ အဆိုကို ထောက်ခံသော ဆန္ဒမဲလက်မှတ်နှင့် အဆိုကို ကန့်ကွက်သော ဆန္ဒမဲလက်မှတ်များကို သီးခြားစီခွဲ၍ ရေတွက်ရမည်။ ထိုသို့ ရေတွက်ရာတွင် အောက်ပါ ဆန္ဒမဲလက်မှတ်များကို တွေ့ရှိပါက ကြီးကြပ်သူအရာရှိက ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယ

ဥက္ကဋ္ဌထံ တင်ပြ၍ မှန်ကန်ပါက ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌသည် ပယ်မဲအဖြစ် ဆုံးဖြတ်သတ်မှတ်ကြောင်း ကြေညာရမည် -

(က) ဆန္ဒမဲပုံးအတွင်းသို့ မထည့်ဘဲ ဆန္ဒမဲပုံးပြင်ပတွင် ထားခဲ့သော ဆန္ဒမဲလက်မှတ်၊

(ခ) ဆန္ဒပြုထားခြင်း မရှိသော ဆန္ဒမဲလက်မှတ်၊

(ဂ) အမှန်အမှတ်အသား (✔) နှင့် ကြက်ခြေအမှတ်အသား (✘) မှအပ အခြားအမှတ်အသား ပြုထားသည့် ဆန္ဒမဲလက်မှတ်၊

(ဃ) အမှန်အမှတ်အသား (✔) သို့မဟုတ် ကြက်ခြေအမှတ်အသား (✘) ထင်ရှားအောင် ဆန္ဒပြုမထားသော ဆန္ဒမဲလက်မှတ်၊

(င) ကြီးကြပ်သူအရာရှိကိုယ်တိုင် လက်မှတ်ရေးထိုးထားခြင်းမရှိသည့် ဆန္ဒမဲလက်မှတ်၊

(စ) အတုပြုလုပ်ထားသော ဆန္ဒမဲလက်မှတ်။

၇၇။ ကြီးကြပ်သူအရာရှိသည် အောက်ပါဆန္ဒမဲလက်မှတ် အရေအတွက်များကို ပုံစံ (၁၄-က) နှင့် (၁၄-ခ) တို့တွင် ဂဏန်းဖြင့်လည်းကောင်း၊ စာဖြင့်လည်းကောင်း ဖြည့်စွက်၍ ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌထံ တင်ပြအတည်ပြုချက်ရယူပြီး လက်မှတ်ရေးထိုး မှတ်တမ်းတင်ထားရှိရမည် -

(က) ပုံစံ (၁၄-က) တွင် ပယ်မဲအဖြစ် သတ်မှတ်သော ဆန္ဒမဲလက်မှတ် အရေအတွက်၊

(ခ) ပုံစံ (၁၄-ခ) တွင် ဆန္ဒမဲများရေတွက်ရာ၌ ထည့်သွင်းရေတွက်ခွင့်မရှိသော အောက်ဖော်ပြပါ ဆန္ဒမဲလက်မှတ်အရေအတွက် -

(၁) ဆန္ဒမဲပုံးအတွင်းမှ ထုတ်ယူရရှိသော ဆန္ဒမဲလက်မှတ်အရေအတွက်က မူလထုတ်ပေးထားသော ဆန္ဒမဲလက်မှတ် အရေအတွက်ထက် လျော့နည်းနေသည့် အရေအတွက်၊

(၂) မှားယွင်းရေးသားမိ၍ ဖျက်ဆီးပစ်သည့် ဆန္ဒမဲလက်မှတ် အရေအတွက်။

၇၈။ ကြီးကြပ်သူအရာရှိသည် ထောက်ခံဆန္ဒမဲ စုစုပေါင်းနှင့် ကန့်ကွက်ဆန္ဒမဲ စုစုပေါင်းတို့ကို ပုံစံ (၁၅) တွင် ဖြည့်စွက်၍ ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌထံ တင်ပြအတည်ပြုချက်ရယူပြီး လက်မှတ်ရေးထိုး မှတ်တမ်းတင် ထားရှိရမည်။

၇၉။ **အရေးယူဆောင်ရွက်ရန် ရှိ မရှိ ကြေညာခြင်း။** ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌသည် ပုံစံ (၁၅) ပါ ဆန္ဒမဲပေးမှု အခြေအနေအရ ဥက္ကဋ္ဌအား တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန်အဆိုကို ကတိသစ္စာပြုပြီးသည့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ် စုစုပေါင်းဦးရေ၏ အနည်းဆုံး သုံးပုံနှစ်ပုံက -

(က) ထောက်ခံခြင်းမရှိလျှင် အရေးယူဆောင်ရွက်ရန် မရှိကြောင်း ကြေညာရမည်။

(ခ) ထောက်ခံလျှင် အရေးယူဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း ကြေညာရမည်။

၈၀။ **စုံစမ်းစစ်ဆေးခြင်း။** နည်းဥပဒေ ၇၉၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) အရ အရေးယူဆောင်ရွက်ရန် ကြေညာထားသော အဆိုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ -

(က) စုံစမ်းစစ်ဆေးရန် သင့်လျော်သော လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များပါဝင်သည့် စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ကို ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌက ဖွဲ့စည်းရမည်။

(ခ) စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့က စုံစမ်းစစ်ဆေးသည့်အခါ တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန် အဆိုတင်သွင်းခြင်းခံရသော ဥက္ကဋ္ဌသည် ကိုယ်တိုင်သော်လည်းကောင်း၊ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးဦးအား ကိုယ်စားလှယ်ခန့်၍သော်လည်းကောင်း ချေပခွင့်ရှိသည်။

(ဂ) စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့သည် စုံစမ်းတွေ့ရှိချက် အစီရင်ခံစာကို ယင်းအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းသည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်း ၁၀ အတွင်း ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌထံ တင်ပြရမည်။

(ဃ) ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌသည် စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ အစီရင်ခံစာကို ရရှိသည့်အခါ ယင်းအစီရင်ခံစာကို လွှတ်တော်သို့ဆောလျင်စွာ တင်ပြရမည်။

၈၁။ **စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ တင်ပြချက်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဆောင်ရွက်ခြင်း။** စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ စုံစမ်းစစ်ဆေးတွေ့ရှိချက်အရ ဥက္ကဋ္ဌကို တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန် တင်သွင်းသော အဆိုသည် -

(က) မှန်ကန်ခြင်းမရှိကြောင်း တင်ပြချက်ဖြစ်ပါက ယင်းအဆိုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဆောင်ရွက်ရန်မရှိကြောင်း ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌက ကြေညာရမည်။

(ခ) မှန်ကန်ပြီး အရေးယူသင့်ကြောင်း တင်ပြချက်ဖြစ်ပါက တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရေးအတွက် လွှတ်တော်၏ အဆုံးအဖြတ်ရရှိရန် ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌက နည်းဥပဒေ ၇၄ မှ ၇၈ အထိပါအတိုင်း လျှို့ဝှက်ဆန္ဒမဲပေးသည့် နည်းလမ်းနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

၈၂။ **ဆုံးဖြတ်ချက်ကိုကြေညာခြင်း။** နည်းဥပဒေ ၈၁၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) အရ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဥက္ကဋ္ဌ တာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌသည် ဥက္ကဋ္ဌကို တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန်အဆိုအား ကတိသစ္စာ ပြုပြီးသည့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ် စုစုပေါင်းဦးရေ၏ အနည်းဆုံး သုံးပုံနှစ်ပုံက -

(က) ထောက်ခံခြင်းမရှိလျှင် အရေးယူဆောင်ရွက်ရန် မရှိကြောင်း ကြေညာရမည်။

(ခ) ထောက်ခံလျှင် ဥက္ကဋ္ဌအား တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းကြောင်း ကြေညာရမည်။

၈၃။ နည်းဥပဒေ ၈၂၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) အရ ဥက္ကဋ္ဌကို တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းလျှင် ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်လွှတ်တော်ဆိုင်ရာ ဥပဒေပုဒ်မ ၂၂ အရ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်မှ လည်း ရပ်စဲပြီး ဖြစ်သောကြောင့် ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌသည် လိုအပ်သလို ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ပြည်နယ်ရွေးကောက်ပွဲကော်မရှင်အဖွဲ့ခွဲမှတစ်ဆင့် ပြည်ထောင်စုရွေးကောက်ပွဲကော်မရှင်သို့ အကြောင်းကြားရမည်။

၈၄။ နည်းဥပဒေ ၇၃ နှင့် ၇၉၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) အရ တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန် ဆောင်ရွက်ခြင်းခံရသော ဥက္ကဋ္ဌသည် တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန် ဆောင်ရွက်ဆဲကာလအတွင်း လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦး၏ အခွင့် အရေးများ ဆုံးရှုံးခြင်းမရှိစေရ။ ကျင်းပဆဲ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးများတွင်လည်း လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ် အဖြစ် တက်ရောက်ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိသည်။

၈၅။ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးကျင်းပနေစဉ် ဥက္ကဋ္ဌကိုတာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန် အဆိုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်လေးပုံတစ်ပုံက အဆိုတင်သွင်းပြီး သုံးပုံနှစ်ပုံက ဆက်လက်အရေးယူဆောင်ရွက်ရန် ထောက်ခံသဖြင့် ယင်းကိစ္စကို စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းနေသည့်အချိန်တွင် ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီ ထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌသည် လွှတ်တော်အစည်းအဝေး၏ မူလအစီအစဉ်များကို ဆက်လက်ကြီးကြပ် ဆောင်ရွက်ရမည်။

## ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌအား အစည်းအဝေးကာလတွင် တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း

၈၆။ နည်းဥပဒေ ၇၃၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) အရ ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌအား တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန် တင်သွင်းသော အဆိုလွှာကို လွှတ်တော်အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်ကာလတွင် ရရှိခြင်းဖြစ်လျှင် ဥက္ကဋ္ဌသည် နည်းဥပဒေ ၇၃ မှ ၈၂ အထိ ပါရှိသော ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် ဆောင်ရွက်ရမည်။

၈၇။ ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌကို တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းလျှင် ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်လွှတ်တော် ဆိုင်ရာ ဥပဒေပုဒ်မ ၂၂ အရ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်မှလည်း ရပ်စဲပြီးဖြစ်သောကြောင့် ဥက္ကဋ္ဌသည် လိုအပ်သလို ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်ရွေးကောက်ပွဲကော်မရှင်အဖွဲ့ခွဲမှတစ်ဆင့် ပြည်ထောင်စုရွေးကောက်ပွဲကော်မရှင်သို့ အကြောင်းကြားရမည်။

## ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌနှစ်ဦးလုံးအား အစည်းအဝေးကာလတွင် တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း

၈၈။ နည်းဥပဒေ ၇၃၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ဂ) အရ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ နှစ်ဦးလုံးအား လွှတ်တော် အစည်းအဝေးကာလတွင် တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန် အဆိုလွှာ တင်သွင်းခြင်းဖြစ်ပါက -

(က) အခမ်းအနားမှူးအဖြစ် ဆောင်ရွက်နေသော လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးသည် ယင်းသို့အဆိုပြုလွှာ လက်ခံရရှိကြောင်း ကြေညာ၍ လွှတ်တော်၏ ဆောင်ရွက်ဆဲ မူလအစီအစဉ်များကို ရပ်ဆိုင်းပြီး လွှတ်တော်အစည်းအဝေးကို ကြီးကြပ်ရန် သဘာပတိတစ်ဦးအား လွှတ်တော်က တင်မြှောက်ရေး အတွက် ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ခ) သဘာပတိတင်မြှောက်ခြင်းကို နည်းဥပဒေ ၇ မှ ၁၅ အထိပါ နည်းလမ်းနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဂ) နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) အရ တင်မြှောက်လိုက်သည့် သဘာပတိသည် ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ နှစ်ဦးလုံးအား တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန် ကိစ္စများမှအပ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးတွင် အခြားကိစ္စများကို ဆောင်ရွက်ခွင့်မရှိစေရ။

(ဃ) သဘာပတိသည် -

(၁) တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းလိုကြောင်းအဆိုကို လွှတ်တော်အစည်းအဝေး အစီအစဉ်တွင် ထည့်သွင်းရမည်။

(၂) တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းလိုကြောင်းအဆိုလွှာတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသော ကတိသစ္စာပြုပြီးသည့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးဦးအား ယင်းအဆိုကို လွှတ်တော်သို့ တင်သွင်းစေရမည်။

(၃) နည်းဥပဒေခွဲငယ် (၂) အရ တင်သွင်းသောအဆိုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဆွေးနွေးလိုသော လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များအား အမည်စာရင်းတင်သွင်းစေ၍ ဆွေးနွေးခွင့်ပြုရမည်။

(၄) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များဆွေးနွေးပြီးသည့်အခါ အဆိုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ဆက်လက်အရေးယူဆောင်ရွက်ရန် သင့် မသင့် ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ တစ်ဦးချင်းစီအတွက် လွှတ်တော်၏ အဆုံးအဖြတ်ရရှိရန်ဆောင်ရွက်ရမည်။ ယင်းသို့ဆောင်ရွက်ရာတွင် နည်းဥပဒေ ၇၅ မှ ၇၉ အထိပါဆန္ဒမဲလက်မှတ်အသုံးပြု၍ လျှို့ဝှက်ဆန္ဒမဲပေးသည့်နည်းလမ်းနှင့်အညီဆောင်ရွက်ရမည်။

(င) သဘာပတိသည် နည်းဥပဒေခွဲ (ဃ) ပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ပြီးနောက် ရရှိသည့် ဆန္ဒမဲ အခြေအနေအရ ကတိသစ္စာပြုပြီးသည့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ် စုစုပေါင်းဦးရေ၏ သုံးပုံနှစ်ပုံက -

(၁) ဥက္ကဋ္ဌ တစ်ဦးတည်းအား တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန် အဆိုကို ထောက်ခံလျှင် အစည်းအဝေးကို ကြီးကြပ်ရန်တာဝန်အား ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌသို့ လွှဲပြောင်းပေးရမည်။ ယင်းသို့ တာဝန်လွှဲပြောင်းပေးခြင်းခံရသော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌသည် ဥက္ကဋ္ဌအား တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန် အဆိုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ နည်းဥပဒေ ၈၀ မှ ၈၄ အထိပါ နည်းလမ်းအတိုင်း ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည်။

(၂) ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌတစ်ဦးတည်းအား တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန်အဆိုကို ထောက်ခံလျှင် အစည်းအဝေးကို ကြီးကြပ်ရန်တာဝန်အား ဥက္ကဋ္ဌသို့ လွှဲပြောင်းပေးရမည်။ ယင်းသို့ တာဝန်လွှဲပြောင်းပေးခြင်းခံရသော ဥက္ကဋ္ဌသည် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌအား တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန်အဆိုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ နည်းဥပဒေ ၈၀ မှ ၈၄ အထိပါ နည်းလမ်းအတိုင်း ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည်။

(၃) ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌနှစ်ဦးလုံးအား တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန်အဆိုကို ထောက်ခံလျှင် အစည်းအဝေးကို သဘာပတိက ဆက်လက်ကြီးကြပ်ပြီး ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ နှစ်ဦးလုံးအား တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန်အဆိုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ နည်းဥပဒေ ၈၀ မှ ၈၄ အထိပါ နည်းလမ်းအတိုင်း ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည်။

၈၉။ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ နှစ်ဦးလုံးအား တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန်အဆိုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အစည်းအဝေးကို တာဝန်ယူကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်သော ဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် သဘာပတိသည် နည်းဥပဒေ ၈၈၊ နည်းဥပဒေခွဲ (င)၊ နည်းဥပဒေခွဲငယ် (၁) အရဖြစ်စေ၊ နည်းဥပဒေခွဲငယ် (၂) အရဖြစ်စေ၊ နည်းဥပဒေခွဲငယ် (၃) အရဖြစ်စေ ဆောင်ရွက်ပြီးနောက် ကတိသစ္စာပြုပြီးသည့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ် စုစုပေါင်းဦးရေ၏ သုံးပုံနှစ်ပုံက -

(က) ဥက္ကဋ္ဌ တစ်ဦးတည်းကို တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန် ထောက်ခံလျှင် ဥက္ကဋ္ဌအား တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းကြောင်း ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌက ကြေညာရမည်။

(ခ) ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌတစ်ဦးတည်းကို တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန်ထောက်ခံလျှင် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌအား တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းကြောင်း ဥက္ကဋ္ဌက ကြေညာရမည်။

(ဂ) ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ နှစ်ဦးလုံးကို တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန်ထောက်ခံလျှင် ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ နှစ်ဦးလုံးအား တာဝန်မှရုပ်သိမ်းကြောင်း သဘာပတိက ကြေညာရမည်။

၉၀။ ဥက္ကဋ္ဌကိုဖြစ်စေ၊ ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌကိုဖြစ်စေ၊ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ နှစ်ဦးလုံးကိုဖြစ်စေ တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းလျှင် ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်လွှတ်တော်ဆိုင်ရာ ဥပဒေပုဒ်မ ၂၂ အရ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်မှလည်း ရပ်စဲပြီးဖြစ်သောကြောင့် သက်ဆိုင်သည့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် ဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် သဘာပတိသည် လိုအပ်သလို ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ပြည်နယ်ရွေးကောက်ပွဲကော်မရှင်အဖွဲ့ခွဲမှ တစ်ဆင့် ပြည်ထောင်စုရွေးကောက်ပွဲကော်မရှင်သို့ အကြောင်းကြားရမည်။

၉၁။ နည်းဥပဒေ ၇၄၊ ၈၆၊ ၈၈ တို့အရ တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန်ဆောင်ရွက်ခြင်းခံရသော ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယ ဥက္ကဋ္ဌတို့သည် တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန်ဆောင်ရွက်ဆဲ ကာလအတွင်း လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦး၏ အခွင့်အရေးများ ဆုံးရှုံးခြင်းမရှိစေရ။ ကျင်းပဆဲ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးများတွင်လည်း လွှတ်တော် ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် တက်ရောက်ဆန္ဒမဲပေးခြင်းကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

**ဥက္ကဋ္ဌအား အစည်းအဝေးကာလ မဟုတ်သည့်အခါတွင် တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း**

၉၂။ ဥက္ကဋ္ဌအား လွှတ်တော်အစည်းအဝေးကာလ မဟုတ်သည့်အခါတွင် တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန် တင်သွင်းသည့် အဆိုလွှာနှင့်စပ်လျဉ်း၍ နည်းဥပဒေ ၇၄ အရ ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ယာယီထမ်းဆောင်သော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌသည်-

(က) လွှတ်တော်၏ အဆုံးအဖြတ် ရယူနိုင်ရေးအတွက် လွှတ်တော်အထူးအစည်းအဝေးကို ခေါ်ယူရမည်။

(ခ) လွှတ်တော်အထူးအစည်းအဝေးကို ခေါ်ယူရာတွင် အဆိုလွှာရောက်ရှိသည့် နေ့ရက်မှ ၁၅ ရက် ကြိုတင်၍ ခေါ်ယူပြီး နည်းဥပဒေ ၇၅ မှ ၈၄ အထိ ပါရှိသော နည်းလမ်းများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက် ရမည်။

(ဂ) နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ ခေါ်ယူသော လွှတ်တော်အထူးအစည်းအဝေးတွင် ဥက္ကဋ္ဌအား တာဝန်မှ ရုပ်သိမ်းရန် ကိစ္စမှအပ အခြားကိစ္စများကို တင်သွင်းဆုံးဖြတ်ခြင်းမပြုရ။

(ဃ) တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန်အဆိုလွှာကို လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်လေးပုံတစ်ပုံကတင်သွင်းပြီး သုံးပုံ နှစ်ပုံက ဆက်လက်အရေးယူရန် ထောက်ခံသဖြင့် စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းစစ်ဆေးနေသည့် အခြေအနေတွင် လွှတ်တော်အစည်းအဝေးကို ရွှေ့ဆိုင်းထားရမည်။ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ အစီရင်ခံစာ ရရှိသည့်အခါ လွှတ်တော်၏အဆုံးအဖြတ်ကို ရယူရန် လွှတ်တော်အစည်းအဝေးကို ပြန်လည်ခေါ်ယူ ကျင်းပရမည်။

**ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌအား အစည်းအဝေးကာလ မဟုတ်သည့်အခါတွင် တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း**

၉၃။ ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌအား လွှတ်တော်အစည်းအဝေးကာလ မဟုတ်သည့်အခါတွင် တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန် တင်သွင်းသည့်အဆိုလွှာနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဥက္ကဋ္ဌသည် နည်းဥပဒေ ၉၂ ပါ နည်းလမ်းနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

**ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ နှစ်ဦးလုံးအား အစည်းအဝေးကာလ မဟုတ်သည့်အခါတွင် တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း**

၉၄။ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ နှစ်ဦးလုံးအား လွှတ်တော်အစည်းအဝေးကာလ မဟုတ်သည့်အခါတွင် တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန် နည်းဥပဒေ ၇၃၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ဂ) အရ တင်သွင်းသည့်အဆိုလွှာကို လက်ခံရရှိသော အခါ လွှတ်တော်တွင် တင်ပြဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးသည် ယင်းအဆိုလွှာကို ဥက္ကဋ္ဌထံ တင်ပြရမည်။

၉၅။ နည်းဥပဒေ ၉၂ အရ တင်ပြသည့် အဆိုလွှာနှင့်စပ်လျဉ်း၍ -

(က) ဥက္ကဋ္ဌသည် အဆိုလွှာကို လက်ခံရရှိသည့်နေ့မှ ၁၅ ရက် ကြိုတင်၍ လွှတ်တော်အထူးအစည်းအဝေးကို ခေါ်ယူရမည်။

(ခ) နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ ခေါ်ယူသော လွှတ်တော်အထူးအစည်းအဝေးတွင် ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ တို့အား တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန် ကိစ္စမှအပ အခြားကိစ္စများကို တင်သွင်းဆုံးဖြတ်ခွင့်မပြုရ။

(ဂ) နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ ခေါ်ယူသော လွှတ်တော်အထူးအစည်းအဝေးကို ကြီးကြပ်ရန် သဘာပတိတစ်ဦး တင်မြှောက်ခြင်းကို နည်းဥပဒေ ၇ မှ ၁၅ အထိပါ နည်းလမ်းနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဃ) ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌတို့အား တာဝန်မှရုပ်သိမ်းရန်အဆိုလွှာနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဥက္ကဋ္ဌသည်လည်းကောင်း၊ ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌသည်လည်းကောင်း၊ သဘာပတိသည်လည်းကောင်း နည်းဥပဒေ ၈၈၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ဃ) နှင့် (င)၊ နည်းဥပဒေ ၈၉၊ ၉၀ နှင့် ၉၁ တို့တွင် ပါရှိသော ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည်။

(င) နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ ဥက္ကဋ္ဌက လွှတ်တော်အစည်းအဝေး ခေါ်ယူခြင်းမပြုလျှင် လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးသည် နောက် ၁၅ ရက်ကြိုတင်၍ လွှတ်တော်အထူးအစည်းအဝေးကို ခေါ်ယူရမည်။

**အစားထိုး ရွေးကောက်တင်မြှောက်ခြင်း**

၉၆။ ဥက္ကဋ္ဌကို တာဝန်မှရုပ်သိမ်းသဖြင့် ဥက္ကဋ္ဌနေရာလစ်လပ်လျှင်လည်းကောင်း၊ ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌကို တာဝန်မှရုပ်သိမ်းသဖြင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌနေရာ လစ်လပ်လျှင်လည်းကောင်း၊ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌနှစ်ဦးလုံးကို တာဝန်မှရုပ်သိမ်းသဖြင့် ဥက္ကဋ္ဌနှင့်ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌနေရာများ လစ်လပ်လျှင်လည်းကောင်း ထိုလစ်လပ်သည့် နေရာအသီးသီးကို အစားထိုး ရွေးကောက်တင်မြှောက်နိုင်ရေးအတွက် နည်းဥပဒေ ၁၆ မှ ၂၇ အထိပါရှိသော ဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ ရွေးကောက်တင်မြှောက်သည့် နည်းလမ်းနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

## အခန်း (၁၁)
## လွှတ်တော်သို့တင်သွင်းသည့် မေးခွန်းများ

**မေးခွန်းများ**

၉၇။ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးသည် လွှတ်တော်တွင် မေးခွန်းမေးမြန်းလိုလျှင် လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးထံ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးမစတင်မီ အနည်းဆုံး ၁၀ ရက်ကြိုတင်၍ မေးခွန်းများကို လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး မေးခွန်းမေးမြန်းလိုကြောင်း အကြောင်းကြားစာနှင့်အတူ ပေးပို့ရမည်။ သို့ရာတွင် အရေးတကြီးကိစ္စနှင့် သက်ဆိုင်သော မေးခွန်းကို ကန့်သတ်ထားသော ၁၀ ရက်အတွင်း ဖြေဆိုရန် ဖြေကြားမည့် သက်ဆိုင်ရာပုဂ္ဂိုလ်ကသဘောတူကြောင်းပြန်ကြားလာလျှင် ဖြေဆိုရန်သတ်မှတ်သောနေ့တွင် ဥက္ကဋ္ဌကမေးမြန်းခွင့်ပြုနိုင်သည်။

၉၈။ ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့အား မေးမြန်းသော မေးခွန်းတစ်ရပ်သည် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့က ဆောင်ရွက်ရသော အများပြည်သူကိစ္စများနှင့် စပ်လျဉ်းစေရမည် သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့က တာဝန်ခံထားသော အုပ်ချုပ်မှုတစ်ရပ်ရပ်နှင့် သက်ဆိုင်စေရမည်။

၉၉။ ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းတစ်ရပ်ကို ကိုယ်စားပြုသော အဖွဲ့အစည်းဝင် သို့မဟုတ် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးအား မေးမြန်းသော မေးခွန်းသည် ထိုပုဂ္ဂိုလ်တာဝန်ခံရသည့် ဥပဒေကြမ်း သို့မဟုတ် အဆို သို့မဟုတ် လွှတ်တော်နှင့် စပ်လျဉ်းသော အခြားကိစ္စအတွက် မေးမြန်းခြင်း ဖြစ်စေရမည်။

၁၀၀။ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးများတွင် ပထမ တစ်နာရီသည် မေးခွန်းများ မေးမြန်းဖြေကြားရန်ဖြစ်သည်။

**မေးခွန်းနှင့်စပ်လျဉ်းသည့် ကန့်သတ်ချက်နှင့်စည်းကမ်းချက်များ**

၁၀၁။ **ကန့်သတ်ချက်များ။** မေးခွန်းတစ်ရပ်သည် အောက်ပါကန့်သတ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီစေရမည်-

(က) ကိစ္စတစ်ရပ်ရပ်အတွက် ထင်မြင်ယူဆချက် တောင်းဆိုခြင်း၊ ဥပဒေဆိုင်ရာ နက်နဲသော ပြဿနာများကို ဖြေရှင်းချက်တောင်းဆိုခြင်း သို့မဟုတ် မဖြစ်ပေါ်သေးသောကိစ္စနှင့် စပ်လျဉ်း၍ မည်သို့ဆောင်ရွက်သင့်ကြောင်း ဖော်ပြမေးမြန်းခြင်းတို့ကို မပြုရ။

(ခ) သာမန်အားဖြင့်ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦး၏အကျင့်စာရိတ္တ သို့မဟုတ် အပြုအမူနှင့်စပ်လျဉ်း၍မေးမြန်းခြင်းမပြုရ။

(ဂ) လွှတ်တော်သို့တင်ပြခြင်း မပြုရသေးသော ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းများ၏ လုပ်ငန်းတစ်ရပ်ရပ်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ မေးမြန်းခြင်း မပြုရ။

(ဃ) ကျင်းပဆဲ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးတွင် ဖြေဆိုပြီးသော မေးခွန်းများနှင့် သဘောထားချင်း တူညီသောမေးခွန်း သို့မဟုတ် ဖြေဆိုရန် ငြင်းဆိုခဲ့သော မေးခွန်းမျိုး မဖြစ်စေရ။

(င) နိုင်ငံတော်၏ လျှို့ဝှက်ချက်များကို တိုက်ရိုက်သော်လည်းကောင်း၊ သွယ်ဝိုက်၍သော်လည်းကောင်း ပေါက်ကြားစေမည့် မေးခွန်းမဖြစ်စေရ။

(စ) နိုင်ငံတော်နှင့် နိုင်ငံသားများ၏ အကျိုးစီးပွားကို ထိခိုက်စေမည့် မေးခွန်းမဖြစ်စေရ။

(ဆ) နိုင်ငံတကာဆက်ဆံရေးကို ထိခိုက်စေမည့်မေးခွန်း မဖြစ်စေရ။

၁၀၂။ **စည်းကမ်းချက်များ။** မေးခွန်းတစ်ရပ်သည် အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များနှင့် ကိုက်ညီစေရမည်-

(က) ပြည်ထောင်စုမပြိုကွဲရေး၊ တိုင်းရင်းသားစည်းလုံးညီညွတ်မှုမပြိုကွဲရေး၊ အချုပ်အခြာအာဏာ တည်တံ့ခိုင်မြဲရေးကို ထိခိုက်စေသော မေးခွန်းမဖြစ်စေရ။

(ခ) အကြောင်းကိစ္စ တစ်စုံတစ်ခုကိုသိလို၍ စုံစမ်းမေးမြန်းသောအချက်သာ ပါရှိရမည်ဖြစ်ပြီး ရှင်းလင်း လွယ်ကူစွာ နားလည်စေရန်မှတစ်ပါး အမည်နာမ သို့မဟုတ် ဖော်ပြချက်များ မပါရှိစေရ။

(ဂ) မိမိ၏ဖော်ပြချက်မှန်ကန်ကြောင်း မေးခွန်းမေးမြန်းသော လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်က လွှတ်တော်ကို တာဝန်ခံရမည်။

(ဃ) မဆီလျော်သော အကြောင်းပြချက်များ၊ ခိုင်လုံသောအထောက်အထားမပါရှိသည့် ယူဆချက်များ၊ မသင့်လျော်သော အသုံးအနှုန်းများ၊ ဂုဏ်သရေကို ထိခိုက်စေသော ဖော်ပြချက်များ မပါရှိစေရ။

(င) လိုအပ်ခြင်းမရှိဘဲ ရှည်လျားသော မေးခွန်းမဖြစ်စေရ။

(စ) အသေးအဖွဲကိစ္စရပ်များနှင့် စပ်လျဉ်းသောမေးခွန်း မဖြစ်စေရ။

(ဆ) လိုအပ်ခြင်းမရှိဘဲ အတိတ်ကာလဖြစ်ရပ်များကို စုံစမ်းမေးမြန်းသည့်မေးခွန်း မဖြစ်စေရ။

(ဇ) လွယ်ကူစွာရရှိနိုင်သော မှတ်တမ်းများ သို့မဟုတ် စာအုပ်များတွင်ပါရှိသော အကြောင်းများကို သိရှိရန် မေးမြန်းခြင်းမပြုရ။

(ဈ) နိုင်ငံရေးကိစ္စအလို့ငှာ မေးခွန်းမေးမြန်းရာတွင် ဘာသာသာသနာကို အလွဲသုံးစားပြုသော မေးခွန်း မဖြစ်စေရ။

(ည) မိမိကိုယ်မိမိ အမွှမ်းတင်သော၊ အခြားပုဂ္ဂိုလ်များအား သိက္ခာချသော မေးခွန်း မဖြစ်စေရ။

**မေးခွန်းများ ခွင့်ပြုခြင်း**

၁၀၃။ ဥက္ကဋ္ဌသည် မေးခွန်းတစ်ရပ်ကိုလက်ခံခွင့်ပြုရန် သင့် မသင့် စဉ်းစားရာ၌ ဤနည်းဥပဒေများနှင့် ညီညွတ်ခြင်းမရှိလျှင် မေးခွန်းတစ်ခုလုံးကိုသော်လည်းကောင်း၊ မေးခွန်း၏အစိတ်အပိုင်းကိုသော်လည်းကောင်း ခွင့်မပြုရ။ ထို့ပြင် မေးခွန်းမေးမြန်းပိုင်ခွင့်ကို အလွဲသုံးစားပြုသည်ဟုသော်လည်းကောင်း၊ ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံ ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကိုဖြစ်စေ၊ လွှတ်တော်၏ အစဉ်အလာများ၊ ထုံးတမ်းများကိုဖြစ်စေ ဖောက်ဖျက်သည်ဟု သော်လည်းကောင်း၊ လွှတ်တော်၏လုပ်ငန်းကို တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ၊ သွယ်ဝိုက်၍ဖြစ်စေ ထိပါးစေသည်ဟုသော် လည်းကောင်း ယူဆလျှင် မေးခွန်း သို့မဟုတ် မေးခွန်း၏ အစိတ်အပိုင်းကို ခွင့်မပြုရ။

၁၀၄။ မေးခွန်း သို့မဟုတ် မေးခွန်း၏ အစိတ်အပိုင်းကို ဥက္ကဋ္ဌက ခွင့်မပြုလျှင် ယင်းသို့ ခွင့်မပြုသည့် ဥက္ကဋ္ဌ၏ အဆုံးအဖြတ်ကို ဆွေးနွေးခွင့်မရှိစေရ။

**နှုတ်ဖြင့် ဖြေဆိုရမည့် မေးခွန်းများ**

၁၀၅။ နှုတ်ဖြင့် ဖြေဆိုရမည့် မေးခွန်းမေးမြန်းခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ -

(က) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးသည် မိမိမေးမြန်းသောမေးခွန်းကို လွှတ်တော်တွင် နှုတ်ဖြင့် ဖြေကြားပေးစေလိုလျှင် လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးထံပေးပို့သည့် မေးခွန်း၌ ကြယ်ပွင့်အမှတ်အသား ပြထားရမည်။

(ခ) ဥက္ကဋ္ဌကခွင့်ပြုသော မေးခွန်းများကို အစည်းအဝေးအစီအစဉ်တွင် သက်ဆိုင်သောနေ့အတွက် မေးခွန်းစာရင်းတွင် ထည့်သွင်းပြီး မေးခွန်းများ မေးမြန်းချိန်တွင် ကြယ်ပွင့်ပြထားသော မေးခွန်းများအတွက် မေးခွန်းစာရင်းတွင် ဖော်ပြထားသည့် အစဉ်လိုက်အတိုင်း ဥက္ကဋ္ဌက လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များ၏ အမည်ကို ခေါ်ခြင်းအားဖြင့် မေးမြန်းခွင့်ပြုနိုင်သည်။

(ဂ) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များသည် မေးခွန်းစာရင်းတွင် မိမိအမည်နှင့်ယှဉ်၍ ပြထားသော အမှတ်စဉ်ကို ပြောကြားခြင်းဖြင့် ကြယ်ပွင့်ပြထားသော မေးခွန်းကို မေးမြန်းရမည်။

(ဃ) ဖြေကြားသောအဖြေကို ရှင်းလင်းစေရန်အလို့ငှာ တစ်ဆက်တစ်စပ်တည်း မေးခွန်းမေးမြန်းနိုင်သည်။ သို့ရာတွင် ယင်းမေးခွန်းသည် ဤနည်းဥပဒေများနှင့် ဆန့်ကျင်လျှင် ဥက္ကဋ္ဌက ခွင့်မပြုရ။

(င) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးသည် လွှတ်တော်အစည်းအဝေးတစ်ရပ်အတွင်း ကြယ်ပွင့်ပြထားသော မေးခွန်း ၁၀ ခုထက်ပို၍ မေးမြန်းခြင်းမပြုရ။

၁၀၆။ သက်ဆိုင်ရာ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်က မိမိ၏မေးခွန်းကို ကြယ်ပွင့်အမှတ်အသား သီးခြားမပြလျှင်သော်လည်းကောင်း၊ ကြယ်ပွင့်အမှတ်အသားပြထားသော မေးခွန်းမေးမြန်းသည့်အချိန်တွင် သက်ဆိုင်ရာ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်မရှိလျှင်သော်လည်းကောင်း မေးခွန်း၏အဖြေများကို သက်ဆိုင်ရာ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်ထံ ပေးအပ်နိုင်ရေးအတွက် လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးထံ ပေးပို့ရမည်။

**မေးခွန်းများကို ဖြေကြားခြင်းနှင့် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ခြင်း**

၁၀၇။ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးက မေးမြန်းသော မေးခွန်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းမှ တာဝန်ရှိပုဂ္ဂိုလ်ကဖြစ်စေ၊ သက်ဆိုင်ရာ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်ကဖြစ်စေ ဖြေကြားရမည်။

၁၀၈။ လွှတ်တော်တွင် မေးမြန်းထားသော မေးခွန်းအားလုံးနှင့် ဖြေကြားပြီးဖြစ်သော အဖြေများကို လွှတ်တော်မှတ်တမ်းတွင် ထည့်သွင်းရမည်။

၁၀၉။ လွှတ်တော်အစည်းအဝေး ကျင်းပပြီးစီးသည့်အချိန်အထိ ဖြေကြားရန် ကျန်ရှိနေသေးသော မေးခွန်းများ၏ အဖြေများကို သက်ဆိုင်ရာ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်ထံ ပေးအပ်နိုင်ရေးအတွက် ဖြေဆိုမည့်သူသည် လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးထံ ပေးပို့ထားရမည်။

၁၁၀။ ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့က လွှတ်တော်တွင် ဖြေဆိုရန်ဖြစ်သော မေးခွန်းနှင့် အဖြေများကို လွှတ်တော်တွင် ဖြေကြားပြီးသည်အထိ သို့မဟုတ် လွှတ်တော်ရုံး အကြီးအမှူးထံ ပေးပို့ပြီးသည်အထိ သတင်းထုတ်ပြန်ကြေညာခြင်းမပြုရ။

၁၁၁။ နိုင်ငံသားများအတွက် အကျိုးဖြစ်ထွန်းစေမည့် မေးခွန်းဖြစ်သည်ဟု ဥက္ကဋ္ဌက သတ်မှတ်သော မေးခွန်းများနှင့် ဖြေကြားချက်များကို နိုင်ငံတော်ပြန်တမ်းတွင် ထည့်သွင်းနိုင်သည်။

**မေးခွန်း၏အဖြေမှ ပေါ်ပေါက်လာသည့် အများပြည်သူတို့အတွက် အရေးကြီးသောကိစ္စ ဆွေးနွေးခြင်း**

၁၁၂။ မေးခွန်းတစ်ခုကို နှုတ်ဖြင့်ဖြေကြားသည်ဖြစ်စေ၊ လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးထံ စာဖြင့်ပေးပို့ဖြေကြားသည်ဖြစ်စေ ယင်းမေးခွန်းနှင့်အဖြေတို့မှာ အများပြည်သူတို့အတွက် အရေးကြီးသောကိစ္စများဖြစ်သည်ဟု ဥက္ကဋ္ဌက ဆုံးဖြတ်သည့် ကိစ္စရပ်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဆွေးနွေးရန် နေ့ရက်နှင့်အချိန်များကို ဥက္ကဋ္ဌက သတ်မှတ်ပေးရမည်။

၁၁၃။ နည်းဥပဒေ ၁၁၂ ပါ ကိစ္စအတွက် ဆွေးနွေးရန် နေ့ရက်နှင့်အချိန် သတ်မှတ်ရာတွင် ဥက္ကဋ္ဌသည် သာမန်အားဖြင့် လွှတ်တော်အစည်းအဝေး ကျင်းပသည့်ရက်များတွင် ညနေ ၄ နာရီမှ ၅ နာရီအထိ သတ်မှတ်ပေးနိုင်သည်။ သို့ရာတွင် လွှတ်တော်၏ အခြားလုပ်ငန်းများသည် ညနေ ၄ နာရီမတိုင်မီ ပြီးဆုံးလျှင် ပြီးဆုံးသည့်အချိန်မှစ၍သော်လည်းကောင်း၊ လွှတ်တော်ရွှေ့ဆိုင်းရန် အဆိုရှိပါက ယင်းအဆိုကို ဆွေးနွေးပြီးဆုံးသည့်အချိန်မှစ၍သော်လည်းကောင်း နည်းဥပဒေ ၁၁၂ ပါ ကိစ္စကို ဆွေးနွေးရန် တစ်နာရီထက် မပိုသော အချိန်ကို သတ်မှတ်ပေးရမည်။

၁၁၄။ နည်းဥပဒေ ၁၁၃ အရ သတ်မှတ်သည့် နေ့ရက်နှင့်အချိန်တို့ကို ဥက္ကဋ္ဌက လိုအပ်သလို ပြောင်းလဲ သတ်မှတ်နိုင်သည်။

၁၁၅။ **ဆွေးနွေးရန်နှင့်ဖြေကြားရန်နည်းလမ်း။** နည်းဥပဒေ ၁၁၂ ပါ ကိစ္စရပ်များကို လွှတ်တော်၌ ဆွေးနွေး ဖြေကြားရန် ဆောင်ရွက်ရာတွင် -

(က) ဆွေးနွေးလိုသော လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်သည် မိမိဆွေးနွေးလိုသည့်အချက်ကို အတိုချုပ်ဖော်ပြ၍ မိမိကိုယ်တိုင် လက်မှတ်ရေးထိုးထားသောစာတွင် အနည်းဆုံး အခြားလွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ် နှစ်ဦးကလည်း လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး မိမိဆွေးနွေးလိုသည့်ရက်မတိုင်မီ သုံးရက်ကြိုတင်၍ လွှတ်တော်ရုံး အကြီးအမှူးမှတစ်ဆင့် ဥက္ကဋ္ဌထံ ပေးပို့ရမည်။ ယင်းသို့ ပေးပို့ရာတွင် မည်သည့် အကြောင်းကြောင့် ဆွေးနွေးလိုကြောင်း အတိုချုပ်ရှင်းလင်းချက် ပူးတွဲပေးရမည်။

(ခ) ဥက္ကဋ္ဌသည် သက်ဆိုင်ရာ ပြည်နယ်အဆင့်အဖွဲ့အစည်းဝင်၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် နည်းဥပဒေခွဲ (က) ပါ ရက်ကန့်သတ်ချက်ကို လျှော့ပေါ့ခြင်း ပြုနိုင်သည်။

(ဂ) ဥက္ကဋ္ဌသည် နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ ပေးပို့သည့်စာပါကိစ္စရပ်မှာ လွှတ်တော်တွင် ဆွေးနွေးသင့်သည် အထိ အရေးကြီးပြီး အများပြည်သူတို့နှင့် သက်ဆိုင်သောကိစ္စဖြစ်သည်ဟု ယူဆမှသာ ယင်းကိစ္စရပ်ကို ဆွေးနွေးခွင့်ပြုရမည်။

(ဃ) ဥက္ကဋ္ဌသည် နည်းဥပဒေခွဲ (ဂ) နှင့် ကိုက်ညီသော အကြောင်းကြားစာများအနက် ဆွေးနွေးရန် ရရှိသည့်အချိန်အပေါ် မူတည်၍ သင့်လျော်သော အကြောင်းကြားစာများကိုသာ ရွေးချယ်ပြီး လွှတ်တော်အစည်းအဝေး အစီအစဉ်တွင် ထည့်သွင်းရမည်။

(င) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်သည် မိမိဆွေးနွေးမည့် အကြောင်းကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အတိုချုပ်သာ ဆွေးနွေးရမည်။ ဆွေးနွေးရာတွင် နည်းဥပဒေ ၃၆၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) ပါ သတ်မှတ်ချိန်ထက် ကျော်လွန် ဆွေးနွေးခြင်းမပြုရ။ ဖြေကြားမည့် ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းမှ တာဝန်ရှိ ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်ကလည်း အတိုချုပ်သာ ဖြေကြားရမည်။

## အခန်း (၁၂)
## လွှတ်တော်သို့ တင်သွင်းသည့် အဆိုများ

### အဆိုပေးပို့ခြင်း

၁၁၆။ ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းကဖြစ်စေ၊ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးကဖြစ်စေ အောက်ပါ ကိစ္စရပ်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ လွှတ်တော်၏အဆုံးအဖြတ်ကိုရယူလိုလျှင် လွှတ်တော်သို့ အဆိုအဖြစ်တင်သွင်းရမည်-

(က) နိုင်ငံတော်နှင့် နိုင်ငံသားများ၏ အကျိုးနှင့် စပ်လျဉ်းသောကိစ္စ၊

(ခ) ပြည်နယ်အဆင့်အစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် အခြားအဖွဲ့အစည်းများနှင့် စပ်လျဉ်းသော ကိစ္စ၊

(ဂ) ဥက္ကဋ္ဌခွင့်ပြုသည့် အခြားကိစ္စများ။

၁၁၇။ နည်းဥပဒေ ၁၁၆ အရ လွှတ်တော်သို့ အဆိုတင်သွင်းလိုလျှင် အဆိုလွှာတွင် အဆိုပေးပို့သူက လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး လွှတ်တော်အစည်းအဝေး မကျင်းပမီ အနည်းဆုံး ၁၅ ရက် ကြိုတင်၍ လွှတ်တော်ရုံး အကြီးအမှူးထံ ပေးပို့ရမည်။

ခြွင်းချက်။ သတ်မှတ်ရက်အတွင်း အဆိုလွှာကို ပေးပို့နိုင်ခြင်းမရှိသော်လည်း ဥက္ကဋ္ဌသည် -

(၁) ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်း၏ အဆိုလွှာဖြစ်လျှင် လုံလောက်သော အကြောင်း ရှိသည်ဟု ယူဆပါက လက်ခံခွင့်ပြုနိုင်သည်။

(၂) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်၏ အဆိုလွှာဖြစ်လျှင် ယင်းအဆိုလွှာနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်း၏ သဘောတူညီချက်ပါရှိပါက လက်ခံခွင့်ပြုနိုင်သည်။

## အဆိုနှင့်စပ်လျဉ်းသည့် ကန့်သတ်ချက်နှင့် စည်းကမ်းချက်များ

၁၁၈။ **ကန့်သတ်ချက်များ။** အဆိုများသည် အောက်ပါ ကန့်သတ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီရမည် -

(က) ဥက္ကဋ္ဌသည် အဆိုတစ်ရပ်ကို လက်ခံသင့် မသင့် ဆုံးဖြတ်ရာတွင် ဤနည်းဥပဒေနှင့် ညီညွတ်ခြင်း မရှိလျှင် အဆိုတစ်ရပ်လုံးကိုသော်လည်းကောင်း၊ အဆို၏ အစိတ်အပိုင်းကိုသော်လည်းကောင်း ခွင့်မပြုရ။

(ခ) အဆို သို့မဟုတ် အဆို၏ အစိတ်အပိုင်းတစ်ခုကို ဥက္ကဋ္ဌက ခွင့်မပြုလျှင် ယင်းသို့ခွင့်မပြုသည့် ဥက္ကဋ္ဌ၏ အဆုံးအဖြတ်ကို ဆွေးနွေးခြင်းမပြုရ။

(ဂ) အဆိုတွင် လွှတ်တော်အစည်းအဝေး၌ ဆုံးဖြတ်ပြီးသော ကိစ္စတစ်ရပ်နှင့် သဘောချင်းတူညီသည့် ကိစ္စမပါရှိရ။

(ဃ) ဥက္ကဋ္ဌက ခွင့်မပြုရသေးမီ မည်သည့်အဆိုကိုမျှ ထုတ်ပြန်ကြေညာခြင်း မပြုရ။

၁၁၉။ **စည်းကမ်းချက်များ။** အဆိုများသည် အောက်ပါ စည်းကမ်းချက်များနှင့် ကိုက်ညီရမည် -

(က) ပြည်ထောင်စုမပြိုကွဲရေး၊ တိုင်းရင်းသားစည်းလုံးညီညွတ်မှုမပြိုကွဲရေး၊ အချုပ်အခြာအာဏာ တည်တံ့ခိုင်မြဲရေးကို ထိခိုက်စေသောအဆို မဖြစ်စေရ။

(ခ) နိုင်ငံတော်နှင့် နိုင်ငံသားများ၏ အကျိုးစီးပွားနှင့် မသက်ဆိုင်သော အဆိုမဖြစ်စေရ။

(ဂ) ရှင်းလင်းပြတ်သား၍ တိကျစွာဖော်ပြသော အကြောင်းရပ်တစ်ခု ပါရှိရမည်။

(ဃ) မဆီလျော်သော အကြောင်းပြချက်များ၊ ခိုင်လုံသော အထောက်အထားမပါရှိသည့် ယူဆချက်များ၊ မသင့်လျော်သော အသုံးအနှုန်းများ၊ ဂုဏ်သရေကို ထိခိုက်စေသည့် ဖော်ပြချက်များ မပါရှိစေရ။

(င) သာမန်အားဖြင့် ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦး၏ အကျင့်စာရိတ္တ သို့မဟုတ် အပြုအမူနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဖော်ပြချက်များ မပါရှိစေရ။

(စ) အဆိုတစ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးရာတွင် ပြောဆိုချက်များသည် လွှတ်တော်တွင် ဆွေးနွေးဆဲ အဆိုနှင့်သာ အတိအကျ သက်ဆိုင်စေရမည်။

(ဆ) ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ လွှတ်တော်၏ အစဉ်အလာများ၊ ထုံးတမ်းများကို ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ခြင်း မပြုရ။

(ဇ) နိုင်ငံရေးကိစ္စအလို့ငှာ အဆိုတင်သွင်းရာတွင် ဘာသာသာသနာကို အလွဲသုံးစားပြုသော အဆို မဖြစ်စေရ။

## လွှတ်တော်၏မူလအစီအစဉ်ကို ရွှေ့ဆိုင်းနိုင်ခြင်း

၁၂၀။ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးများတွင် သာမန်အားဖြင့် တစ်နေ့အတွက် သတ်မှတ်ထားသော အစည်းအဝေး အစီအစဉ်အတိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည်။ သို့ရာတွင် ဝမ်းသာကြောင်း၊ ဝမ်းနည်းကြောင်းအဆို သို့မဟုတ် အများပြည်သူနှင့် သက်ဆိုင်သော လောလောဆယ် အရေးကြီးကိစ္စတစ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးနိုင်ရေးအတွက် ဥက္ကဋ္ဌ၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် လွှတ်တော်၏ မူလအစီအစဉ်ကို ရွှေ့ဆိုင်းနိုင်သည်။

၁၂၁။ **ဝမ်းသာကြောင်း၊ ဝမ်းနည်းကြောင်း အဆိုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဆောင်ရွက်ခြင်း။** ဝမ်းသာကြောင်းအဆို သို့မဟုတ် ဝမ်းနည်းကြောင်းအဆိုတစ်ရပ်ရပ်တင်သွင်းခြင်းကို ဥက္ကဋ္ဌသည် -

(က) လွှတ်တော်၏အများဆန္ဒနှင့် ကိုက်ညီမည်ဟု သဘောရရှိလျှင် ထိုအဆိုကို အချိန်မရွေး တင်သွင်းခွင့် ပြုရမည်။

(ခ) အဆိုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ လွှတ်တော်၏ အဆုံးအဖြတ်ကို ရယူပြီး အစည်းအဝေး၏ မူလအစီအစဉ်ကို ထိုနေ့အတွင်း အချိန်သတ်မှတ်၍ ရွှေ့ဆိုင်းနိုင်သည် သို့မဟုတ် သီးခြားသတ်မှတ်သော ရက် တစ်ရက်သို့ ရွှေ့ဆိုင်းနိုင်သည်။

၁၂၂။ **အရေးကြီးကိစ္စတစ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးရန်အဆိုတင်သွင်းခြင်းနှင့် ဆွေးနွေးခြင်း။** အရေးကြီးကိစ္စတစ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးရန် အဆိုတင်သွင်းခြင်း၊ ဆွေးနွေးခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ -

(က) ဥက္ကဋ္ဌသည် အောက်ပါ စည်းကမ်းချက်များနှင့် ညီညွတ်လျှင် ယင်းနေ့အတွက် လွှတ်တော်အစည်းအဝေးအစီအစဉ်နှင့် လုပ်ငန်းကိုရပ်ဆိုင်းစေ၍ အများပြည်သူနှင့် သက်ဆိုင်သော လောလောဆယ် အရေးတကြီးကိစ္စတစ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးရန် အဆိုတင်သွင်းခွင့်ပြုနိုင်သည် -

(၁) အဆိုတင်သွင်းသောနေ့၏ အစည်းအဝေးအစီအစဉ် မစတင်မီဖြစ်စေ၊ အစည်းအဝေးအစီအစဉ်များ ကျင်းပနေစဉ်ဖြစ်စေ စာဖြင့်ရေးသားလက်မှတ်ရေးထိုးပြီး ဥက္ကဋ္ဌထံ တင်သွင်းသော အဆိုဖြစ်ရမည်။

(၂) ယင်းအဆိုသည် လောလောဆယ် ပေါ်ပေါက်လာသော ကိစ္စဖြစ်၍ အများပြည်သူနှင့် အရေးတကြီး သက်ဆိုင်သော ကိစ္စလည်းဖြစ်ပြီးလျှင် လွှတ်တော်၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ကို ရယူရန် လိုအပ်သောကိစ္စလည်း ဖြစ်ရမည်။

(၃) လွှတ်တော်တွင် သာမန်နည်းလမ်းအားဖြင့် တင်ပြဆွေးနွေးရန် မဖြစ်နိုင်သောကိစ္စဖြစ်ရမည်။

(၄) ယင်းအဆိုသည် လွှတ်တော်သို့ အကြောင်းကြားထားပြီးဖြစ်၍ သင့်လျော်သော အချိန်အတွင်း တင်သွင်းဆွေးနွေးရန် သတ်မှတ်ပြီးသော ကိစ္စတစ်ရပ်လည်း မဖြစ်စေရ။ ထို့ပြင် ဆွေးနွေးစဉ်းစားရန် သတ်မှတ်ပြီးသောကိစ္စတစ်ရပ်လည်း မဖြစ်စေရ။ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးဆုံးဖြတ်ပြီးဖြစ်သော ကိစ္စလည်း မဖြစ်စေရ။

(၅) လွှတ်တော်တွင် တင်သွင်းဆွေးနွေးခြင်းကို ခွင့်မပြုနိုင်သော ကိစ္စတစ်ရပ်လည်း မဖြစ်စေရ။

(ခ) ဥက္ကဋ္ဌသည် ယင်းအဆိုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ နည်းဥပဒေခွဲ (က) ပါ စည်းကမ်းချက်များနှင့် ညီညွတ်သည်ဟု ယူဆလျှင် -

(၁) မေးခွန်းများ မေးမြန်းဖြေကြားပြီးသည့်နောက်တွင်ဖြစ်စေ၊ ထိုနေ့အတွက် အစီအစဉ်တွင် ဖော်ပြထားသော ကိစ္စရပ်များကို မစတင်မီဖြစ်စေ ယင်းအဆိုကို လွှတ်တော်သို့ ဖတ်ပြရမည်။

(၂) ထိုနေ့အတွက် သတ်မှတ်ထားသော အစည်းအဝေး အစီအစဉ်ကို မွန်းလွဲသုံးနာရီခွဲအချိန်တွင် ရပ်ဆိုင်း၍ အရေးတကြီးအဆိုကို ဆွေးနွေးရန် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ် စုစုပေါင်းဦးရေ၏ သုံးပုံတစ်ပုံထက်မနည်းက ထောက်ခံလျှင် လွှတ်တော်က သဘောတူသည်ဟု ယူဆရမည်။ ထို့နောက် အစည်းအဝေး၏ မူလအစီအစဉ်ကို ထိုနေ့အတွင်း အချိန်သတ်မှတ်၍ ရွှေ့ဆိုင်းနိုင်သည် သို့မဟုတ် သီးခြားသတ်မှတ်သော ရက်တစ်ရက်သို့ ရွှေ့ဆိုင်းနိုင်သည်။ ယင်းသို့ သတ်မှတ်ရွှေ့ဆိုင်းလိုက်သည့် နေ့ရက်နှင့်အချိန်တွင် ယင်းအဆိုကို ဆွေးနွေးစေရမည်။

(ဂ) ဤအဆိုကို ဆွေးနွေးရာတွင် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များသည် ဥက္ကဋ္ဌ၏ ခွင့်ပြုချက်မရလျှင် ၁၅ မိနစ်ထက်ပို၍ ဆွေးနွေးခြင်းမပြုရ။

## စွပ်စွဲပြစ်တင်ခြင်းဆိုင်ရာ အဆို

၁၂၃။ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များသည် ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်ကိုဖြစ်စေ၊ ပြည်နယ်ဝန်ကြီးကိုဖြစ်စေ၊ ပြည်နယ်တရားလွှတ်တော် တရားသူကြီးချုပ်နှင့် ပြည်နယ်တရားလွှတ်တော် တရားသူကြီးများကိုဖြစ်စေ၊ ပြည်နယ်ဥပဒေချုပ်ကိုဖြစ်စေ၊ ပြည်နယ်စာရင်းစစ်ချုပ်ကိုဖြစ်စေ စွပ်စွဲပြစ်တင်လိုလျှင် ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေ ပုဒ်မ ၂၆၃ နှင့် ၃၁၁ တို့ပါ သက်ဆိုင်ရာ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ လွှတ်တော်သို့ အဆိုတစ်ရပ်အဖြစ် တင်သွင်းဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိသည်။

## အဆိုကိုဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ရုပ်သိမ်းခွင့်ပြုခြင်း

၁၂၄။ **အဆိုကိုဆွေးနွေးရန်တင်သွင်းခြင်း။** လွှတ်တော်၌ အဆိုတစ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးရန် တင်သွင်းရာတွင်-

(က) အဆိုတင်သွင်းမည့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်အား ဥက္ကဋ္ဌက ဖိတ်ခေါ်သောအခါ သက်ဆိုင်ရာ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်သည် မိမိ၏အဆိုကို ဦးစွာဖတ်ပြ၍ တင်သွင်းပြီးမှ ဆွေးနွေးပြောဆိုရမည် သို့မဟုတ် အဆိုကို မတင်သွင်းလိုတော့ကြောင်း တင်ပြနိုင်သည်။

(ခ) သက်ဆိုင်ရာ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်သည် လွှတ်တော်တွင် မရှိခဲ့လျှင် ယင်းကစာဖြင့် ရေးသား လွှဲအပ်ခြင်းခံရသော အခြားလွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးက ဥက္ကဋ္ဌ၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ထိုအဆိုကို တင်သွင်းနိုင်သည်။ ဤသို့လွှဲအပ်ခြင်းခံရသော လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်မရှိလျှင်သော်လည်းကောင်း၊ ဥက္ကဋ္ဌ၏ ခွင့်ပြုချက်မရလျှင်သော်လည်းကောင်း ထိုအဆိုသည် မတင်သွင်းသောအဆိုဟု မှတ်ယူ ရမည်။ ဤနည်းဥပဒေခွဲသည် နည်းဥပဒေ ၇၃၊ ၇၄၊ ၈၆၊ ၈၈ နှင့် ၁၂၀ မှ ၁၂၃ အထိတွင် ရည်ညွှန်းထားသော အဆိုများနှင့် သက်ဆိုင်ခြင်း မရှိစေရ။

(ဂ) အဆိုတစ်ရပ်ကို လက်ခံဆွေးနွေးရန် ဆုံးဖြတ်ပါက ယင်းအဆိုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဆွေးနွေးလိုသော လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များရှိလျှင် အမည်စာရင်းတင်သွင်းနိုင်ကြောင်း ဥက္ကဋ္ဌက ကြေညာရမည်။

၁၂၅။ **အဆိုကို ဆွေးနွေးရန်အစီအစဉ်။** လွှတ်တော်၌ အဆိုတစ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးတင်ပြရာတွင် -

(က) ဥက္ကဋ္ဌက လက်ခံခွင့်ပြုသော အဆိုများအနက် ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းက ပေးပို့သော အဆိုများကို ဦးစားပေးတင်သွင်းခွင့်ပြုပြီး ကျန်လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များ၏အဆိုများကို တင်သွင်းရန် ရှေ့နောက်စီစဉ်ရာတွင် လက်ခံရရှိသည့် အစီအစဉ်အတိုင်း သတ်မှတ်ရမည်။

(ခ) ဥက္ကဋ္ဌက သတ်မှတ်သည့် အစီအစဉ်အတိုင်း လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များက ဆွေးနွေးရမည်။

(ဂ) သာမန်အားဖြင့် လွှတ်တော်အစည်းအဝေး နေ့စဉ်အစီအစဉ်၌ အဆိုလေးခုထက်ပို၍ ထည့်သွင်းခြင်း မပြုရ။

(ဃ) လွှတ်တော်အစည်းအဝေး၌ ဆွေးနွေးဆဲဖြစ်၍ မဆုံးဖြတ်ရသေးသောအဆိုကို နောက်တစ်နေ့တွင် ဆက်လက်ဆွေးနွေးရမည်။

(င) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များက ဆွေးနွေးပြီးနောက် ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းဝင်က ပြန်လည် ဖြေရှင်း ဆွေးနွေးနိုင်သည်။

(စ) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးသည် အဆိုတစ်ရပ်ကို တစ်ကြိမ်ထက်ပို၍ ဆွေးနွေးခြင်းမပြုရ။ သို့ရာတွင် မိမိနှင့်သက်ဆိုင်သောကိစ္စတစ်ခုကိုဖြေရှင်းလိုလျှင် ဥက္ကဋ္ဌ၏ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ဖြေရှင်းနိုင်သည်။

(ဆ) အဆိုတင်သွင်းသော လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်ကလည်း ပြန်လည်ဖြေရှင်းသည့် သဘောဖြင့် နောက်တစ်ကြိမ် ဆွေးနွေးနိုင်ခွင့်ရှိသည်။

(ဇ) အဆိုတင်သွင်းသည့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်က ပြန်လည်ဖြေရှင်းပြီးနောက် ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းဝင်သည် အဆိုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဆွေးနွေးပြီးသည်ဖြစ်စေ၊ မဆွေးနွေးရသေးသည်ဖြစ်စေ ပြန်ကြားဆွေးနွေးခွင့်ရှိသည်။

၁၂၆။ **အဆိုကိုရုပ်သိမ်းခြင်း။** လွှတ်တော်အစည်းအဝေးတွင် -

(က) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးသည် မိမိတင်သွင်းပြီးသော အဆိုတစ်ရပ်ကို လွှတ်တော်၏ ခွင့်ပြုချက်မရရှိလျှင် ပြန်လည်ရုပ်သိမ်းခြင်း မပြုရ။

(ခ) အဆိုတင်သွင်းသော လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်က မိမိတင်သွင်းထားသော အဆိုကို ရုပ်သိမ်းရန် ခွင့်တောင်းခြင်းအား လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးဦးက နှုတ်ဖြင့် ကန့်ကွက်လျှင်ပင် ရုပ်သိမ်းခွင့် မပြုရ။

**အဆိုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အဆုံးအဖြတ်ပေးခြင်း**

၁၂၇။ **လွှတ်တော်၏ဆန္ဒကိုရယူခြင်း။** အဆိုတစ်ရပ်ကို အဆုံးအဖြတ်ပေးနိုင်ရန် လွှတ်တော်တွင် ဆန္ဒရယူရာ၌ -

(က) အဆိုတစ်ရပ်ကို လွှတ်တော်တွင် တင်သွင်းဆွေးနွေးနေစဉ် ဆွေးနွေးခြင်းကိုရပ်စဲ၍ လွှတ်တော်၏ ဆန္ဒရယူရန် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးက ဥက္ကဋ္ဌအား တောင်းဆိုနိုင်သည်။ ယင်းအဆိုကို လုံလောက်စွာ ဆွေးနွေးပြီးဖြစ်သည်ဟု ဥက္ကဋ္ဌက ယူဆလျှင် အဆိုတင်သွင်းသူနှင့် ပြည်နယ်အဆင့်

အဖွဲ့အစည်းဝင်က ပြန်လည်ရှင်းလင်း မဆွေးနွေးရသေးပါက ရှင်းလင်းဆွေးနွေးစေပြီး ဥက္ကဋ္ဌသည် ဆွေးနွေးခြင်းကို ရပ်စဲ၍ လွှတ်တော်၏ ဆန္ဒရယူရမည်။

(ခ) အချက်ပေါင်းများစွာပါဝင်သော အဆိုတစ်ရပ်ကို ဆန္ဒရယူသောအခါ ဥက္ကဋ္ဌသည် မိမိ၏သဘောအရ အဆိုကိုပိုင်း၍သော်လည်းကောင်း၊ အချက်တစ်ခုစီခွဲခြား၍သော်လည်းကောင်း ဆန္ဒရယူနိုင်သည်။

၁၂၈။ လွှတ်တော်က အတည်ပြုဆုံးဖြတ်ပြီးသော အဆို၏ မိတ္တူတစ်စောင်စီကို လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးက ပြည်နယ်အဆင့်အဖွဲ့အစည်းများသို့ ပေးပို့ရမည်။

**ပြင်ဆင်ချက်အဆိုတင်သွင်းခြင်း**

၁၂၉။ **ပြင်ဆင်ချက်အဆိုတင်သွင်းနိုင်သောပုဂ္ဂိုလ်။** လွှတ်တော်သို့တင်သွင်းသော အဆိုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပြင်ဆင်ချက်ပြုလုပ်လိုလျှင် အောက်ပါပုဂ္ဂိုလ်များက ပြင်ဆင်ချက်ကို လွှတ်တော်သို့ တင်သွင်းနိုင်သည် -

(က) ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းဝင် သို့မဟုတ် ယင်းပုဂ္ဂိုလ်အား ကိုယ်စားပြုသည့် ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦး၊

(ခ) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ် တစ်ဦးဦး။

၁၃၀။ **ပြင်ဆင်ချက်အဆိုတင်သွင်းရမည့် ကာလ။** နည်းဥပဒေ ၁၂၉ ပါ ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦးက ပြင်ဆင်ချက် အဆို တင်သွင်းရာတွင် -

(က) ယင်းပြင်ဆင်ချက်ကို ဆွေးနွေးမည့်နေ့ရက်မတိုင်မီ အနည်းဆုံး သုံးရက်ကြိုတင်၍ ပေးပို့ရမည်။

(ခ) ဥက္ကဋ္ဌက သင့်လျော်သည်ဟုယူဆပါက နည်းဥပဒေခွဲ (က) ပါ ရက်ကန့်သတ်ချက်ကို လျှော့ပေါ့ နိုင်သည်။

၁၃၁။ **ပြင်ဆင်ချက်အဆိုနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် ကန့်သတ်ချက်များ။** ပြင်ဆင်ချက်အဆိုနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် ကန့်သတ်ချက်များမှာ -

(က) အဆိုတွင်ပါရှိသော ကိစ္စနှင့် စပ်လျဉ်းသော ပြင်ဆင်ချက်ဖြစ်ရမည့်အပြင် ထိုကိစ္စ၏ သဘောတွင် လည်း အကျုံးဝင်သော ပြင်ဆင်ချက် ဖြစ်ရမည်၊

(ခ) အဆိုနှင့် ဆန့်ကျင်သည့်သဘော သက်ရောက်မည့် ပြင်ဆင်ချက် မဖြစ်စေရ၊

(ဂ) အဆိုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ လွှတ်တော်က အတည်ပြုပြီးသော ဆုံးဖြတ်ချက်နှင့် ဆန့်ကျင်သည့် ပြင်ဆင်ချက် မဖြစ်စေရ၊

(ဃ) သိမ်ဖျင်းသော ပြင်ဆင်ချက်မဖြစ်စေရ၊

(င) အဆို၏ အစိတ်အပိုင်းတစ်ခုနှင့် စပ်လျဉ်းသော ပြင်ဆင်ချက်ကို ဥက္ကဋ္ဌက လွှတ်တော်သို့ တင်ပြ ပြီးသောအခါ ထိုအစိတ်အပိုင်းထက် အလျင်ကျသော အစိတ်အပိုင်းကို ပြင်ဆင်ခြင်း မဖြစ်စေရ။ သို့ရာတွင် ဥက္ကဋ္ဌက တင်ပြသော ပြင်ဆင်ချက်ရုပ်သိမ်းခဲ့လျှင် အလျင်ကျသော အစိတ်အပိုင်းကို ပြင်ဆင်ရန် အဆိုတင်သွင်းနိုင်သည်။

(စ) ပြင်ဆင်ချက်အဆိုတွင် လွှတ်တော်အစည်းအဝေး၌ ဆုံးဖြတ်ပြီးသော ကိစ္စတစ်ရပ်နှင့် သဘောချင်း တူညီနေသည့်ကိစ္စများ မပါရှိစေရ။

၁၃၂။ **ပြင်ဆင်ချက်အဆိုကို ရုပ်သိမ်းခြင်း။** လွှတ်တော်အစည်းအဝေးတွင် -

(က) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးသည် မိမိတင်သွင်းပြီးသော ပြင်ဆင်ချက် အဆိုတစ်ရပ်ကို လွှတ်တော်၏ ခွင့်ပြုချက်မရရှိလျှင် ပြန်လည်ရုပ်သိမ်းခြင်း မပြုရ၊

(ခ) ပြင်ဆင်ချက်အဆို တင်သွင်းသော လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်က မိမိတင်သွင်းသော ပြင်ဆင်ချက် အဆိုကို ရုပ်သိမ်းရန် ခွင့်တောင်းခြင်းအား လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးဦးက နှုတ်ဖြင့် ကန့်ကွက်လျှင်ပင် ရုပ်သိမ်းခွင့် မပြုရ။

၁၃၃။ **ပြင်ဆင်ချက်အဆိုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဆောင်ရွက်ခြင်း။** ပြင်ဆင်ချက်အဆိုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ -

(က) ထိုပြင်ဆင်ချက်အဆိုကို လွှတ်တော်၏ ဆန္ဒရယူခြင်းမပြုမီ ဥက္ကဋ္ဌက မူလအဆိုနှင့် ပြင်ဆင်ချက်အဆိုတို့ကို ဖတ်ပြရမည်၊

(ခ) ပြင်ဆင်ချက်အဆိုကို ဆုံးဖြတ်ရန်ဆန္ဒမယူမီ ဆွေးနွေးချက်အားလုံးကို ပြီးပြတ်အောင် ပြုလုပ်ရမည်၊

(ဂ) ပြင်ဆင်ချက်အဆိုကို အဆုံးအဖြတ်ပေးနိုင်ရန် လွှတ်တော်၏ ဆန္ဒရယူရာတွင် နည်းဥပဒေ ၁၂၇ နှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

## အခန်း (၁၃)
## လွှတ်တော်သို့တင်သွင်းသည့် ဥပဒေကြမ်းများ

### ဥပဒေကြမ်းပေးပို့ခြင်း

၁၃၄။ လွှတ်တော်သို့ ဥပဒေကြမ်းများ ပေးပို့ခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ -

(က) ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းများသည် ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေဇယား ၂ တွင် ဖော်ပြထားသော တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်ဥပဒေပြုစာရင်းပါ ကိစ္စရပ်များအနက် မိမိတို့စီမံခန့်ခွဲသည့် ကိစ္စရပ်များနှင့် စပ်လျဉ်းသော ဥပဒေကြမ်းများကို လွှတ်တော်သို့ ပေးပို့ခွင့်ရှိသည်။

(ခ) ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ကသာ တင်သွင်းခွင့်ရှိသော အောက်ပါ ဥပဒေကြမ်းများကို လွှတ်တော်သို့ ပေးပို့၍ တင်သွင်းဆွေးနွေး ဆုံးဖြတ်ရမည် -

(၁) ကယားပြည်နယ်၏ ဘဏ္ဍာငွေအရအသုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေကြမ်း၊

(၂) ကယားပြည်နယ် ဒေသန္တရစီမံကိန်း ဥပဒေကြမ်း၊

(၃) ကယားပြည်နယ် အခွန်အကောက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေကြမ်း။

(ဂ) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များသည် ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေဇယား ၂ တွင် ဖော်ပြထားသော တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်ဥပဒေပြုစာရင်းပါ ကိစ္စရပ်များအနက် နည်းဥပဒေခွဲ (ခ)ပါ ဥပဒေကြမ်းများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကိစ္စရပ်များမှအပ ကျန်ကိစ္စရပ်များနှင့် စပ်လျဉ်းသော ဥပဒေကြမ်းများကို လွှတ်တော်သို့ တင်သွင်းခွင့်ရှိသည်။

(ဃ) ဥပဒေကြမ်း တင်သွင်းခွင့်ရှိသူများသည် နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) တွင် ဖော်ပြထားသော ဥပဒေကြမ်းများမှအပ အခြားဥပဒေကြမ်းများကို ပေးပို့ရာတွင် ဥပဒေကြမ်း၏ ရည်ရွယ်ချက်နှင့် အကျိုးအကြောင်း ဖော်ပြချက်တို့နှင့်အတူ မိတ္တူသုံးစောင်ပြုစု၍ လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးထံ ပေးပို့ရမည်။

၁၃၅။ **ဥပဒေကြမ်းပေးပို့ရန် ကာလသတ်မှတ်ခြင်း။** နည်းဥပဒေ ၁၃၄ အရ ဥပဒေကြမ်းတစ်ရပ် ပေးပို့ရာတွင် -

(က) သာမန်အားဖြင့် လွှတ်တော်အစည်းအဝေး မကျင်းပမီ အနည်းဆုံး ရက်ပေါင်း ၃၀ ကြိုတင်၍ ပေးပို့ရမည်။

(ခ) သတ်မှတ်ရက်အတွင်း ကြိုတင်ပေးပို့ခြင်း မရှိသော်လည်း လုံလောက်သော အကြောင်းရှိသည်ဟု ဥက္ကဋ္ဌက ထင်မြင်ယူဆလျှင် လက်ခံခွင့်ပြုနိုင်သည်။

၁၃၆။ **ဥပဒေကြမ်းကို လက်ခံဆွေးနွေးရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း။** ဥက္ကဋ္ဌသည် -

(က) ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းက ပေးပို့သော ဥပဒေကြမ်းတစ်ရပ်ရပ်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ လိုအပ်သလို စိစစ်ရန် နည်းဥပဒေ ၆၂၊ နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ ဥပဒေပြုရေးနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဖွဲ့စည်းထားသော ကော်မတီသို့ လွှဲပြောင်းပေးရမည်။ ယင်းဥပဒေကြမ်းကို လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များထံ ဖြန့်ဝေစေရမည်။

(ခ) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များက ပေးပို့သော ဥပဒေကြမ်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ -

(၁) ယင်းဥပဒေကြမ်းကို လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များထံ ဖြန့်ဝေစေရမည်။

(၂) လွှတ်တော်က လက်ခံဆွေးနွေးရန် သင့် မသင့် လွှတ်တော်အစည်းအဝေးတွင် အဆုံးအဖြတ် ရယူရမည်။

(၃) လွှတ်တော်က လက်ခံဆွေးနွေးရန် ဆုံးဖြတ်လျှင် ထိုဥပဒေကြမ်းကို နည်းဥပဒေ ၆၂၊ နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ ဥပဒေပြုရေးနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဖွဲ့စည်းထားသော ကော်မတီသို့ လွှဲအပ်ရမည်။

(၄) လွှတ်တော်က လက်ခံဆွေးနွေးရန် မသင့်ကြောင်း ဆုံးဖြတ်လျှင် ယင်းဥပဒေကြမ်းအား လွှတ်တော်က လက်ခံဆွေးနွေးရန် မရှိကြောင်း ကြေညာရမည်။

၁၃၇။ **ဥပဒေကြမ်းကို နိုင်ငံတော်ပြန်တမ်းတွင် ကြေညာခြင်း။** ဥပဒေကြမ်းတစ်ရပ်ကို နိုင်ငံတော် ပြန်တမ်းတွင် ကြေညာခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ -

(က) နည်းဥပဒေ ၁၃၄၊ နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) ပါ ဥပဒေကြမ်းများမှအပ ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်း များက ပေးပို့သည့် အခြားဥပဒေကြမ်းများကို လွှတ်တော်သို့ ပေးပို့သည်နှင့်တစ်ပြိုင်နက် လွှတ်တော် ရုံးသည် အဆိုပါ ဥပဒေကြမ်းကို နိုင်ငံတော်ပြန်တမ်းတွင် ကြေညာရမည်။

(ခ) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်က ပေးပို့သော ဥပဒေကြမ်းကို လက်ခံဆွေးနွေးရန် လွှတ်တော်က ဆုံးဖြတ်ပါက ဥက္ကဋ္ဌသည် ယင်းဥပဒေကြမ်းကို နိုင်ငံတော်ပြန်တမ်းတွင် ကြေညာစေရမည်။

**ဥပဒေကြမ်းတင်သွင်းခြင်းနှင့် ဆွေးနွေးခြင်း**

၁၃၈။ **ဥပဒေကြမ်းတင်သွင်းရမည့် အစီအစဉ်။** လွှတ်တော်တွင် ဥပဒေကြမ်းများကိုတင်သွင်းရာ၌ အောက်ပါ ဦးစားပေး အစီအစဉ်အတိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည် -

(က) ပြည်နယ်အဆင့်အဖွဲ့အစည်းက တင်သွင်းလျက် နည်းဥပဒေ ၆၂၊ နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ ဥပဒေပြုရေးနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဖွဲ့စည်းထားသော ကော်မတီကစိစစ်ပြီး ဥပဒေကြမ်း၊

(ခ) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်က တင်သွင်းလျက် နည်းဥပဒေ ၆၂၊ နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ ဥပဒေ ပြုရေးနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဖွဲ့စည်းထားသော ကော်မတီကစိစစ်ပြီးသော ဥပဒေကြမ်း။

**ခြွင်းချက်။** သို့ရာတွင် အရေးတကြီးပြဋ္ဌာန်းရန် လိုအပ်သော ဥပဒေကြမ်းတစ်ရပ်ကို နည်းဥပဒေ ၆၂၊ နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ ဥပဒေပြုရေးနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဖွဲ့စည်းထားသော ကော်မတီ၏ စိစစ်ချက်နှင့်အတူ တင်သွင်းခြင်းရှိလာလျှင် ဥက္ကဋ္ဌက သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်သည့်အတိုင်း ဦးစားပေးအစီအစဉ် သတ်မှတ်နိုင်သည်။

၁၃၉။ **ဥပဒေကြမ်းကို တင်သွင်းခြင်း။** နည်းဥပဒေ ၁၃၈ ပါ ဥပဒေကြမ်း တင်သွင်းရာတွင် -

(က) ဥပဒေကြမ်းကို ဥက္ကဋ္ဌက သတ်မှတ်သည့်နေ့၌ ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ကိုယ်စား ဝန်ကြီးချုပ် သို့မဟုတ် ယင်းက တာဝန်ပေးအပ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ်အားလည်းကောင်း၊ သက်ဆိုင်ရာ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ် အားလည်းကောင်း လွှတ်တော်သို့ တင်သွင်းစေရမည်။

(ခ) ဥပဒေကြမ်းကို နည်းဥပဒေခွဲ (က) ပါအတိုင်း တင်သွင်းပြီးနောက် ဥပဒေပြုရေးနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဖွဲ့စည်းထားသော ကော်မတီ၏ အစီရင်ခံစာကို ယင်းကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် ဥက္ကဋ္ဌက တာဝန်ပေးအပ်သူအား ဖတ်ကြားရှင်းလင်းစေရမည်။

၁၄၀။ နည်းဥပဒေ ၁၃၉ အရ ဥပဒေကြမ်းတင်သွင်းပြီးပါက ယင်းဥပဒေကြမ်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဆွေးနွေး လိုသော လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များရှိလျှင် အမည်စာရင်း တင်သွင်းနိုင်ကြောင်း ဥက္ကဋ္ဌက ကြေညာရမည်။

၁၄၁။ ဆွေးနွေးရန် အမည်စာရင်းတင်သွင်းထားသည့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များသည် ဥက္ကဋ္ဌက သတ်မှတ်သည့် နေ့ရက်နှင့် အချိန်တွင် ဆွေးနွေးရမည်။

၁၄၂။ **ဥပဒေကြမ်းပြင်ဆင်ချက်အဆိုတင်သွင်းခြင်း။** လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးဦးသည် -

(က) ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းက တင်သွင်းသော ဥပဒေကြမ်းကိုဖြစ်စေ၊ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်က တင်သွင်းသောဥပဒေကြမ်းကိုဖြစ်စေ ပြင်ဆင်ချက်အဆို တင်သွင်းနိုင်သည်။

(ခ) နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ တင်သွင်းမည့်ပြင်ဆင်ချက်အဆိုကို ဥပဒေကြမ်း ဆွေးနွေးမည့်ရက် မတိုင်မီ သုံးရက် (ရုံးပိတ်ရက်များမပါ) ကြိုတင်ပေးပို့ရမည်။ သို့ရာတွင် ဥက္ကဋ္ဌက သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်ယူဆပါက ယင်းကာလ အပိုင်းအခြားကို လျှော့နိုင်သည်။

(ဂ) ဥက္ကဋ္ဌက အခြားနည်းဖြင့် ဆုံးဖြတ်ခြင်းမရှိလျှင် ပြင်ဆင်ချက်များကို ဥပဒေကြမ်း၏ သက်ဆိုင်ရာ အပိုဒ် အစဉ်လိုက် ဆွေးနွေးရမည်။

**ဥပဒေကြမ်းကို အတည်ပြုခြင်း**

၁၄၃။ **ဥပဒေကြမ်းကို အတည်ပြုရန် အဆိုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဆောင်ရွက်ခြင်း။** ဥပဒေကြမ်းတစ်ရပ်ရပ်ကို ဆွေးနွေးရာတွင် -

(က) ပြင်ဆင်ချက် တစ်စုံတစ်ရာမပြုလုပ်လျှင် လွှတ်တော်၌ ဆွေးနွေးပြီးသည်နှင့် ဥပဒေကြမ်းတင်သွင်းသည့် ပုဂ္ဂိုလ်သည် ဥပဒေကြမ်းကို အတည်ပြုရန် အဆိုတင်သွင်းနိုင်သည်။

(ခ) ပြင်ဆင်ချက် တစ်စုံတစ်ရာပြုလုပ်လျှင် ယင်းပြင်ဆင်ထားသည့် ဥပဒေကြမ်းအား ထိုနေ့တွင်ပင် အတည်ပြုရန် အဆိုတင်သွင်းခြင်း မပြုရ။ ဥက္ကဋ္ဌက သတ်မှတ်သည့်နေ့တွင်သာ ယင်းအဆိုကို တင်သွင်းရမည်။

(ဂ) ဥပဒေကြမ်းကိုအတည်ပြုရန် သို့မဟုတ် ပြင်ဆင်ထားသည့် ဥပဒေကြမ်းကို အတည်ပြုရန် အဆိုကို ဆွေးနွေးနေစဉ် ဥပဒေကြမ်းကို ပြင်ဆင်လိုက်သည့်အတွက် လိုအပ်သော အခြားပြင်ဆင်ချက်များ သို့မဟုတ် အသုံးအနှုန်း ဆီလျော်ညီညွတ်စေရန် ပြင်ဆင်သောအချက်များမှအပ အခြားပြင်ဆင်ချက်များကို တင်သွင်းခြင်း မပြုရ။

(ဃ) ဥပဒေကြမ်းကို အတည်ပြုရန်အဆို သို့မဟုတ် ပြင်ဆင်ထားသည့် ဥပဒေကြမ်းကို အတည်ပြုရန် အဆိုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဆွေးနွေးချက်မှာ ဥပဒေကြမ်းကို ထောက်ခံသော အကြောင်းပြချက်များ သို့မဟုတ် ဥပဒေကြမ်းကိုပယ်ရန် အကြောင်းပြချက်များသာ ဖြစ်ရမည်။ ယင်းအကြောင်းပြချက်များကို ရှင်းလင်းစေရန်မှတစ်ပါး ဥပဒေကြမ်း၏ အသေးစိတ်ကို ထည့်သွင်းပြောဆိုခြင်း မပြုရ။

(င) လွှတ်တော်တွင် ဆွေးနွေးဆဲ ဥပဒေကြမ်းတစ်ရပ်သည် မည်သည့်အဆင့်တွင် ရောက်ရှိနေစေကာမူ ဥက္ကဋ္ဌ၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ဥပဒေကြမ်းဆွေးနွေးခြင်းကို ရွှေ့ဆိုင်းရန် အဆိုတင်သွင်းနိုင်သည်။

၁၄၄။ **လွှတ်တော်၏ အဆုံးအဖြတ်ရယူခြင်း။** ဥပဒေကြမ်းတစ်ရပ်ကို အတည်ပြုရန် လွှတ်တော်၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ကို ရယူရာ၌ ဥက္ကဋ္ဌသည် -

(က) ဥပဒေကြမ်းတစ်ရပ်လုံးကိုသော်လည်းကောင်း၊ ဥပဒေကြမ်း၏ အစိတ်အပိုင်းကိုသော်လည်းကောင်း တစ်ပိုဒ်ချင်းစီလွှတ်တော်သို့ တင်ပြရမည်။

(ခ) အပိုဒ်များနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ပြင်ဆင်ချက်များကို ဆွေးနွေးပြီးနောက် လွှတ်တော်က ဆုံးဖြတ်ချက် ချမှတ်ပြီးသောအခါ "ဤအပိုဒ်သည်" သို့မဟုတ် "ဤပြင်ဆင်ထားသောအပိုဒ်သည်" ဥပဒေကြမ်း၏ အစိတ်အပိုင်းဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြ၍ လွှတ်တော်သို့ တင်ပြရမည်။

(ဂ) လွှတ်တော်က သဘောတူပါက "ဤအပိုဒ်သည်" သို့မဟုတ် "ဤပြင်ဆင်ထားသောအပိုဒ်သည်" ဥပဒေကြမ်း၏ အစိတ်အပိုင်းဖြစ်ကြောင်း ကြေညာရမည်။

(ဃ) ဥပဒေကြမ်းတစ်ရပ် သို့မဟုတ် ဥပဒေကြမ်းတစ်ရပ်၏ အစိတ်အပိုင်းကို လွှတ်တော်သို့ တစ်ပိုဒ်ချင်းစီ တင်ပြရန်မလိုဟု သဘောရပါက ဥပဒေကြမ်းတစ်ရပ်လုံးကိုသော်လည်းကောင်း၊ ဥပဒေကြမ်း၏ အစိတ်အပိုင်းကိုသော်လည်းကောင်း ဖော်ပြ၍ လွှတ်တော်သို့ တင်ပြရမည်။

## အခန်း (၁၄)

## ပြည်နယ်၏ ဘဏ္ဍာငွေအရအသုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေကြမ်း

### ဘဏ္ဍာငွေ အရအသုံးဆိုင်ရာ လျာထားချက်တင်သွင်းခြင်း

၁၄၅။ ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့က သက်ဆိုင်ရာ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အလိုက် ပြည်ထောင်စု၏ ဘဏ္ဍာရေးကော်မရှင်က ချမှတ်ထားသော မူဘောင်အတွင်းမှ ရေးဆွဲပြုစုပြီး ပေးပို့သော ကယားပြည်နယ်၏ ဘဏ္ဍာငွေအရအသုံး ဆိုင်ရာ လျာထားချက်ကို လွှတ်တော်တွင် ဆွေးနွေးနိုင်ရန် ဥက္ကဋ္ဌသည် လွှတ်တော်ခေါ်ယူရမည်။

၁၄၆။ ဥက္ကဋ္ဌသည် နည်းဥပဒေ ၁၄၅ အရ ပေးပို့သော သက်ဆိုင်ရာ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် ကယား ပြည်နယ်၏ ဘဏ္ဍာငွေအရအသုံးဆိုင်ရာ လျာထားချက်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးပြီး လွှတ်တော်၏ အကြံပြုချက်များကို ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်ထံ ပြန်လည်ပေးပို့ရမည်။

### ဥပဒေကြမ်းတင်သွင်းခြင်းနှင့် ဆွေးနွေးဆုံးဖြတ်ခြင်း

၁၄၇။ ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့က ကယားပြည်နယ်၏ ဘဏ္ဍာငွေအရအသုံးဆိုင်ရာ လျာထားချက်ကို ပြည်ထောင်စု၏ ဘဏ္ဍာရေးကော်မရှင်သို့ တင်ပြညှိနှိုင်းပြီးနောက် ပြည်ထောင်စု၏ ဘဏ္ဍာငွေအရအသုံး ဆိုင်ရာ ဥပဒေအရ ကယားပြည်နယ်အတွက် ပြည်ထောင်စုဘဏ္ဍာရန်ပုံငွေမှ ရရှိသည့် ဘဏ္ဍာငွေများ အပါအဝင် ကယားပြည်နယ်၏ ဘဏ္ဍာငွေအရအသုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေကြမ်းကို ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်၏ ထောက်ခံတင်ပြချက်နှင့်အတူ တင်သွင်းလာပါက လွှတ်တော်တွင် လိုအပ်သလိုဆွေးနွေး၍ သဘောတူ အတည်ပြုခြင်း၊ ငြင်းပယ်ခြင်း၊ လျှော့၍ခွင့်ပြုခြင်းတို့ကို အများဆန္ဒနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

၁၄၈။ လွှတ်တော်သည် နည်းဥပဒေ ၁၄၇ အရ တင်သွင်းသော ဥပဒေကြမ်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဆွေးနွေးရာတွင် အောက်ပါ စရိတ်များနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဆွေးနွေးပိုင်ခွင့်ရှိသော်လည်း ငြင်းပယ်ခြင်း၊ လျှော့၍ခွင့်ပြုခြင်းမပြုရ-

(က) ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းများ၏ အကြီးအမှူးများနှင့် အဖွဲ့အစည်းဝင်များ၏ လစာ၊ စရိတ်နှင့် ယင်းအဖွဲ့အစည်းများ၏ အသုံးစရိတ်များ၊

(ခ) ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရ စီရင်စု ဦးစီးအဖွဲ့အကြီးအမှူးများနှင့် အဖွဲ့အစည်းဝင်များ၏ လစာ၊ စရိတ်နှင့် ယင်းအဖွဲ့အစည်းများ၏ အသုံးစရိတ်များ၊

(ဂ) ပြည်နယ်ကပေးဆပ်ရန် တာဝန်ရှိသော ကြွေးမြီများ၊ ယင်းကြွေးမြီများနှင့် ဆက်နွှယ်သော ကုန်ကျစရိတ်များ၊ ပြည်နယ်က ချေးယူငွေများနှင့် ဆက်နွှယ်သော ကုန်ကျစရိတ်များ၊

(ဃ) တရားရုံး သို့မဟုတ် ခုံရုံးတစ်ခုခု၏ စီရင်ချက်၊ အမိန့်၊ ဒီကရီအရ ပေးဆောင်ရန်ရှိသော အသုံး စရိတ်များ၊

(င) လွှတ်တော်က ပြဋ္ဌာန်းသည့် ဥပဒေတစ်ရပ်ရပ်အရ ကျခံရမည့် အခြားအသုံးစရိတ်များ။

၁၄၉။ ပြည်ထောင်စု၏ ဘဏ္ဍာငွေအရအသုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေကြမ်းကို ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်က အတည် မပြုနိုင်သေးသဖြင့် နောက်လာမည့် ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် ကယားပြည်နယ်၏ ဘဏ္ဍာငွေအရအသုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေကြမ်းကို လွှတ်တော်က လက်ရှိဘဏ္ဍာရေးနှစ်မကုန်မီ အချိန်မီ ပြဋ္ဌာန်းခြင်းမပြုနိုင်လျှင် ပြည်နယ် အစိုးရသည် နောက်လာမည့် ဘဏ္ဍာရေးနှစ်၏ အသုံးစရိတ်များအနက် သာမန်အသုံးစရိတ်များကို လွှတ်တော်က နောက်ဆုံးပြဋ္ဌာန်းထားသည့် ကယားပြည်နယ်၏ ဘဏ္ဍာငွေအရအသုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေပါ သာမန်အသုံးစရိတ် ခွင့်ပြုချက်ဘောင်အတွင်း သုံးစွဲခွင့်ရှိသည်။

၁၅၀။ လွှတ်တော်သည် ပြည်ထောင်စု၏ ဘဏ္ဍာငွေအရအသုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေနှင့်အညီ ရေးဆွဲထားသည့် ကယားပြည်နယ်၏ ဘဏ္ဍာငွေအရအသုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေကြမ်းပါ သာမန်အသုံးစရိတ်များကို လိုအပ်သလို ခေါင်းစဉ်လွှဲပြောင်း အတည်ပြုနိုင်သော်လည်း ငွေလုံးငွေရင်းအသုံးစရိတ်များကိုမူ ခေါင်းစဉ်လွှဲပြောင်း အတည်ပြုခွင့်မရှိစေရ။

**ပြည်နယ်၏နောက်ထပ်ဘဏ္ဍာငွေ ခွဲဝေသုံးစွဲရေးဥပဒေကြမ်း**

၁၅၁။ **နောက်ထပ်ဘဏ္ဍာငွေ ခွဲဝေသုံးစွဲရေးဆိုင်ရာ လျာထားချက်တင်သွင်းခြင်း၊ ဥပဒေကြမ်း တင်သွင်းခြင်းနှင့် ဆွေးနွေးဆုံးဖြတ်ခြင်း။** ကယားပြည်နယ်၏ နောက်ထပ်ဘဏ္ဍာငွေ ခွဲဝေသုံးစွဲရေးနှင့် စပ်လျဉ်း၍-

(က) လွှတ်တော်က သက်ဆိုင်ရာ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် ပြဋ္ဌာန်းထားသော ကယားပြည်နယ်၏ ဘဏ္ဍာငွေအရအသုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေပါလျာထားသော ရငွေများနှင့် ခွင့်ပြုထားသော သုံးငွေများအပြင် အောက်ပါအခြေအနေတစ်ရပ်ရပ်ပေါ်ပေါက်ပါက နောက်ထပ်ရငွေများ လျာထားရန်နှင့် သုံးငွေများ ခွင့်ပြုရန်လိုအပ်သည့်အခါ ကယားပြည်နယ်၏ နောက်ထပ်ဘဏ္ဍာငွေ ခွဲဝေသုံးစွဲရေး ဥပဒေကြမ်းကို ဥက္ကဋ္ဌက သတ်မှတ်သောနေ့တွင် ပြည်နယ်အစိုးရကိုယ်စား ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်က ဖြစ်စေ၊ ယင်းကတာဝန်ပေးအပ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ်ကဖြစ်စေ လွှတ်တော်သို့ တင်သွင်းရမည် -

(၁) လွှတ်တော်က ခွင့်ပြုပြီးသော အသုံးစရိတ်ထက်ပို၍ သက်ဆိုင်ရာ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း သုံးငွေထပ်မံလိုအပ်ခြင်း၊

(၂) ထိုနှစ်အတွင်း ကယားပြည်နယ်၏ ဘဏ္ဍာငွေအရအသုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေကြမ်းတွင် မပါရှိသည့် လုပ်ငန်းသစ်တစ်ရပ်ရပ်အတွက် လွှတ်တော်၏ ခွင့်ပြုချက်လိုအပ်သော အသုံးစရိတ်ပေါ်ပေါက်ခြင်း၊

(၃) မူလလျာထားသည့် ရငွေအောက် လျော့နည်းရရှိခဲ့သည့်အတွက် သုံးစွဲရန်ငွေမလုံလောက်သဖြင့် ပြည်ထောင်စုမှ အထောက်အပံ့ရယူရန် လိုအပ်ခြင်း။

(ခ) လျာထားချက်တင်သွင်းခြင်း၊ ဥပဒေကြမ်းတင်သွင်းခြင်းနှင့် ဆွေးနွေးဆုံးဖြတ်ခြင်းတို့ကို နည်းဥပဒေ ၁၄၅ မှ ၁၄၈ ထိပါ နည်းလမ်းနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

## အခန်း (၁၅)

## ကယားပြည်နယ်၏ ဒေသန္တရစီမံကိန်း

## ဥပဒေကြမ်းနှင့် အခွန်အကောက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေကြမ်း

၁၅၂။ ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေ ဇယား ၂ ပါ ပြည်နယ်၏ ဒေသန္တရစီမံကိန်းဥပဒေကြမ်းနှင့် အခွန်အကောက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေကြမ်းများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ လွှတ်တော်သို့ ဥပဒေကြမ်းမတင်သွင်းမီ -

(က) ဥပဒေကြမ်းတင်သွင်းရန် ကြိုတင် အကြောင်းကြားစာကို လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးထံ ပေးပို့ခြင်း မပြုရ၊

(ခ) နိုင်ငံတော်ပြန်တမ်းတွင် ကြိုတင်ကြေညာခြင်း မပြုရ၊

(ဂ) ဥပဒေကြမ်း၏ မိတ္တူများကိုလည်း လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များသို့ ကြိုတင်ဝေငှခြင်း မပြုရ။

၁၅၃။ နည်းဥပဒေ ၁၅၂ ပါ ဥပဒေကြမ်းများကို ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့က လွှတ်တော်သို့ ဖတ်ကြားတင်သွင်းပြီးသည့်အခါ အောက်ပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည် -

(က) လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးသည် ဥပဒေကြမ်းများကို နိုင်ငံတော်ပြန်တမ်းတွင် ဆောလျင်စွာ ထည့်သွင်းဖော်ပြရမည်။

(ခ) ယင်းသို့ ထည့်သွင်းဖော်ပြပြီးနောက် အဆိုပါ ဥပဒေကြမ်းများ တင်သွင်းခြင်း၊ ဆွေးနွေးခြင်း၊ အတည်ပြုခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဆောင်ရွက်ရာတွင် လိုက်နာရမည့် နည်းလမ်းမှာ နည်းဥပဒေ ၁၃၉ မှ ၁၄၄ အထိပါ နည်းလမ်းအတိုင်းဖြစ်သည်။

## အခန်း (၁၆)
## ဥပဒေအဖြစ် ထုတ်ပြန်ကြေညာရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း

၁၅၄။ လွှတ်တော်က အတည်ပြုသော ဥပဒေကြမ်းကို ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်က လက်ခံရရှိသည့်နေ့၏ နောက်တစ်နေ့မှ ခုနစ်ရက်အတွင်း ဥပဒေအဖြစ် ထုတ်ပြန်ကြေညာရန် ဥက္ကဋ္ဌသည် ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်ထံ ပေးပို့ရမည်။

၁၅၅။ နည်းဥပဒေ ၁၅၄ အရ ပေးပို့သော ဥပဒေကြမ်းတစ်ရပ်ကို ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်က လက်မှတ်ရေးထိုး၍ ဥပဒေအဖြစ် ထုတ်ပြန်ကြေညာရန် သတ်မှတ်ကာလအတွင်း ဥပဒေကြမ်းကို ဝန်ကြီးချုပ်က လက်မှတ်ရေးထိုး၍ ဥပဒေအဖြစ် ထုတ်ပြန်ကြေညာခြင်းမပြုလျှင် သတ်မှတ်ကာလ ပြည့်မြောက်သည့်နေ့ရက်တွင် ဥပဒေကြမ်းသည် ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်၏ လက်မှတ်ရေးထိုးချက်ကို ရရှိပြီးသည့် ဥပဒေဖြစ်သည်ဟု လွှတ်တော်က မှတ်ယူရမည်။

၁၅၆။ ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်က လက်မှတ်ရေးထိုးပြီးသော ဥပဒေများ သို့မဟုတ် ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်၏ လက်မှတ်ရေးထိုးချက်ကို ရရှိပြီးသကဲ့သို့ မှတ်ယူရမည်ဖြစ်သော ဥပဒေများကို လွှတ်တော်ရုံးက နိုင်ငံတော်ပြန်တမ်းတွင် ထုတ်ပြန်ကြေညာရမည်။

## အခန်း (၁၇)
## နည်းဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းနှင့်စည်းကမ်းများကို လွှတ်တော်သို့ တင်ပြအတည်ပြုခြင်း

၁၅၇။ ပြည်နယ်လွှတ်တော်က ပြဋ္ဌာန်းသည့် ဥပဒေအရပြုသည့် နည်းဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်း သို့မဟုတ် စည်းကမ်းတစ်ရပ်ရပ်ကို ထုတ်ပြန်ပြီးသည့်အခါ သက်ဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းသည် မိမိထုတ်ပြန်သည့် နည်းဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်း သို့မဟုတ် စည်းကမ်းကို အနီးကပ်ဆုံးကျင်းပသော လွှတ်တော်ပုံမှန်အစည်းအဝေး ကာလတွင် ဥက္ကဋ္ဌက ခွင့်ပြုသည့် အစီအစဉ်ဖြင့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များထံ ဖြန့်ဝေတင်ပြရမည်။

၁၅၈။ နည်းဥပဒေ ၁၅၇ အရ ဖြန့်ဝေတင်ပြသော နည်းဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်း သို့မဟုတ် စည်းကမ်း တစ်ရပ်ရပ်သည် သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် ညီညွတ်မှုမရှိကြောင်း တွေ့ရှိပါက ယင်းနည်းဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်း သို့မဟုတ် စည်းကမ်းကို ပယ်ဖျက်ရန် သို့မဟုတ် ပြင်ဆင်စေရန် နည်းဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်း သို့မဟုတ် စည်းကမ်း ဖြန့်ဝေတင်ပြသော နေ့ရက်မှ ရက်ပေါင်း ၉၀ အတွင်း လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များက လွှတ်တော်တွင် အဆိုတင်သွင်းနိုင်သည်။ ယင်းသို့ အဆိုတင်သွင်းခြင်း မရှိပါက အတည်ပြုသည်ဟု မှတ်ယူရမည်။

၁၅၉။ နည်းဥပဒေ ၁၅၈ အရ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များက အဆိုတင်သွင်းလျှင် နည်းဥပဒေ ၁၃၉ မှ ၁၄၃ အထိပါရှိသော နည်းလမ်းများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

## အခန်း (၁၈)
## နယ်နိမိတ်သတ်မှတ်ခြင်း

၁၆၀။ ပြည်နယ်တစ်နယ်၏ နယ်နိမိတ်ကို ပြင်ဆင်သတ်မှတ်ရန် အကြောင်းပေါ်ပေါက်သည့်အခါ ယင်း နယ်နိမိတ်နှင့် အကျုံးဝင်သည့် မြို့နယ်အတွင်း နေထိုင်ကြသော ဆန္ဒမဲပေးပိုင်ခွင့်ရှိသူဦးရေ စုစုပေါင်း၏ ထက်ဝက်ကျော်က ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေပုဒ်မ ၅၃၊ ပုဒ်မခွဲ (ဂ) အရ ထောက်ခံဆန္ဒမဲပေးသဖြင့် သက်ဆိုင်ရာ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များ၏ ဆန္ဒရယူရာတွင် -

(က) သက်ဆိုင်ရာ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ် စုစုပေါင်း၏ လေးပုံသုံးပုံနှင့်အထက်က ထောက်ခံလျှင် ယင်းသို့ထောက်ခံခြင်းကို ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်၏ သဘောတူညီချက်ရယူနိုင်ရေးအတွက် သက်ဆိုင်ရာ ဥက္ကဋ္ဌသည် နိုင်ငံတော်သမ္မတထံ တင်ပြရမည်။

(ခ) သက်ဆိုင်ရာ လွှတ်တော်တစ်ရပ်ရပ်က နယ်နိမိတ်ပြင်ဆင်ရန် သဘောမတူကြောင်း ဆုံးဖြတ်လျှင် ဥက္ကဋ္ဌသည် ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်၏အဆုံးအဖြတ်ရယူနိုင်ရန် နိုင်ငံတော်သမ္မတထံတင်ပြရမည်။

## အခန်း (၁၉)
## နိုင်ငံတော်သမ္မတ
## ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်နှင့် လွှတ်တော်ဆက်သွယ်ရေး

၁၆၁။ **နိုင်ငံတော်သမ္မတကလွှတ်တော်နှင့်ဆက်သွယ်ခြင်း။** နိုင်ငံတော်သမ္မတက နိုင်ငံတော်၏မူဝါဒများနှင့် နိုင်ငံတော်၏ အခြေအနေအရပ်ရပ်တို့နှင့် စပ်လျဉ်း၍ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးတွင် မိန့်ခွန်းပြောကြားလိုကြောင်း သို့မဟုတ် နိုင်ငံတော်သမ္မတကိုယ်စား ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးအား လွှတ်တော်တွင် နှုတ်ဖြင့် တင်ပြစေလိုကြောင်း အကြောင်းကြားသည့်အခါ ဥက္ကဋ္ဌသည် လိုအပ်သလို စီစဉ်ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

၁၆၂။ **လွှတ်တော်က နိုင်ငံတော်သမ္မတနှင့်ဆက်သွယ်ခြင်း။** လွှတ်တော်သည် နိုင်ငံတော်သမ္မတအား အကြောင်းကြားရန်ရှိသောအခါ အောက်ဖော်ပြပါ နည်းတစ်နည်းနည်းဖြင့် အကြောင်းကြားနိုင်သည် -

(က) လွှတ်တော်တွင် အဆိုတစ်ရပ်တင်သွင်းအတည်ပြုပြီးနောက် သဝဏ်လွှာအဖြစ်ဖြင့် ဥက္ကဋ္ဌထံမှ တစ်ဆင့် နိုင်ငံတော်သမ္မတထံ ပေးပို့ခြင်း၊

(ခ) လွှတ်တော်ကိုယ်စား ဥက္ကဋ္ဌက နိုင်ငံတော်သမ္မတထံသဝဏ်လွှာ ပေးပို့ခြင်း။

၁၆၃။ **ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်က လွှတ်တော်နှင့် ဆက်သွယ်ခြင်း။** ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်က သက်ဆိုင်ရာ ပြည်နယ်၏ အခြေအနေအရပ်ရပ်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးတွင် မိန့်ခွန်းပြောကြားလိုကြောင်း အဆိုပြုလာသည့်အခါ ဥက္ကဋ္ဌသည် လိုအပ်သလို စီစဉ်ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

## အခန်း (၂၀)
## အရေးပေါ်ကာလဆိုင်ရာ ပြဋ္ဌာန်းချက်နှင့်လွှတ်တော်

၁၆၄။ ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေပုဒ်မ ၄၁၈ အရ နိုင်ငံတော်သမ္မတသည် တပ်မတော်ကာကွယ်ရေးဦးစီးချုပ်အား နိုင်ငံတော်၏ ဥပဒေပြုရေး၊ အုပ်ချုပ်ရေးနှင့် တရားစီရင်ရေးအာဏာများကို လွှဲအပ်ကြောင်း ကြေညာသည့်နေ့မှစ၍ လွှတ်တော်၏ ဥပဒေပြုရေးဆိုင်ရာလုပ်ငန်းများကို ရပ်ဆိုင်းထားသည်ဟု မှတ်ယူရမည်။ လွှတ်တော်သက်တမ်း ကုန်ဆုံးသည့်အခါ လွှတ်တော်သည် အလိုအလျောက် ဖျက်သိမ်းပြီးဖြစ်သည်ဟု မှတ်ယူရမည်။

၁၆၅။ မိမိအား ပေးအပ်ထားသော တာဝန်ကို ပြီးမြောက်အောင် ဆောင်ရွက်ပြီးစီးကြောင်း တပ်မတော်ကာကွယ်ရေးဦးစီးချုပ်ထံမှ အစီရင်ခံစာရရှိသည့်အခါ လွှတ်တော်သက်တမ်း ကုန်ဆုံးခြင်းမရှိသေးသဖြင့် နိုင်ငံတော်သမ္မတက ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်၊ ပြည်သူ့လွှတ်တော်၊ အမျိုးသားလွှတ်တော်၊ လွှတ်တော်အားလုံးနှင့် သက်ဆိုင်ရာ ဦးစီးအဖွဲ့များ၏ ဥပဒေပြုရေးဆိုင်ရာလုပ်ငန်းများ ယာယီရပ်ဆိုင်းထားခြင်းကို ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေပုဒ်မ ၄၂၃ အရ ပယ်ဖျက်လျှင် လွှတ်တော်သည် ကျန်ရှိသော လွှတ်တော်သက်တမ်းအတွက် ဆက်လက် တာဝန်ထမ်းဆောင်ရမည်။

## အခန်း (၂၁)
## ရန်ပုံငွေသုံးစွဲခြင်း

၁၆၆။ လွှတ်တော်သည် လွှတ်တော်ရုံး၊ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်ရုံးများနှင့် လွှတ်တော်လုပ်ငန်းဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များအတွက် သုံးစွဲရန်ကုန်ကျမည့် နှစ်စဉ်ဘဏ္ဍာငွေ အရအသုံးခန့်မှန်းခြေငွေစာရင်းလျာထားချက်ကို ရေးဆွဲပြုစုပြီး ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့မှတစ်ဆင့် သက်ဆိုင်ရာသို့ ပေးပို့ရမည်။

၁၆၇။ သက်ဆိုင်ရာ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်သည် နှစ်စဉ်ပြည်ထောင်စု၏ အရအသုံးခန့်မှန်းခြေငွေစာရင်းတွင် လွှတ်တော်မဲဆန္ဒနယ်မြေအလိုက် ခွဲဝေသတ်မှတ်သည့် ဖွံ့ဖြိုးရေးရန်ပုံငွေကို သက်ဆိုင်ရာ နယ်မြေဒေသရှိ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များနှင့် နယ်မြေဒေသခံပြည်သူများ ညှိနှိုင်းပြီး သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ သုံးစွဲခွင့်ရှိသည်။

၁၆၈။ ပြည်နယ်လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များသည် ပြည်နယ်ဘဏ္ဍာရန်ပုံငွေဖြင့် သုံးစွဲအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သော ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများတွင် ညှိနှိုင်းခွင့်ရှိသည်။

## အခန်း (၂၂)

## အထွေထွေ

၁၆၉။ လွှတ်တော်သက်တမ်း တစ်ရပ်ရပ်အတွက် လွှတ်တော်စိစစ်ရေးကော်မတီ မဖွဲ့စည်းရသေးမီ လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ် စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းများကို လွှတ်တော်ရုံးက တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။

၁၇၀။ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးသို့ တက်ရောက်သော လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များကို လွှတ်တော်ပုံမှန်အစည်းအဝေးတွင် လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးက သတ်မှတ်သည့် အစီအစဉ်အတိုင်း လွှတ်တော်အစည်းအဝေးခန်းမအတွင်း၌ နေရာချထားရမည်။ နောင်ကျင်းပသော လွှတ်တော်အစည်းအဝေးများတွင် ဥက္ကဋ္ဌက သတ်မှတ်သည့် အစီအစဉ်အတိုင်း နေရာချထားရမည်။

၁၇၁။ ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းတစ်ရပ်ရပ်ကို ကိုယ်စားပြုသော အဖွဲ့အစည်းဝင်များ သို့မဟုတ် ဥက္ကဋ္ဌ၏ ခွင့်ပြုချက်ရရှိပြီးသည့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်မဟုတ်သော ပုဂ္ဂိုလ်များ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးသို့ တက်ရောက်ရန် လွှတ်တော်အစည်းအဝေးခန်းမတွင် သီးသန့်နေရာ သတ်မှတ်ပေးရမည်။

၁၇၂။ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးသို့ တက်ရောက်လေ့လာလိုသူသည် လွှတ်တော်ရုံးမှတစ်ဆင့် ဥက္ကဋ္ဌထံ ခွင့်ပြုချက် တောင်းခံရမည်။ တက်ရောက်လေ့လာသော ပုဂ္ဂိုလ်များသည် လွှတ်တော်၏ ဂုဏ်သိက္ခာကို စောင့်ထိန်းရန် သတ်မှတ်ထားသည့် စည်းကမ်းများကို လိုက်နာရမည်။ လိုက်နာခြင်းမရှိပါက ဥက္ကဋ္ဌသည် ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်လွှတ်တော်ဆိုင်ရာ ဥပဒေအရသော်လည်းကောင်း၊ တည်ဆဲဥပဒေတစ်ရပ်ရပ်အရသော်လည်းကောင်း အရေးယူဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၁၇၃။ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးကို တံခါးပိတ်ကျင်းပမည်ဟု ဥက္ကဋ္ဌက ကြေညာလျှင် ဥက္ကဋ္ဌက ခွင့်ပြုထားသူများမှအပ ကျန်ပုဂ္ဂိုလ်များသည် အစည်းအဝေးခန်းမမှ ထွက်ခွာပေးရမည်။

၁၇၄။ လွှတ်တော်အစည်းအဝေးသို့ တက်ရောက်နေသော လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးကိုဖြစ်စေ၊ ဥက္ကဋ္ဌ၏ ခွင့်ပြုချက် သို့မဟုတ် ဖိတ်ကြားချက်အရ အစည်းအဝေးသို့ တက်ရောက်နေသော ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးကိုဖြစ်စေ ဖမ်းဆီးရန်လိုအပ်ပါက ခိုင်လုံသော အထောက်အထားကို ဥက္ကဋ္ဌထံ တင်ပြရမည်။ ဥက္ကဋ္ဌ၏ ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက်မရရှိဘဲ ဖမ်းဆီးခြင်းမပြုရ။

၁၇၅။ လွှတ်တော်အဖွဲ့အစည်း တစ်ရပ်ရပ်၏ ကော်မတီ၊ ကော်မရှင်အဖွဲ့အစည်းအဝေးသို့ တက်ရောက်နေသည့် အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးအား ဖမ်းဆီးရန် လိုအပ်ပါက ခိုင်လုံသော အထောက်အထားကို သက်ဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်း၏ အကြီးအမှူးမှတစ်ဆင့် ဥက္ကဋ္ဌထံ တင်ပြရမည်။ ဥက္ကဋ္ဌ၏ ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက်မရရှိဘဲ ဖမ်းဆီးခြင်း မပြုရ။

၁၇၆။ လွှတ်တော်အစည်းအဝေး သို့မဟုတ် လွှတ်တော်ကော်မတီ၊ ကော်မရှင်အဖွဲ့အစည်းအဝေး ကျင်းပချိန်မဟုတ်လျှင် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးအား ဖမ်းဆီးပါက ထိုသို့ ဖမ်းဆီးခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် ခိုင်လုံသော အထောက်အထားကို ဥက္ကဋ္ဌထံ ဆောလျင်စွာ တင်ပြရမည်။

၁၇၇။ လွှတ်တော်သည် လွှတ်တော်ရေးရာ ကိစ္စရပ်များနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းများ၊ ဒေသဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းများနှင့်လည်းကောင်း၊ မြန်မာနိုင်ငံလွှတ်တော်ဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းနှင့်လည်းကောင်း ပူးပေါင်းညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၁၇၈။ လွှတ်တော်ရုံးသည် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ရုံး အပါအဝင် ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းသော ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းများ၏ရုံးများနှင့် တိုက်ရိုက်ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ ထိုသို့ ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဥက္ကဋ္ဌက တာဝန်ပေးအပ်သည့် လွှတ်တော်ရုံးအကြီးအမှူးက ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်ရမည်။

၁၇၉။ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်လွှတ်တော်ဆိုင်ရာ နည်းဥပဒေများ (နိုင်ငံတော်အေးချမ်းသာယာရေးနှင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးကောင်စီ နည်းဥပဒေများအမှတ် ၇/၂၀၁၀) ကို ကယားပြည်နယ်၏ နယ်နိမိတ်အတွင်း ဤနည်းဥပဒေများဖြင့် အစားထိုးလိုက်သည်။

ဥက္ကဋ္ဌ၊
ကယားပြည်နယ်လွှတ်တော်။

နောက်ဆက်တွဲ (က)

## ပြည်နယ်လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်/သဘာပတိ ကတိသစ္စာပြုချက်
## [ နည်းဥပဒေ ၅ (ဂ) နှင့် ၁၅ (က) ]

"ကျွန်ုပ် ---------------------------------------- သည် ပြည်နယ်လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်/သဘာပတိအဖြစ် ရွေးချယ်ခံရပြီးဖြစ်သဖြင့် ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေကို ထိန်းသိမ်းကာကွယ်စောင့်ရှောက်ပြီး နိုင်ငံတော်၏ ဥပဒေများကိုလည်း လိုက်နာပါမည်။ ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်နှင့် နိုင်ငံသားများအပေါ် သစ္စာစောင့်သိရိုသေပါမည်။ ပြည်ထောင်စုမပြိုကွဲရေး၊ တိုင်းရင်းသားစည်းလုံးညီညွတ်မှုမပြိုကွဲရေး၊ အချုပ်အခြာအာဏာတည်တံ့ခိုင်မြဲရေးတို့ကို ထာဝစဉ် ဦးထိပ်ပန်ဆင်ဆောင်ရွက်ပါမည်။

ထို့ပြင် ယခုကျွန်ုပ် ထမ်းဆောင်မည်ဖြစ်သော တာဝန်ဝတ္တရားများကို ဖြောင့်မတ်မှန်ကန်စွာ ဆောင်ရွက်မည်ဟု လေးနက်တည်ကြည်စွာ ကတိသစ္စာပြုပါသည်။"

နောက်ဆက်တွဲ (ခ)

## ပြည်နယ်လွှတ်တော်ဥက္ကဋ္ဌ/ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ ကတိသစ္စာပြုချက်
## [ နည်းဥပဒေ ၂၈ ]

"ပြည်နယ်လွှတ်တော်ဥက္ကဋ္ဌ/ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် ရွေးကောက်တင်မြှောက်ခံရပြီးဖြစ်သော ကျွန်ုပ် ---------------------------------------- သည် ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေကို ထိန်းသိမ်းကာကွယ်စောင့်ရှောက်ပြီး နိုင်ငံတော်၏ ဥပဒေများကိုလည်း လိုက်နာပါမည်။ ပြည်ထောင်စုမပြိုကွဲရေး၊ တိုင်းရင်းသားစည်းလုံးညီညွတ်မှုမပြိုကွဲရေး၊ အချုပ်အခြာအာဏာတည်တံ့ခိုင်မြဲရေးတို့ကို ထာဝစဉ် ဦးထိပ်ပန်ဆင်ဆောင်ရွက်ပါမည်။

ကျွန်ုပ် ထမ်းဆောင်ရမည်ဖြစ်သော တာဝန်ဝတ္တရားများကို ဖြောင့်မတ်မှန်ကန်စွာဖြင့် ကိုယ်စွမ်းရှိသရွေ့၊ ဉာဏ်စွမ်းရှိသရွေ့ ထမ်းဆောင်မည်ဖြစ်ကြောင်း လေးနက်တည်ကြည်စွာ ကြေညာ၍ ကတိသစ္စာပြုပါသည်။"

နောက်ဆက်တွဲ (ဂ)

## ပြည်နယ်အဆင့် အဖွဲ့အစည်းဝင်များ ကတိသစ္စာပြုချက်
## [ နည်းဥပဒေ ၆၀ နှင့် ၆၁ ]

"ကျွန်ုပ် --------------------------------------- သည် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်နှင့် နိုင်ငံသားများအပေါ် သစ္စာစောင့်သိရိုသေပြီး ပြည်ထောင်စုမပြိုကွဲရေး၊ တိုင်းရင်းသားစည်းလုံးညီညွတ်မှု မပြိုကွဲရေး၊ အချုပ်အခြာအာဏာတည်တံ့ခိုင်မြဲရေးတို့ကို ထာဝစဉ် ဦးထိပ်ပန်ဆင်ဆောင်ရွက်ပါမည်။

ကျွန်ုပ်သည် ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေနှင့် နိုင်ငံတော်၏ တရားဥပဒေများကို ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ပါမည်။ ကျွန်ုပ် ထမ်းဆောင်ရမည့် တာဝန်ဝတ္တရားများကို ဖြောင့်မတ်မှန်ကန်စွာဖြင့် ကိုယ်စွမ်းရှိသရွေ့၊ ဉာဏ်စွမ်းရှိသရွေ့ အစွမ်းကုန်ထမ်းဆောင်ပါမည်ဟု လေးနက်တည်ကြည်စွာ ကတိသစ္စာပြုပါသည်။"

နောက်ဆက်တွဲ (ဃ)

## မတ်တတ်ရပ်၍ ဆန္ဒပြုသည့်နည်းလမ်း
## [ နည်းဥပဒေ ၃၁ (ထ) (၂) ]

လွှတ်တော်တွင် အဆို၊ ဥပဒေကြမ်းနှင့်လွှတ်တော်သို့ တင်သွင်းသော အခြားအကြောင်းအရာ တစ်ရပ်ရပ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ လွှတ်တော်၏အဆုံးအဖြတ်ရယူခြင်းတို့အတွက် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များက မတ်တတ်ရပ်၍ ဆန္ဒပြုသည့်နည်းလမ်းကို အသုံးပြုပါက အောက်ပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည် -

(က) ဥက္ကဋ္ဌသည် အကြောင်းအရာတစ်ရပ်ရပ်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ ပြောင်မဲပေးစနစ်ဖြင့် လွှတ်တော်၏ အဆုံးအဖြတ်ကို ရယူလိုပါက အကျိုးအကြောင်း ရှင်းလင်းဖော်ပြ၍ သဘောတူသူများအား မိမိနေရာများတွင် မတ်တတ်ရပ်ပြရန် ညွှန်ကြားရမည်။ ထက်ဝက်ကျော်က သဘောတူလျှင် လွှတ်တော်၏နည်းဥပဒေများပါ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ဥက္ကဋ္ဌက ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ခ) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးဦးက ဥပဒေကြမ်း တစ်ရပ်ရပ်ကိုသော်လည်းကောင်း၊ အဆို တစ်ရပ်ရပ်ကိုသော်လည်းကောင်း လွှတ်တော်မှလက်ခံစဉ်းစားပေးပါရန် အဆိုတစ်ရပ် တင်သွင်းသည့် အခါ ယင်းအဆိုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ကန့်ကွက်သူမရှိပါက ဆွေးနွေးရန်နည်းလမ်းကို လွှတ်တော်၏ နည်းဥပဒေများပါ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဂ) လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးဦးက ကန့်ကွက်လျှင် ခွင့်ပြုရန် သဘောတူသော လွှတ်တော် ကိုယ်စားလှယ်များအား မိမိတို့နေရာများတွင် မတ်တတ်ရပ်ပြရန် လွှတ်တော်ဥက္ကဋ္ဌက ညွှန်ကြား ရမည်။ အကယ်၍ မတ်တတ်ရပ်ပြသည့် လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်ဦးရေသည် လွှတ်တော် ကိုယ်စားလှယ် စုစုပေါင်းဦးရေ၏ ခြောက်ပုံတစ်ပုံနှင့် အထက်ဖြစ်လျှင် ခွင့်ပြုသည်ဟုလည်းကောင်း၊ ခြောက်ပုံတစ်ပုံမပြည့်လျှင် ခွင့်မပြုဟုလည်းကောင်း ဥက္ကဋ္ဌက လွှတ်တော်သို့ ကြေညာရမည်။

ပုံစံ (၁)

(ရုံးတံဆိပ်)

## ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
## ကယားပြည်နယ်လွှတ်တော်
## * သဘာပတိ/ဥက္ကဋ္ဌ/ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌလောင်း အမည်စာရင်းတင်သွင်းလွှာ
## [ နည်းဥပဒေ ၇ (ခ)၊ ၁၆ (က) နှင့် ၂၇ (ခ) ]

ရက်စွဲ၊ --------------------

၁။ အမည်စာရင်းတင်သွင်းခံရသူအမည် --------------------------
မဲဆန္ဒနယ်/တပ်မတော်သားကိုယ်စားလှယ်လက်မှတ်

၂။ အမည်စာရင်းတင်သွင်းသူအမည် ---------------------------
မဲဆန္ဒနယ်/တပ်မတော်သားကိုယ်စားလှယ်လက်မှတ်

၃။ ထောက်ခံသူအမည် ---------------------------
မဲဆန္ဒနယ်/တပ်မတော်သားကိုယ်စားလှယ်လက်မှတ်

မိမိအမည်စာရင်းတင်သွင်းခံရသူသည် * သဘာပတိ/ဥက္ကဋ္ဌ/ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် ရွေးကောက်တင်မြှောက်ခံရပါက * သဘာပတိ/ဥက္ကဋ္ဌ/ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် လက်ခံဆောင်ရွက်ရန် သဘောတူကြောင်း သဘောထားရယူထားပြီး ဖြစ်ပါသည်။

လက်မှတ် ---------------------------
အမည် ---------------------------
မဲဆန္ဒနယ်/တပ်မတော်သားကိုယ်စားလှယ် ---------------------------

* မလိုအပ်သည်ကိုပယ်ဖျက်ရန်

ပုံစံ (၂)

ရုံးတံဆိပ်

**ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်**
**ကယားပြည်နယ်လွှတ်တော်**
*** သဘာပတိ/ဥက္ကဋ္ဌ/ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌလောင်း အမည်စာရင်းထုတ်ယူရရှိကြောင်း လက်မှတ်ရေးထိုးရန်ပုံစံ**
**[ နည်းဥပဒေ ၇ (ခ)၊ ၁၆ (က) နှင့် ၂၇ (ခ) ]**

ရက်စွဲ၊ --------------------

| အမှတ်စဉ် | အမည်စာရင်းတင်သွင်းလွှာ ထုတ်ယူသူအမည် | မဲဆန္ဒနယ်/တပ်မတော်သား ကိုယ်စားလှယ် | လက်မှတ် | မှတ်ချက် |
|---|---|---|---|---|
| ၁ | | | | |
| ၂ | | | | |
| ၃ | | | | |
| ၄ | | | | |
| ၅ | | | | |
| ၆ | | | | |
| ၇ | | | | |
| ၈ | | | | |
| ၉ | | | | |
| ၁၀ | | | | |

ဆန္ဒမဲလက်မှတ်ထုတ်ပေးသူ
လက်မှတ် ---------------------------
အမည် ---------------------------
ရာထူး ---------------------------
ရုံး ကယားပြည်နယ်လွှတ်တော်

* မလိုအပ်သည်ကိုပယ်ဖျက်ရန်

[ ဆက်လက်ဖော်ပြပါမည်။ ]

# ၂၀၁၄-၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ်၊ ချင်းပြည်နယ် ဒေသန္တရစီမံကိန်း ဥပဒေ

## ( ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ချင်းပြည်နယ်လွှတ်တော်ဥပဒေအမှတ် ၁။ )

၁၃၇၅ ခုနှစ်၊ တပေါင်းလပြည့်ကျော် ၁၃ ရက်

( ၂၀၁၄ ခုနှစ် ၊ မတ်လ ၂၈ ရက် )

**နိဒါန်း**

နိုင်ငံတော်တွင် စိုက်ပျိုးရေးကို ပိုမိုတိုးတက်အောင် ဆောင်ရွက်ပြီး ခေတ်မီစက်မှု နိုင်ငံထူထောင်ရေးနှင့် ကဏ္ဍစုံ ဘက်စုံ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်အောင် တည်ဆောက်ရေး၊ တိုင်းဒေသကြီးနှင့် ပြည်နယ်များ အချိုးကျ မျှတစွာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး၊ ပြည်သူလူထုတစ်ရပ်လုံး ရရှိခံစားနိုင်မည့် လူမှုစီးပွားနယ်ပယ်အသီးသီး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး၊ စာရင်းအင်း ကိန်းဂဏန်းများ အရည်အသွေးပြည့်ဝရေး စသည့် စီးပွားရေးမူဝါဒ (၄) ရပ်ကို ချမှတ်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိရာ ဆင်းရဲချမ်းသာ ကွာဟမှု လျှော့နည်းရေး၊ ပြည်သူလူထု၏ လူနေမှုအဆင့်အတန်း မြင့်မားတိုးတက်ရေး၊ သန့်ရှင်းသောအစိုးရနှင့် ကောင်းမွန်သောအုပ်ချုပ်မှုစနစ် ဖြစ်ပေါ်ရေး စသည့် နိုင်ငံရေး၊ စီးပွားရေး၊ လူမှုရေး၊ အုပ်ချုပ်ရေး မျှော်မှန်းချက်များကို အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ရန်အလို့ငှာ ချင်းပြည်နယ် လွှတ်တော်သည် ဤဥပဒေကို ပြဋ္ဌာန်းလိုက်သည်။

**အခန်း (၁)**

**အမည်၊ စတင်အာဏာတည်ခြင်းနှင့်အဓိပ္ပာယ်ဖော်ပြချက်**

၁။ (က) ဤဥပဒေကို ၂၀၁၄-၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ် ချင်းပြည်နယ်ဒေသန္တရစီမံကိန်း ဥပဒေဟု ခေါ်တွင်စေရမည်။

(ခ) ဤဥပဒေသည် ၂၀၁၄-၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ်အတွက် ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ (၁) ရက်နေ့မှ စတင် အာဏာတည်စေရမည်။

၂။ ဤဥပဒေသည် ၂၀၁၁-၂၀၁၂ ဘဏ္ဍာနှစ်မှ ၂၀၁၅-၂၀၁၆ ဘဏ္ဍာနှစ်အထိ ငါးနှစ်စီမံကိန်း၏ စတုတ္ထနှစ်အတွက် ချင်းပြည်နယ်ဒေသန္တရစီမံကိန်းဥပဒေ ဖြစ်သည်။

၃။ ဤဥပဒေတွင်ပါရှိသော အောက်ပါစကားရပ်များသည် ဖော်ပြပါ အဓိပ္ပာယ်သက်ရောက်စေရမည်-

(က) **ချင်းပြည်နယ်ဒေသန္တရစီမံကိန်း**ဆိုသည်မှာ ချင်းပြည်နယ်၏ လူမှုစီးပွားရေးတစ်ရပ်လုံးအတွက် ဖြစ်စေ၊ ကဏ္ဍအလိုက်ဖြစ်စေ၊ ခရိုင်နှင့်မြို့နယ်အလိုက်ဖြစ်စေ သတ်မှတ်ထားသည့် အချိန်ကာလ အတွင်း မည်ရွေ့မည်မျှ တိုးတက်ရမည်ဆိုသည့် ချင်းပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့၏ ရည်မှန်းချက်များနှင့် လုပ်ငန်းအစီအစဉ်များ ဖြစ်သည်။ ယင်းစီမံကိန်းများတွင် အနှစ် ၂၀ နှစ်ရှည်စီမံကိန်း၊ ငါးနှစ် ကာလတိုစီမံကိန်း ရည်မှန်းချက်ဘောင်များအရ နှစ်စဉ် အကောင်အထည်ဖော်မည့်စီမံကိန်းများ ပါဝင်ပါသည်။ ချင်းပြည်နယ်ဒေသန္တရစီမံကိန်းတွင် ကဏ္ဍအလိုက်ဖြစ်စေ၊ ခရိုင်နှင့်မြို့နယ်အလိုက် ဖြစ်စေ ဝိသေသပြုရေးဆွဲချမှတ်သော လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးစီမံကိန်း၊ လုပ်ငန်းစီမံကိန်းများ၊ မြို့ပြစီမံကိန်းများ၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းများ၊ ကျေးလက်ဒေသ ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းများ၊ နယ်စပ်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းများ စသည့် စီမံကိန်းများ ဘက်စုံ ဆက်စပ် အကျုံးဝင်သည်ဟု မှတ်ယူရမည်။

(ခ) **စီမံကိန်းရည်မှန်းချက်**ဆိုသည်မှာ သတ်မှတ်ကာလအတွင်း စီးပွားရေးတစ်ရပ်လုံးအတွက်ဖြစ်စေ၊ ကဏ္ဍအလိုက်ဖြစ်စေ မည်ရွေ့မည်မျှ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရမည်ဟု ရည်မှန်းလျာထားချက်များဖြစ်သည်။

(ဂ) **ပုံမှန်ဈေးနှုန်း**ဆိုသည်မှာ အခြေခံနှစ် ၂၀၁၀-၂၀၁၁ ဘဏ္ဍာနှစ်တွင် ဖြစ်ပေါ်သော ကုန်ပစ္စည်းနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများ၏ ဈေးနှုန်းဖြစ်သည်။

(ဃ) **နှစ်အလိုက်ဈေးနှုန်း**ဆိုသည်မှာ သက်ဆိုင်ရာ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အလိုက်ဖြစ်ပေါ်သော ကုန်ပစ္စည်းနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများ၏ ဈေးနှုန်းဖြစ်သည်။

(င) **သက်ဆိုင်ရာဌာနနှင့်အဖွဲ့အစည်းများ**ဆိုသည်မှာ ဒေသန္တရစီမံကိန်းကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်သည့် သက်ဆိုင်ရာပြည်နယ်အဆင့်အဖွဲ့အစည်းများ၊ ပြည်နယ်ဝန်ကြီးဌာနများ၊ ပြည်နယ်အဆင့်ဌာနဆိုင်ရာနှင့် အဖွဲ့အစည်းများ၊ စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီများနှင့် စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့များကိုဆိုသည်။

## အခန်း (၂)
## စီမံကိန်းရည်မှန်းချက်များ

၄။ ၂၀၁၄-၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ် စီမံကိန်း၏ အရေးကြီးသည့် ရည်မှန်းချက်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်-

(က) ချင်းပြည်နယ်၏ အသားတင်ထုတ်လုပ်မှုနှင့် ဝန်ဆောင်မှုတန်ဖိုး (GDP) ကို ၂၀၁၀-၂၀၁၁ ဘဏ္ဍာနှစ် ပုံမှန်ဈေးနှုန်းများအရ **၂၆. ၄** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(ခ) ပုံမှန်ဈေးနှုန်းအရ -

(၁) မြေကြီးမြေပုံ မှန်ကန်ရေးကို ဆောင်ရွက်လျက်ရှိသဖြင့် လယ်ယာကဏ္ဍတွင် **၇. ၈** ရာခိုင်နှုန်း လျော့နည်းဖြစ်ပေါ်ရန်၊

(၂) သားငါးကဏ္ဍတွင် **၁၀. ၅** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၃) ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးကို အလေးထားဆောင်ရွက်လျက်ရှိသဖြင့် သစ်တောကဏ္ဍတွင် ယခင်နှစ်ဖြင့် နှိုင်းယှဉ်ပါက **၃၃. ၄** ရာခိုင်နှုန်း လျော့နည်းဖြစ်ပေါ်ရန်၊

(၄) သတ္တုနှင့် တွင်းထွက်ပစ္စည်းကဏ္ဍတွင် **၂၀. ၅** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၅) စက်မှုလက်မှုကဏ္ဍတွင် **၂. ၃** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၆) လျှပ်စစ်ဓာတ်အားကဏ္ဍတွင် **၂၂. ၇** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၇) ဆောက်လုပ်မှုကဏ္ဍတွင် **၂၃၄. ၃** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၈) ပို့ဆောင်ရေးကဏ္ဍတွင် **၁၂. ၀** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၉) ဆက်သွယ်ရေးကဏ္ဍတွင် **၃၅၂. ၉** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၁၀) ငွေရေးကြေးရေးကဏ္ဍတွင် **၈. ၅** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၁၁) လူမှုရေးနှင့် စီမံခန့်ခွဲရေးကဏ္ဍတွင် **၇၃. ၉** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၁၂) ငှားရမ်းခနှင့် အခြားဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍတွင် **၁၃. ၂** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၁၃) ကုန်သွယ်မှုကဏ္ဍတွင် **၃. ၀** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(ဂ) ခရိုင်နှင့် မြို့နယ်အလိုက် တိုးတက်မှုနှုန်းများမှာ ပုံမှန်ဈေးနှုန်းများအရ -

(၁) ဖလမ်းခရိုင်တွင် **၂၁. ၆** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၂) မင်းတပ်ခရိုင်တွင် **၂၀. ၈** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၃) ဟားခါးခရိုင်တွင် **၄၂. ၃** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၄) တီးတိန်မြို့နယ်တွင် **၂၄. ၆** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၅) တွန်းဇံမြို့နယ်တွင် **၁၅. ၅** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၆) ဖလမ်းမြို့နယ်တွင် **၂၂. ၆** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၇) ထန်တလန်မြို့နယ်တွင် **၃၆. ၃** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၈) ဟားခါးမြို့နယ်တွင် **၄၈. ၄** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၉) ကန်ပက်လက်မြို့နယ်တွင် **၁၀. ၀** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၁၀) ပလက်ဝမြို့နယ်တွင် **၁၃. ၂** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၁၁) မတူပီမြို့နယ်တွင် **၂၂. ၉** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(၁၂) မင်းတပ်မြို့နယ်တွင် **၃၈. ၁** ရာခိုင်နှုန်း တိုးတက်ရန်၊

(ဃ) ချင်းပြည်နယ်၏ အသားတင်ထုတ်လုပ်မှုနှင့်ဝန်ဆောင်မှုတန်ဖိုးတွင် နှစ်အလိုက်ဈေးနှုန်းများအရ လယ်ယာကဏ္ဍကြီး၏ ပါဝင်မှုအချိုးအစားကို **၅၃. ၂** ရာခိုင်နှုန်းမှ **၄၄. ၉** ရာခိုင်နှုန်းသို့လည်းကောင်း၊ စက်မှုကဏ္ဍကြီး၏ ပါဝင်မှုအချိုးအစားကို **၁၂. ၈** ရာခိုင်နှုန်းမှ **၂၀. ၉** ရာခိုင်နှုန်းသို့လည်းကောင်း၊ ဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍကြီး၏ ပါဝင်မှုအချိုးအစားကို **၃၄. ၀** ရာခိုင်နှုန်းမှ **၃၄. ၂** ရာခိုင်နှုန်းသို့လည်းကောင်း အသီးသီး ဖြစ်ပေါ်စေရန်၊

(င) လူတစ်ဦးစီ၏ ပျမ်းမျှ အသားတင်ထုတ်လုပ်မှုတန်ဖိုး (Per capita GDP) မှာ နှစ်အလိုက် ဈေးနှုန်းများအရ ကျပ် **၃၃၂၁၁၈** မှ **၄၁၃၀၆၇** သို့ ဖြစ်ပေါ်လာစေရန်။

## အခန်း (၃)

## အထွေထွေ

၅။ သက်ဆိုင်ရာဌာနနှင့်အဖွဲ့အစည်းများသည် ပုဒ်မ (၁)၊ (၂)၊ (၃)၊ (၄)၊ (၅) နှင့် (၆) တို့တွင် ဖော်ပြထားသော စီမံကိန်းရည်မှန်းချက်များကို အဆက်အစပ်မိမိ ပေါင်းစပ်ဖွဲ့စည်းအကောင်အထည်ဖော်ကြရန် ဖြစ်သည်။ သက်ဆိုင်ရာဌာန၊ အဖွဲ့အစည်းများအလိုက်၊ ဒေသအလိုက် လိုအပ်သော လုပ်ငန်းအစီအစဉ်များနှင့် ညွှန်ကြားချက်များကို အသေးစိတ်ရေးဆွဲဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၆။ သက်ဆိုင်ရာဌာနနှင့် အဖွဲ့အစည်းများသည် စီမံကိန်းများအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် စီမံကိန်းများအား လေ့လာဆန်းစစ်၍ နိုင်ငံတော်နှင့် နိုင်ငံသားများ အကျိုးစီးပွားအတွက် အမှန်တကယ် အကျိုးဖြစ်ထွန်းစေမည့် စီမံကိန်းများအား ဆက်လက်အကောင်အထည်ဖော်ရမည်။ သို့ရာတွင် အကျိုးစီးပွား ဖြစ်ထွန်းမှုမရှိသော စီမံကိန်းများအား ပြင်းပယ်ခြင်း၊ ဆိုင်းငံ့ခြင်း၊ လျှော့၍ ခွင့်ပြုခြင်းများ ဆောင်ရွက်ရမည်။

၇။ သက်ဆိုင်ရာဌာနနှင့်အဖွဲ့အစည်းများသည် စီးပွားရေးစီမံကိန်းများကို ဆောင်ရွက်ရာတွင် လက်ငင်း ရေတိုအတွက် အကျိုးဖြစ်ထွန်းစေသော စီမံကိန်းများကို ဦးစားပေးရမည်။ ထို့ပြင် ရေရှည်အကျိုးရှိသော စီမံကိန်းများကိုလည်း မျှတစွာ ထည့်သွင်းစီမံ ဆောင်ရွက်ရမည်။

၈။ သက်ဆိုင်ရာဌာနနှင့်အဖွဲ့အစည်းများသည် နိုင်ငံတော်နှင့်နိုင်ငံသားများ၏ လက်ငင်း၊ ရေတိုနှင့်ရေရှည် အကျိုးဖြစ်ထွန်းစေသော နိုင်ငံတော်နှင့် နိုင်ငံသားများအတွက် ထာဝရရှင်သန်စေမည့် အမျိုးသားဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရေးစီမံကိန်းဖြစ်သော လူသားအရင်းအမြစ်များ ဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်းအတွက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကိုလည်း အလေးထားဆောင်ရွက်ရမည်။

၉။ သက်ဆိုင်ရာဌာနနှင့် အဖွဲ့အစည်းများသည် စီမံကိန်းများ တင်ပြဆောင်ရွက်ရာတွင် သတ်မှတ်ထားသော အင်္ဂါရပ်များ၊ ဆန်းစစ်ချက်များ ပြည့်စုံမှသာလျှင် ဆောင်ရွက်ရမည်။

၁၀။ သက်ဆိုင်ရာဌာနနှင့် အဖွဲ့အစည်းများသည် ချင်းပြည်နယ်ဒေသန္တရစီမံကိန်းတွင် နိုင်ငံပိုင်စီးပွားရေး လုပ်ငန်းများအနက် ပုဂ္ဂလိကလုပ်ပိုင်ခွင့်အဖြစ် လွှဲပြောင်းပေးသင့်သော စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို နှစ်အလိုက် လွှဲပြောင်းပေးမည့် စီမံကိန်းများအဖြစ် ထည့်သွင်းရေးဆွဲရမည်။

၁၁။ ၂၀၁၄-၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ်အတွင်း ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းစီမံကိန်းများသည် ဖြစ်မြောက်နိုင်စွမ်း ရှိ မရှိ၊ စီးပွားရေးအရ တွက်ခြေကိုက်မှု ရှိ မရှိ၊ ပြည်သူများအတွက် အကျိုး ရှိ မရှိ၊ ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးကို အထောက်အကူ ပြု မပြု၊ ပတ်ဝန်းကျင်ကို ထိခိုက်မှု ရှိ မရှိ စသည်တို့ကို ဘက်စုံလေ့လာဆန်းစစ်ပြီး ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့၏ သဘောတူခွင့်ပြုချက်ရရှိထားပြီးသော လုပ်ငန်းစီမံကိန်းများ ဖြစ်ရမည်။

၁၂။ သက်ဆိုင်ရာဌာနနှင့် အဖွဲ့အစည်းများသည် ဤဥပဒေအရ ထုတ်ပြန်သည့် ၂၀၁၄-၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ် ချင်းပြည်နယ်ဒေသန္တရစီမံကိန်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လျာထားချက်တွင် ပါရှိသည့် နိုင်ငံပိုင်အခန်း ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းစီမံကိန်းများနှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လျာထားချက်တွင် ပါရှိသော ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်း စီမံကိန်းကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာတွင် တည်ဆဲဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာ၊ အမိန့်၊ ညွှန်ကြားချက်၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

---

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေအရ ကျွန်ုပ် လက်မှတ်ရေးထိုးသည်။

ဟုန်းငိုင်း၊
ဝန်ကြီးချုပ်၊
ချင်းပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့။

**ပူးတွဲ-၁**

**ချင်းပြည်နယ်၏**
**၂၀၁၄ - ၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ် နှစ်စဉ်စီမံကိန်းအတွက်**
**ကဏ္ဍကြီးများအလိုက် အသားတင်ထုတ်လုပ်မှုတန်ဖိုးရည်မှန်းချက်**
**(၂၀၁၀-၂၀၁၁ ဘဏ္ဍာနှစ်၊ ပုံမှန်ဈေးနှုန်းများအရ)**

**(တန်ဖိုး-ကျပ်သန်း)**

| အမှတ်စဉ် | | ကဏ္ဍကြီး | ၂၀၁၃-၂၀၁၄ ဘဏ္ဍာနှစ် (စီမံကိန်း) | | | ၂၀၁၄-၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ် (စီမံကိန်း) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | တန်ဖိုး | ပါဝင်မှုအချိုး (ရာခိုင်နှုန်း) | တိုးတက်မှုနှုန်း (ရာခိုင်နှုန်း) | တန်ဖိုး | ပါဝင်မှုအချိုး (ရာခိုင်နှုန်း) | တိုးတက်မှုနှုန်း (ရာခိုင်နှုန်း) |
| ၁ | | ၂ | ၃ | ၄ | ၅ | ၆ | ၇ | ၈ |
| **၁** | | **လယ်ယာကဏ္ဍကြီး** | **၉၁၈၄၂. ၀** | **၅၂. ၆** | **၅. ၂** | **၉၁၇၆၉. ၆** | **၄၁. ၆** | **-၀. ၁** |
| | ၁ | လယ်ယာ | ၄၇၉၁၆. ၀ | ၂၇. ၅ | ၃. ၇ | ၄၄၁၉၁. ၉ | ၂၀. ၀ | -၇. ၈ |
| | ၂ | သားငါး | ၄၁၇၇၁. ၁ | ၂၃. ၉ | ၇. ၉ | ၄၆၁၄၃. ၅ | ၂၀. ၉ | ၁၀. ၅ |
| | ၃ | သစ်တော | ၂၁၅၄. ၉ | ၁. ၂ | -၈. ၁ | ၁၄၃၄. ၂ | ၀. ၇ | -၃၃. ၄ |
| **၂** | | **စက်မှုကဏ္ဍကြီး** | **၂၂၉၆၄. ၆** | **၁၃. ၂** | **၁၂. ၈** | **၄၃၀၆၆. ၈** | **၁၉. ၅** | **၈၇. ၅** |
| | ၁ | စွမ်းအင် | | | | | | |
| | ၂ | သတ္တုနှင့်တွင်းထွက်ပစ္စည်း | ၁၁၂၇. ၇ | ၀. ၆ | -၁၀. ၇ | ၁၃၅၉. ၀ | ၀. ၆ | ၂၀. ၅ |
| | ၃ | စက်မှုလက်မှု | ၁၃၁၄၃. ၂ | ၇. ၅ | ၁၃. ၁ | ၁၃၄၄၈. ၈ | ၆. ၁ | ၂. ၃ |
| | ၄ | လျှပ်စစ်ဓာတ်အား | ၃၇၉. ၁ | ၀. ၂ | ၉. ၁ | ၄၆၅. ၂ | ၀. ၂ | ၂၂. ၇ |
| | ၅ | ဆောက်လုပ်မှု | ၈၃၁၄. ၆ | ၄. ၈ | ၁၆. ၉ | ၂၇၇၉၃. ၈ | ၁၂. ၆ | ၂၃၄. ၃ |
| **၃** | | **ဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍကြီး** | **၅၉၆၉၁. ၀** | **၃၄. ၂** | **၁၃. ၀** | **၈၅၇၆၆. ၀** | **၃၈. ၉** | **၄၃. ၇** |
| | ၁ | ပို့ဆောင်ရေး | ၃၇၆၇. ၀ | ၂. ၂ | ၇. ၉ | ၄၂၁၉. ၈ | ၁. ၉ | ၁၂. ၀ |
| | ၂ | ဆက်သွယ်ရေး | ၄၈၈၀. ၅ | ၂. ၈ | ၃. ၅ | ၂၂၁၀၂. ၀ | ၁၀. ၀ | ၃၅၂. ၉ |
| | ၃ | ငွေရေးကြေးရေး | ၁၂၃. ၄ | ၀. ၁ | ၂၃. ၆ | ၁၃၃. ၉ | ၀. ၁ | ၈. ၅ |
| | ၄ | လူမှုရေးနှင့်စီမံခန့်ခွဲရေး | ၉၁၄၃. ၇ | ၅. ၂ | ၄၁. ၇ | ၁၅၈၉၇. ၃ | ၇. ၂ | ၇၃. ၉ |
| | ၅ | ငှားရမ်းခနှင့် အခြားဝန်ဆောင်မှု | ၃၇၅၆. ၈ | ၂. ၂ | ၁၃. ၀ | ၄၂၅၂. ၇ | ၁. ၉ | ၁၃. ၂ |
| | ၆ | ကုန်သွယ်မှုတန်ဖိုး | ၃၈၀၁၉. ၆ | ၂၁. ၈ | ၉. ၄ | ၃၉၁၆၀. ၃ | ၁၇. ၈ | ၃. ၀ |
| **၄** | | **အသားတင်ထုတ်လုပ်မှုတန်ဖိုး** | **၁၇၄၄၉၇. ၆** | **၁၀၀. ၀** | **၈. ၈** | **၂၂၀၆၀၂. ၄** | **၁၀၀. ၀** | **၂၆. ၄** |

**ပူးတွဲ-၂**

## ချင်းပြည်နယ်၏
## ၂၀၁၄ - ၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ် နှစ်စဉ်စီမံကိန်းအတွက်
## ကဏ္ဍအလိုက် အသားတင်ထုတ်လုပ်မှုတန်ဖိုးရည်မှန်းချက်
## (၂၀၁၀-၂၀၁၁ ဘဏ္ဍာနှစ်၊ ပုံမှန်ဈေးနှုန်းများအရ)

**(တန်ဖိုး-ကျပ်သန်း)**

| အမှတ်စဉ် | | ကဏ္ဍ | ၂၀၁၃-၂၀၁၄ ဘဏ္ဍာနှစ် (စီမံကိန်း) | | | ၂၀၁၄-၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ် (စီမံကိန်း) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | တန်ဖိုး | ပါဝင်မှုအချိုး (ရာခိုင်နှုန်း) | တိုးတက်မှုနှုန်း (ရာခိုင်နှုန်း) | တန်ဖိုး | ပါဝင်မှုအချိုး (ရာခိုင်နှုန်း) | တိုးတက်မှုနှုန်း (ရာခိုင်နှုန်း) |
| ၁ | | ၂ | ၃ | ၄ | ၅ | ၆ | ၇ | ၈ |
| **၁** | | **ထုတ်လုပ်မှုတန်ဖိုး** | **၁၁၄၈၀၆. ၆** | **၆၅. ၈** | **၆. ၇** | **၁၃၄၈၃၆. ၄** | **၆၁. ၁** | **၁၇. ၄** |
| | ၁ | လယ်ယာ | ၄၇၉၁၆. ၀ | ၂၇. ၅ | ၃. ၇ | ၄၄၁၉၁. ၉ | ၂၀. ၀ | -၇. ၈ |
| | ၂ | သားငါး | ၄၁၇၇၁. ၁ | ၂၃. ၉ | ၇. ၉ | ၄၆၁၄၃. ၅ | ၂၀. ၉ | ၁၀. ၅ |
| | ၃ | သစ်တော | ၂၁၅၄. ၉ | ၁. ၂ | -၈. ၁ | ၁၄၃၄. ၂ | ၀. ၇ | -၃၃. ၄ |
| | ၄ | စွမ်းအင် | | | | | | |
| | ၅ | သတ္တုနှင့်တွင်းထွက်ပစ္စည်း | ၁၁၂၇. ၇ | ၀. ၆ | -၁၀. ၇ | ၁၃၅၉. ၀ | ၀. ၆ | ၂၀. ၅ |
| | ၆ | စက်မှုလက်မှု | ၁၃၁၄၃. ၂ | ၇. ၅ | ၁၃. ၁ | ၁၃၄၄၈. ၈ | ၆. ၁ | ၂. ၃ |
| | ၇ | လျှပ်စစ်ဓာတ်အား | ၃၇၉. ၁ | ၀. ၂ | ၉. ၁ | ၄၆၅. ၂ | ၀. ၂ | ၂၂. ၇ |
| | ၈ | ဆောက်လုပ်မှု | ၈၃၁၄. ၆ | ၄. ၈ | ၁၆. ၉ | ၂၇၇၉၃. ၈ | ၁၂. ၆ | ၂၃၄. ၃ |
| **၂** | | **ဝန်ဆောင်မှုတန်ဖိုး** | **၂၁၆၇၁. ၄** | **၁၂. ၄** | **၁၉. ၈** | **၄၆၆၀၅. ၇** | **၂၁. ၁** | **၁၁၅. ၁** |
| | ၁ | ပို့ဆောင်ရေး | ၃၇၆၇. ၀ | ၂. ၂ | ၇. ၉ | ၄၂၁၉. ၈ | ၁. ၉ | ၁၂. ၀ |
| | ၂ | ဆက်သွယ်ရေး | ၄၈၈၀. ၅ | ၂. ၈ | ၃. ၅ | ၂၂၁၀၂. ၀ | ၁၀. ၀ | ၃၅၂. ၉ |
| | ၃ | ငွေရေးကြေးရေး | ၁၂၃. ၄ | ၀. ၁ | ၂၃. ၆ | ၁၃၃. ၉ | ၀. ၁ | ၈. ၅ |
| | ၄ | လူမှုရေးနှင့်စီမံခန့်ခွဲရေး | ၉၁၄၃. ၇ | ၅. ၂ | ၄၁. ၇ | ၁၅၈၉၇. ၃ | ၇. ၂ | ၇၃. ၉ |
| | ၅ | ငှားရမ်းခနှင့် အခြားဝန်ဆောင်မှု | ၃၇၅၆. ၈ | ၂. ၂ | ၁၃. ၀ | ၄၂၅၂. ၇ | ၁. ၉ | ၁၃. ၂ |
| **၃** | | **ကုန်သွယ်မှုတန်ဖိုး** | **၃၈၀၁၉. ၆** | **၂၁. ၈** | **၉. ၄** | **၃၉၁၆၀. ၃** | **၁၇. ၈** | **၃. ၀** |
| **၄** | | **အသားတင်ထုတ်လုပ်မှု တန်ဖိုး** | **၁၇၄၄၉၇. ၆** | **၁၀၀. ၀** | **၈. ၈** | **၂၂၀၆၀၂. ၄** | **၁၀၀. ၀** | **၂၆. ၄** |

**ပူးတွဲ-၃**

**ခရိုင်နှင့်မြို့နယ်များ၏**
**၂၀၁၄ - ၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ် နှစ်စဉ်စီမံကိန်းအတွက်**
**ကဏ္ဍအလိုက် အသားတင်ထုတ်လုပ်မှုတန်ဖိုးရည်မှန်းချက်**
**(၂၀၁၀-၂၀၁၁ ဘဏ္ဍာနှစ်၊ ပုံမှန်ဈေးနှုန်းများအရ)**

**(တန်ဖိုး-ကျပ်သန်း)**

| အမှတ်စဉ် | | ခရိုင်/မြို့နယ် | ၂၀၁၃-၂၀၁၄ ဘဏ္ဍာနှစ် (စီမံကိန်း) | | | ၂၀၁၄-၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ် (စီမံကိန်း) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | တန်ဖိုး | ပါဝင်မှုအချိုး (ရာခိုင်နှုန်း) | တိုးတက်မှုနှုန်း (ရာခိုင်နှုန်း) | တန်ဖိုး | ပါဝင်မှုအချိုး (ရာခိုင်နှုန်း) | တိုးတက်မှုနှုန်း (ရာခိုင်နှုန်း) |
| ၁ | | ၂ | ၃ | ၄ | ၅ | ၆ | ၇ | ၈ |
| **၁** | | **ဖလမ်းခရိုင်** | **၅၄၉၈၂.၃** | **၃၁.၅** | **၆.၁** | **၆၆၈၆၈.၄** | **၃၀.၃** | **၂၁.၆** |
| | ၁ | တီးတိန်မြို့နယ် | ၂၁၂၅၁.၈ | ၁၂.၂ | ၁.၂ | ၂၆၄၈၆.၆ | ၁၂.၀ | ၂၄.၆ |
| | ၂ | တွန်းဇန်မြို့နယ် | ၁၃၅၁၁.၆ | ၇.၇ | ၁၀.၃ | ၁၅၆၀၁.၈ | ၇.၁ | ၁၅.၅ |
| | ၃ | ဖလမ်းမြို့နယ် | ၂၀၂၁၈.၉ | ၁၁.၆ | ၈.၇ | ၂၄၇၈၀.၀ | ၁၁.၂ | ၂၂.၆ |
| **၂** | | **ဟားခါးခရိုင်** | **၄၃၆၁၂.၃** | **၂၅.၀** | **၈.၂** | **၆၂၀၆၈.၇** | **၂၈.၁** | **၄၂.၃** |
| | ၄ | ထန်တလန်မြို့နယ် | ၂၁၈၄၉.၁ | ၁၂.၅ | ၁၂.၀ | ၂၉၇၇၇.၂ | ၁၃.၅ | ၃၆.၃ |
| | ၅ | ဟားခါးမြို့နယ် | ၂၁၇၆၃.၂ | ၁၂.၅ | ၄.၇ | ၃၂၂၉၁.၅ | ၁၄.၆ | ၄၈.၄ |
| **၃** | | **မင်းတပ်ခရိုင်** | **၇၅၉၀၃.၀** | **၄၃.၅** | **၁၁.၁** | **၉၁၆၆၅.၃** | **၄၁.၆** | **၂၀.၈** |
| | ၆ | ကန်ပက်လက်မြို့နယ် | ၁၀၂၃၉.၆ | ၅.၉ | ၁၀.၀ | ၁၁၂၆၂.၈ | ၅.၁ | ၁၀.၀ |
| | ၇ | ပလက်ဝမြို့နယ် | ၂၇၅၁၁.၆ | ၁၅.၈ | ၁၀.၉ | ၃၁၁၅၄.၁ | ၁၄.၁ | ၁၃.၂ |
| | ၈ | မတူပီမြို့နယ် | ၂၂၅၈၁.၈ | ၁၂.၉ | ၁၂.၁ | ၂၇၇၅၃.၅ | ၁၂.၆ | ၂၂.၉ |
| | ၉ | မင်းတပ်မြို့နယ် | ၁၅၅၇၀.၀ | ၈.၉ | ၁၀.၉ | ၂၁၄၉၄.၉ | ၉.၇ | ၃၈.၁ |
| | | **ပြည်နယ်ချုပ်** | **၁၇၄၄၉၇.၆** | **၁၀၀.၀** | **၈.၈** | **၂၂၀၆၀၂.၄** | **၁၀၀.၀** | **၂၆.၄** |

**ပူးတွဲ-၄**

## ချင်းပြည်နယ်၏
## ၂၀၁၄-၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ်၊ နှစ်စဉ်စီမံကိန်းအတွက်
## ကဏ္ဍကြီးများအလိုက် အသားတင်ထုတ်လုပ်မှုတန်ဖိုးရည်မှန်းချက်
## (နှစ်အလိုက်ဈေးနှုန်းအရ)

**(တန်ဖိုး-ကျပ်သန်း)**

| အမှတ်စဉ် | | ကဏ္ဍကြီး | ၂၀၁၃-၂၀၁၄ ဘဏ္ဍာနှစ် (စီမံကိန်း) | | ၂၀၁၄-၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ် (စီမံကိန်း) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | တန်ဖိုး | ပါဝင်မှုအချိုး (ရာခိုင်နှုန်း) | တန်ဖိုး | ပါဝင်မှုအချိုး (ရာခိုင်နှုန်း) | ပြောင်းလဲမှုနှုန်း (ရာခိုင်နှုန်း) |
| ၁ | | ၂ | ၃ | ၄ | ၅ | ၆ | ၇ |
| **၁** | | **လယ်ယာကဏ္ဍကြီး** | **၁၀၂၂၆၀.၂** | **၅၃.၂** | **၁၀၈၇၉၆.၉** | **၄၄.၉** | **၆.၄** |
| | ၁ | လယ်ယာ | ၅၄၀၁၃.၃ | ၂၈.၁ | ၅၂၇၄၃.၅ | ၂၁.၈ | -၂.၄ |
| | ၂ | သားငါး | ၄၅၉၀၅.၅ | ၂၃.၉ | ၅၄၄၉၀.၄ | ၂၂.၅ | ၁၈.၇ |
| | ၃ | သစ်တော | ၂၃၄၁.၄ | ၁.၂ | ၁၅၆၃.၀ | ၀.၆ | -၃၃.၂ |
| **၂** | | **စက်မှုကဏ္ဍကြီး** | **၂၄၆၉၁.၅** | **၁၂.၈** | **၅၀၇၃၇.၇** | **၂၀.၉** | **၁၀၅.၅** |
| | ၁ | စွမ်းအင် | | | | | |
| | ၂ | သတ္တုနှင့်တွင်းထွက်ပစ္စည်း | ၁၁၄၉.၄ | ၀.၆ | ၁၄၀၇.၈ | ၀.၆ | ၂၂.၅ |
| | ၃ | စက်မှုလက်မှု | ၁၄၁၃၅.၆ | ၇.၄ | ၁၄၈၇၄.၇ | ၆.၁ | ၅.၂ |
| | ၄ | လျှပ်စစ်ဓာတ်အား | ၅၁၄.၁ | ၀.၃ | ၅၄၆.၇ | ၀.၂ | ၆.၃ |
| | ၅ | ဆောက်လုပ်မှု | ၈၈၉၂.၄ | ၄.၆ | ၃၃၉၀၈.၅ | ၁၄.၀ | ၂၈၁.၃ |
| **၃** | | **ဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍကြီး** | **၆၅၃၄၄.၇** | **၃၄.၀** | **၈၂၉၃၅.၈** | **၃၄.၂** | **၂၆.၉** |
| | ၁ | ပို့ဆောင်ရေး | ၄၁၂၃.၂ | ၂.၁ | ၄၆၂၇.၇ | ၁.၉ | ၁၂.၂ |
| | ၂ | ဆက်သွယ်ရေး | ၁၇၆၃.၃ | ၀.၉ | ၄၇၉၁.၃ | ၂.၀ | ၁၇၁.၇ |
| | ၃ | ငွေရေးကြေးရေး | ၉၅.၆ | ၀.၀ | ၁၀၃.၆ | ၀.၀ | ၈.၄ |
| | ၄ | လူမှုရေးနှင့်စီမံခန့်ခွဲရေး | ၁၀၈၃၃.၈ | ၅.၆ | ၂၁၂၁၂.၂ | ၈.၇ | ၉၅.၈ |
| | ၅ | ငှားရမ်းခနှင့်အခြား ဝန်ဆောင်မှု | ၄၀၀၁.၀ | ၂.၁ | ၄၅၄၀.၃ | ၁.၉ | ၁၃.၅ |
| | ၆ | ကုန်သွယ်မှုတန်ဖိုး | ၄၄၅၂၇.၈ | ၂၃.၂ | ၄၇၆၆၀.၇ | ၁၉.၇ | ၇.၀ |
| **၄** | | **အသားတင်ထုတ်လုပ်မှု တန်ဖိုး** | **၁၉၂၂၉၆.၄** | **၁၀၀.၀** | **၂၄၂၄၇၀.၄** | **၁၀၀.၀** | **၂၆.၁** |

**ပူးတွဲ-၅**

**ချင်းပြည်နယ်၏**
**၂၀၁၄-၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ်၊ နှစ်စဉ်စီမံကိန်းအတွက်**
**ကဏ္ဍအလိုက် အသားတင်ထုတ်လုပ်မှုတန်ဖိုးရည်မှန်းချက်**
**(နှစ်အလိုက်ဈေးနှုန်းအရ)**

**(တန်ဖိုး-ကျပ်သန်း)**

| အမှတ်စဉ် | | ကဏ္ဍ | ၂၀၁၃-၂၀၁၄ ဘဏ္ဍာနှစ် (စီမံကိန်း) | | ၂၀၁၄-၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ် (စီမံကိန်း) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | တန်ဖိုး | ပါဝင်မှုအချိုး (ရာခိုင်နှုန်း) | တန်ဖိုး | ပါဝင်မှုအချိုး (ရာခိုင်နှုန်း) | ပြောင်းလဲမှုနှုန်း (ရာခိုင်နှုန်း) |
| ၁ | | ၂ | ၃ | ၄ | ၅ | ၆ | ၇ |
| **၁** | | **ထုတ်လုပ်မှုတန်ဖိုး** | **၁၂၆၉၅၁.၇** | **၆၆.၀** | **၁၅၉၅၃၄.၆** | **၆၅.၈** | **၂၅.၇** |
| | ၁ | လယ်ယာ | ၅၄၀၁၃.၃ | ၂၈.၁ | ၅၂၇၄၃.၅ | ၂၁.၈ | -၂.၄ |
| | ၂ | သားငါး | ၄၅၉၀၅.၅ | ၂၃.၉ | ၅၄၄၉၀.၄ | ၂၂.၅ | ၁၈.၇ |
| | ၃ | သစ်တော | ၂၃၄၁.၄ | ၁.၂ | ၁၅၆၃.၀ | ၀.၆ | -၃၃.၂ |
| | ၄ | စွမ်းအင် | | | | | |
| | ၅ | သတ္တုနှင့်တွင်းထွက်ပစ္စည်း | ၁၁၄၉.၄ | ၀.၆ | ၁၄၀၇.၈ | ၀.၆ | ၂၂.၅ |
| | ၆ | စက်မှုလက်မှု | ၁၄၁၃၅.၆ | ၇.၄ | ၁၄၈၇၄.၇ | ၆.၁ | ၅.၂ |
| | ၇ | လျှပ်စစ်ဓာတ်အား | ၅၁၄.၁ | ၀.၃ | ၅၄၆.၇ | ၀.၂ | ၆.၃ |
| | ၈ | ဆောက်လုပ်မှု | ၈၈၉၂.၄ | ၄.၆ | ၃၃၉၀၈.၅ | ၁၄.၀ | ၂၈၁.၃ |
| **၂** | | **ဝန်ဆောင်မှုတန်ဖိုး** | **၂၀၈၁၆.၉** | **၁၀.၈** | **၃၅၂၇၅.၁** | **၁၄.၅** | **၆၉.၅** |
| | ၁ | ပို့ဆောင်ရေး | ၄၁၂၃.၂ | ၂.၁ | ၄၆၂၇.၇ | ၁.၉ | ၁၂.၂ |
| | ၂ | ဆက်သွယ်ရေး | ၁၇၆၃.၃ | ၀.၉ | ၄၇၉၁.၃ | ၂.၀ | ၁၇၁.၇ |
| | ၃ | ငွေရေးကြေးရေး | ၉၅.၆ | ၀.၀ | ၁၀၃.၆ | ၀.၀ | ၈.၄ |
| | ၄ | လူမှုရေးနှင့်စီမံခန့်ခွဲရေး | ၁၀၈၃၃.၈ | ၅.၆ | ၂၁၂၁၂.၂ | ၈.၇ | ၉၅.၈ |
| | ၅ | ငှားရမ်းခနှင့်အခြားဝန်ဆောင်မှု | ၄၀၀၁.၀ | ၂.၁ | ၄၅၄၀.၃ | ၁.၉ | ၁၃.၅ |
| **၃** | | **ကုန်သွယ်မှုတန်ဖိုး** | **၄၄၅၂၇.၈** | **၂၃.၂** | **၄၇၆၆၀.၇** | **၁၉.၇** | **၇.၀** |
| **၄** | | **အသားတင်ထုတ်လုပ်မှုတန်ဖိုး** | **၁၉၂၂၉၆.၄** | **၁၀၀.၀** | **၂၄၂၄၇၀.၄** | **၁၀၀.၀** | **၂၆.၁** |

**ပူးတွဲ-၆**

**ခရိုင်နှင့်မြို့နယ်များ၏**
**၂၀၁၄ - ၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ် နှစ်စဉ်စီမံကိန်းအတွက်**
**ကဏ္ဍအလိုက် အသားတင်ထုတ်လုပ်မှုတန်ဖိုးရည်မှန်းချက်**
**(နှစ်အလိုက်စျေးနှုန်းအရ)**

**(တန်ဖိုး-ကျပ်သန်း)**

| အမှတ်စဉ် | | ခရိုင်/မြို့နယ် | ၂၀၁၃-၂၀၁၄ ဘဏ္ဍာနှစ် (စီမံကိန်း) | | ၂၀၁၄-၂၀၁၅ ဘဏ္ဍာနှစ် (စီမံကိန်း) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | တန်ဖိုး | ပါဝင်မှုအချိုး (ရာခိုင်နှုန်း) | တန်ဖိုး | ပါဝင်မှုအချိုး (ရာခိုင်နှုန်း) | ပြောင်းလဲမှုနှုန်း (ရာခိုင်နှုန်း) |
| ၁ | | ၂ | ၃ | ၄ | ၅ | ၆ | ၇ |
| **၁** | | **ဖလမ်းခရိုင်** | **၅၉၄၈၀. ၄** | **၃၀. ၉** | **၇၀၉၁၁. ၄** | **၂၉. ၂** | **၁၉. ၂** |
| | ၁ | တီးတိန်မြို့နယ် | ၂၂၆၅၆. ၅ | ၁၁. ၈ | ၂၅၆၁၂. ၃ | ၁၀. ၆ | ၁၃. ၀ |
| | ၂ | တွန်းဇန်မြို့နယ် | ၁၅၀၂၅. ၂ | ၇. ၈ | ၁၈၃၇၈. ၅ | ၇. ၆ | ၂၂. ၃ |
| | ၃ | ဖလမ်းမြို့နယ် | ၂၁၇၉၈. ၇ | ၁၁. ၃ | ၂၆၉၂၀. ၆ | ၁၁. ၁ | ၂၃. ၅ |
| **၂** | | **ဟားခါးခရိုင်** | **၄၈၁၇၆. ၇** | **၂၅. ၁** | **၆၆၅၃၄. ၉** | **၂၇. ၄** | **၃၈. ၁** |
| | ၄ | ထန်တလန်မြို့နယ် | ၂၅၀၂၆. ၅ | ၁၃. ၀ | ၂၉၉၃၃. ၈ | ၁၂. ၃ | ၁၉. ၆ |
| | ၅ | ဟားခါးမြို့နယ် | ၂၃၁၅၀. ၂ | ၁၂. ၀ | ၃၆၆၀၁. ၁ | ၁၅. ၁ | ၅၈. ၁ |
| **၃** | | **မင်းတပ်ခရိုင်** | **၈၄၆၃၉. ၃** | **၄၄. ၀** | **၁၀၅၀၂၄. ၁** | **၄၃. ၃** | **၂၄. ၁** |
| | ၆ | ကန်ပက်လက်မြို့နယ် | ၁၁၁၁၆. ၄ | ၅. ၈ | ၁၃၀၆၁. ၈ | ၅. ၄ | ၁၇. ၅ |
| | ၇ | ပလက်ဝမြို့နယ် | ၃၁၃၂၁. ၇ | ၁၆. ၃ | ၃၇၇၈၉. ၁ | ၁၅. ၆ | ၂၀. ၆ |
| | ၈ | မတူပီမြို့နယ် | ၂၄၈၂၁. ၉ | ၁၂. ၉ | ၃၃၀၆၆. ၈ | ၁၃. ၆ | ၃၃. ၂ |
| | ၉ | မင်းတပ်မြို့နယ် | ၁၇၃၇၉. ၃ | ၉. ၀ | ၂၁၁၀၆. ၄ | ၈. ၇ | ၂၁. ၄ |
| | | **ပြည်နယ်ချုပ်** | **၁၉၂၂၉၆. ၄** | **၁၀၀. ၀** | **၂၄၂၄၇၀. ၄** | **၁၀၀. ၀** | **၂၆. ၁** |

မှတ်ပုံတင်အမှတ်—၃၉

# ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

# ပြန်တမ်း

ရန်ကုန်မြို့ { ၁၃၇၆ ခုနှစ်၊ တန်ခူးလပြည့်ကျော် ၇ ရက် ( ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ ၁၀ ရက် ) } သောကြာနေ့

ဤအပိုင်းကို သီးခြားစုပေါင်း၍တွဲထားနိုင်ရန် သီးခြားစာမျက်နှာတပ်ထားပါသည်။

## အပိုင်း ၂

[ ယခင်အပတ်မှအဆက် ]

### စစ်ရာထူးခန့်ချုပ်ရုံး
### (ကြည်းတပ်ဌာနခွဲ)

၁၃၇၆ ခုနှစ်၊ နတ်တော်လပြည့်ကျော် ၆ ရက်
( ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၁၂ ရက် )

အမှတ် ၁၇၀/၂၀၁၄ ။ ။ တပ်မတော်နည်းပညာတက္ကသိုလ် ဗိုလ်လောင်းသင်တန်း အမှတ်စဉ် (၁၇) မှ အောက်ဖော်ပြပါ ဗိုလ်လောင်းများအား ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၁၂ ရက်နေ့မှ အစပြု၍ တပ်မတော် (ကြည်း) တွင် ပြန်တမ်းဝင်အရာရှိ (ဒုတိယဗိုလ်) အဖြစ် ခန့်အပ်လိုက်သည် -

**တပ်မတော် (ကြည်း)**

| | | | |
|---|---|---|---|
| (၃၄၁) | ဝင်းထက်သောင်း | ကြည်း | ၆၈၄၀၆ |
| (၃၄၂) | မင်းမြတ်ကျော် | ကြည်း | ၆၈၄၀၇ |
| (၃၄၃) | စိုးမိုးဝေ | ကြည်း | ၆၈၄၀၈ |
| (၃၄၄) | ကျော်ရဲထူး | ကြည်း | ၆၈၄၀၉ |
| (၃၄၅) | သက်ဦးမောင် | ကြည်း | ၆၈၄၁၀ |
| (၃၄၆) | ပြည့်ဖြိုးမောင် | ကြည်း | ၆၈၄၁၁ |
| (၃၄၇) | ကျော်ထက်အောင် | ကြည်း | ၆၈၄၁၂ |
| (၃၄၈) | နေဝင်းအောင် | ကြည်း | ၆၈၄၁၃ |
| (၃၄၉) | ကျော်သီဟ | ကြည်း | ၆၈၄၁၄ |
| (၃၅၀) | ကောင်းဆက်နိုင် | ကြည်း | ၆၈၄၁၅ |
| (၃၅၁) | ဟိန်းမင်းဦး | ကြည်း | ၆၈၄၁၆ |
| (၃၅၂) | ကျော်မင်းနိုင် | ကြည်း | ၆၈၄၁၇ |
| (၃၅၃) | ရန်နိုင်လင်း | ကြည်း | ၆၈၄၁၈ |
| (၃၅၄) | ဟန်လင်းမြိုင် | ကြည်း | ၆၈၄၁၉ |
| (၃၅၅) | အောင်ကိုကိုလင်း | ကြည်း | ၆၈၄၂၀ |
| (၃၅၆) | ထွန်းဝင်းအောင် | ကြည်း | ၆၈၄၂၁ |
| (၃၅၇) | ရဲဝင့်ဦး | ကြည်း | ၆၈၄၂၂ |
| (၃၅၈) | ထူးအောင်ဟိန်း | ကြည်း | ၆၈၄၂၃ |
| (၃၅၉) | စောမင်းသိန်း | ကြည်း | ၆၈၄၂၄ |
| (၃၆၀) | ပြည်သိမ်းကျော် | ကြည်း | ၆၈၄၂၅ |
| (၃၆၁) | သော်ဇင် | ကြည်း | ၆၈၄၂၆ |
| (၃၆၂) | နေဝင်းအောင် | ကြည်း | ၆၈၄၂၇ |
| (၃၆၃) | ကျော်သူရိန် | ကြည်း | ၆၈၄၂၈ |
| (၃၆၄) | ရဲကျော်ထက် | ကြည်း | ၆၈၄၂၉ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| (၃၆၅) | လင်းထက်အောင် | ကြည်း | ၆၈၄၃၀ |
| (၃၆၆) | သန်းညွှန့် | ကြည်း | ၆၈၄၃၁ |
| (၃၆၇) | ရဲမင်းအောင် | ကြည်း | ၆၈၄၃၂ |
| (၃၆၈) | ခင်ဇော်လတ် | ကြည်း | ၆၈၄၃၃ |
| (၃၆၉) | အာကာမိုးအောင် | ကြည်း | ၆၈၄၃၄ |
| (၃၇၀) | ကိုကိုကျော် | ကြည်း | ၆၈၄၃၅ |
| (၃၇၁) | ထက်ဝေအောင် | ကြည်း | ၆၈၄၃၆ |
| (၃၇၂) | သက်ဇော်ဦး | ကြည်း | ၆၈၄၃၇ |
| (၃၇၃) | အောင်ရဲဦး | ကြည်း | ၆၈၄၃၈ |
| (၃၇၄) | နေဇော်မြင့် | ကြည်း | ၆၈၄၃၉ |
| (၃၇၅) | မျိုးသီဟကို | ကြည်း | ၆၈၄၄၀ |
| (၃၇၆) | နန္ဒမင်းဆွေ | ကြည်း | ၆၈၄၄၁ |
| (၃၇၇) | ပြည့်ထွန်းအောင် | ကြည်း | ၆၈၄၄၂ |
| (၃၇၈) | နိုင်လင်းအောင် | ကြည်း | ၆၈၄၄၃ |
| (၃၇၉) | ကျော်ဇေယျာထွန်း | ကြည်း | ၆၈၄၄၄ |
| (၃၈၀) | ထင်လင်းအောင် | ကြည်း | ၆၈၄၄၅ |
| (၃၈၁) | ကျော်သီဟ | ကြည်း | ၆၈၄၄၆ |
| (၃၈၂) | ဝေယံမင်း | ကြည်း | ၆၈၄၄၇ |
| (၃၈၃) | ဇော်ထက်အောင် | ကြည်း | ၆၈၄၄၈ |
| (၃၈၄) | သိန်းဇင်အောင် | ကြည်း | ၆၈၄၄၉ |
| (၃၈၅) | ဟိန်းထက်အောင် | ကြည်း | ၆၈၄၅၀ |
| (၃၈၆) | ငြိမ်းချမ်းဟိန်း | ကြည်း | ၆၈၄၅၁ |
| (၃၈၇) | ရဲထွေးဟိန်း | ကြည်း | ၆၈၄၅၂ |
| (၃၈၈) | ပြည့်ဖြိုးကျော် | ကြည်း | ၆၈၄၅၃ |
| (၃၈၉) | သော်ဇင် | ကြည်း | ၆၈၄၅၄ |
| (၃၉၀) | ဟန်ရှင်းသန့် | ကြည်း | ၆၈၄၅၅ |
| (၃၉၁) | အောင်ဇေယျ | ကြည်း | ၆၈၄၅၆ |
| (၃၉၂) | ကောင်းပြည့်သူ | ကြည်း | ၆၈၄၅၇ |
| (၃၉၃) | ဇေယျာအောင် | ကြည်း | ၆၈၄၅၈ |
| (၃၉၄) | မျိုးသန့် | ကြည်း | ၆၈၄၅၉ |
| (၃၉၅) | ရဲမာန်နောင် | ကြည်း | ၆၈၄၆၀ |
| (၃၉၆) | ဇော်လင်းထက် | ကြည်း | ၆၈၄၆၁ |
| (၃၉၇) | အောင်ကောင်းမြတ် | ကြည်း | ၆၈၄၆၂ |
| (၃၉၈) | ထူးအောင် | ကြည်း | ၆၈၄၆၃ |
| (၃၉၉) | အောင်ထက်ကို | ကြည်း | ၆၈၄၆၄ |
| (၄၀၀) | ဇော်မျိုးအောင် | ကြည်း | ၆၈၄၆၅ |
| (၄၀၁) | မင်းထက် | ကြည်း | ၆၈၄၆၆ |
| (၄၀၂) | စိုးသူနိုင် | ကြည်း | ၆၈၄၆၇ |
| (၄၀၃) | ဝင်းဗိုလ် | ကြည်း | ၆၈၄၆၈ |
| (၄၀၄) | သွင်ရဲဇင် | ကြည်း | ၆၈၄၆၉ |
| (၄၀၅) | ဆန်းထက်အောင် | ကြည်း | ၆၈၄၇၀ |
| (၄၀၆) | ဉာဏ်ထက်ဦး | ကြည်း | ၆၈၄၇၁ |
| (၄၀၇) | သန်းမြင့်ထွန်း | ကြည်း | ၆၈၄၇၂ |
| (၄၀၈) | ရှိန်းမောင်မောင် | ကြည်း | ၆၈၄၇၃ |
| (၄၀၉) | ရဲဝင့်ထက် | ကြည်း | ၆၈၄၇၄ |
| (၄၁၀) | ခိုင်ဇော်သက် | ကြည်း | ၆၈၄၇၅ |

အမိန့်အရ

ဒုတိယဗိုလ်ချုပ်ကြီးဝင်းမြင့်၊
စစ်ရာထူးခန့်ချုပ်၊
စစ်ရာထူးခန့်ချုပ်ရုံး။

**[ ဆက်လက်ဖော်ပြပါမည်။ ]**

# ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

# ပြန်တမ်း

| ရန်ကုန်မြို့ | ၁၃၇၆ ခုနှစ်၊ တန်ခူးလပြည့်ကျော် ၇ ရက်<br>( ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ ၁၀ ရက် ) | **သောကြာနေ့** |
|---|---|---|

ဤအပိုင်းကို သီးခြားစုပေါင်း၍တွဲထားနိုင်ရန် သီးခြားစာမျက်နှာတပ်ထားပါသည်။


## အပိုင်း ၄

**သဘာဝအစိမ်းရောင်ကျောက်မျက် ကုမ္ပဏီလီမိတက်**

**(Natural Green Gems Company Limited)**

မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပုဒ်မ ၂၀၆ (၁) အရ

ကုမ္ပဏီကို အစုရှယ်ယာရှင်များဆန္ဒအလျောက် ဖျက်သိမ်းရန်ကြော်ငြာခြင်း

၁။ **သဘာဝအစိမ်းရောင်ကျောက်မျက် ကုမ္ပဏီလီမိတက်** ကို အစုရှင်များ၏ဆန္ဒအရ အလိုအလျောက် ဖျက်သိမ်းရန် (၂၂. ၃. ၂၀၁၅) ရက်နေ့က ကုမ္ပဏီတွင် ကျင်းပသော သာမန်ထက် ထူးကဲသည့် အထွေထွေ အစည်းအဝေးမှ အထူးဆုံးဖြတ်ချက် ချမှတ်ခဲ့ပါသည်။

၂။ ယင်းအစည်းအဝေးကပင် ကုမ္ပဏီ စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိအဖြစ် ဦးစိန်ကျော်ဝင်း (B.Com, C.P.A)၊ အမှတ် (၁၉၆/ခ)၊ စပယ်ခြံ (၄) လမ်း၊ (၁၁) ရပ်ကွက်၊ လှိုင်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့အား တရားဝင်စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိအဖြစ် ခန့်ထားရန်ဆုံးဖြတ်ပါသည်။

၃။ သို့ပါ၍ ကုမ္ပဏီမှ ရရန်နှင့် ပေးရန်ရှိသည်များကို (၂၂. ၄. ၂၀၁၅) ရက်နေ့ထက် နောက်မကျစေဘဲ ဖော်ပြပါ တရားဝင်စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိထံ ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်ရန် ကြေညာလိုက်ပါသည်။

ဦးဇော်မင်းနိုင်ဦး
ဒါရိုက်တာ
သဘာဝအစိမ်းရောင်ကျောက်မျက် ကုမ္ပဏီလီမိတက်
ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (ကိုယ်စား)

ဦးစိန်ကျော်ဝင်း
(B.Com, C.P.A)
စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ
ဖုန်း - ၅၀၇၁၁၇

မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပုဒ်မ ၂၀၆ (၁) အရ

**Synertec Company Limited** ကို

ဆန္ဒအလျောက် ဖျက်သိမ်းရန်ကြေညာချက်

၁။ **Synertec Company Limited** ကို အစုရှင်များ၏ ဆန္ဒအရ အလိုအလျောက် ဖျက်သိမ်းရန် (၅-၃-၂၀၁၅) နေ့က ကုမ္ပဏီရုံးတွင် ကျင်းပသော သာမန်ထက် ထူးကဲသည့် အထွေထွေအစည်းအဝေးက အထူးဆုံးဖြတ်ချက် ချမှတ်ခဲ့ပါသည်။

၂။ ယင်းအစည်းအဝေးကပင် ကုမ္ပဏီ စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိအဖြစ် အမှတ် - ၁၈ (မြေညီထပ်)၊ သပြေညိုလမ်း၊ ရှင်စောပုရပ်ကွက်၊ စမ်းချောင်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့နေ ဦးကျော်တင် (Certified Public Accountant) [၁၂/ကမရ (နိုင်) ၀၂၇၅၆၃] အား ခန့်အပ်ထားရှိရန် ဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါသည်။

၃။ သို့ပါ၍ ကုမ္ပဏီထံ ပေးရန်နှင့် ရရန်ရှိသည်များကို တစ်လအတွင်း ဦးကျော်တင်ထံ ဆက်သွယ် ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ကြေညာလိုက်ပါသည်။

ဦးကျော်တင်

စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ

**တိမ်လွှာနဂါး ကျောက်မျက် ကုမ္ပဏီလီမိတက်**

**(TEIN HLWAR NAGAR GEMS CO.,LTD.)** အား

(အစုရှင်များ၏ ဆန္ဒအရ စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းခြင်း)

နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးတက်ရောက်ရန် ဖိတ်ကြားခြင်း

**တိမ်လွှာနဂါးကျောက်မျက်ကုမ္ပဏီလီမိတက် (TEIN HLWAR NAGAR GEMS COMPANY LIMITED.)** ၏ နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးကို ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ မေလ ၁၁ ရက်နေ့၊ နံနက် (၁၀း၀၀) နာရီ အချိန်တွင် ရန်ကုန်မြို့၊ ပုဇွန်တောင်မြို့နယ်၊ ဗိုလ်တထောင်ဘုရားလမ်း၊ အမှတ်- (၁၇၆) (ပထမထပ်) တွင် ကျင်းပပြုလုပ်မည်ဖြစ်၍ အဖွဲ့ဝင်များအားလုံး တက်ရောက်ကြပါရန် ဖိတ်ကြားအပ်ပါသည်။

အစည်းအဝေးတွင် စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ၏ အစီရင်ခံစာနှင့် စာရင်းရှင်းတမ်းများ တင်ပြပါမည်။

ဦးအီနုစ်

(တရားလွှတ်တော်ရှေ့နေ)

YE NOOS & ASSOCIATES (Law Firm)

စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ

**ခေတ်သစ်တောင်ပံ ကျောက်မျက် ကုမ္ပဏီလီမိတက်**

**(KHIT THIT TAUNG PAN GEMS CO.,LTD.)** အား

(အစုရှင်များ၏ ဆန္ဒအရ စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းခြင်း)

နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးတက်ရောက်ရန် ဖိတ်ကြားခြင်း

**ခေတ်သစ်တောင်ပံ ကျောက်မျက် ကုမ္ပဏီလီမိတက် (KHIT THIT TAUNG PAN GEMS COMPANY LIMITED.)** ၏ နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးကို ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ မေလ ၁၁ ရက်နေ့၊ နံနက် (၁၁း၀၀) နာရီအချိန်တွင် ရန်ကုန်မြို့၊ ပုဇွန်တောင်မြို့နယ်၊ ဗိုလ်တထောင်ဘုရားလမ်း၊ အမှတ်- (၁၇၆) (ပထမထပ်) တွင် ကျင်းပပြုလုပ်မည်ဖြစ်၍ အဖွဲ့ဝင်များအားလုံး တက်ရောက်ကြပါရန် ဖိတ်ကြားအပ်ပါသည်။

အစည်းအဝေးတွင် စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ၏ အစီရင်ခံစာနှင့် စာရင်းရှင်းတမ်းများ တင်ပြပါမည်။

ဦးအီနုစ်
(တရားလွှတ်တော်ရှေ့နေ)
YE NOOS & ASSOCIATES (Law Firm)
စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ

**စိမ်းလှိုင်လှိုင် ကျောက်မျက် ကုမ္ပဏီလီမိတက်**

**(SEINN HLAING HLAING GEMS CO.,LTD.)** အား

(အစုရှင်များ၏ ဆန္ဒအရ စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းခြင်း)

နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးတက်ရောက်ရန် ဖိတ်ကြားခြင်း

**စိမ်းလှိုင်လှိုင် ကျောက်မျက် ကုမ္ပဏီလီမိတက် (SEINN HLAING HLAING GEMS COMPANY LIMITED.)** ၏ နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးကို ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ မေလ ၁၁ ရက်နေ့၊ မွန်းတည့် (၁၂း၀၀) နာရီအချိန်တွင် ရန်ကုန်မြို့၊ ပုဇွန်တောင်မြို့နယ်၊ ဗိုလ်တထောင်ဘုရားလမ်း၊ အမှတ်- (၁၇၆) (ပထမထပ်) တွင် ကျင်းပပြုလုပ်မည်ဖြစ်၍ အဖွဲ့ဝင်များအားလုံး တက်ရောက်ကြပါရန် ဖိတ်ကြားအပ်ပါသည်။

အစည်းအဝေးတွင် စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ၏ အစီရင်ခံစာနှင့် စာရင်းရှင်းတမ်းများ တင်ပြပါမည်။

ဦးအီနုစ်
(တရားလွှတ်တော်ရှေ့နေ)
YE NOOS & ASSOCIATES (Law Firm)
စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ

**P.T.T. ENGINEERING & CONSTRUCTION ကုမ္ပဏီလီမိတက်**

(အစုရှင်များ၏ ဆန္ဒအရ ဖျက်သိမ်းဆဲ)

နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးဖိတ်ကြားခြင်း

**P.T.T. ENGINEERING & CONSTRUCTION** ၏ နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးကို အောက်ပါအစီအစဉ်အတိုင်း ကျင်းပမည်ဖြစ်ပါသည်။

နေ့ရက် - ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ ၂၂ ရက်

အချိန် - နံနက် (၁၀း၀၀) နာရီ

နေရာ - စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိရုံးခန်း၊ အခန်းအမှတ်- C-10၊ အမှတ်-၅၀၊ ပထမထပ်၊ ဘဏ်လမ်း၊ ကျောက်တံတားမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

အဆိုပါအစည်းအဝေးတွင် စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ၏ ရှင်းလင်းချက်များနှင့် စာရင်းရှင်းတမ်းကို တင်ပြပါမည်။

အစုရှင်များအားလုံးတက်ရောက်ရန် ဖိတ်ကြားအပ်ပါသည်။

စန်းလွင်
စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ

**In the matter of the Myanmar Companies Act and**

**STAR MOBILITY GROUP SERVICES CO.,LTD**

**(in Voluntary Liquidation)**

**(Notice Under Section 208-E)**

Notice is hereby given that the Final General Meeting of the Contributories under Section (208-E) will be held at No. (16/E), East Race Horse Course Road, Mun Aung Ward, Tamwe Township, Yangon, Myanmar on (11-5-2015) at 9:00 AM for the purpose of Laying before it on account of the winding up.

DAW AYE THIDAR
LIQUIDATOR
NGWE INZALY AUDIT FIRM
No.141/145, 4th Floor, Bo Aung Kyaw Road,
Kyauktada Township, Yangon.

**PEARL STAR INTERNATIONAL SERVICES CO.,LTD**

ဖျက်သိမ်းခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍

နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးခေါ်ယူခြင်း

မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပုဒ်မ၊ ၂၀၈-င အရ၊ ဖျက်သိမ်းဆဲ **PEARL STAR INTERNATIONAL SERVICES CO.,LTD** ၏ နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးကို အောက်ပါအတိုင်း ကျင်းပမည်ဖြစ်ပါ၍ အစုရှင်များ၏ သဘောတူညီချက်ကို ရရှိရန်ရှိသဖြင့် အစုရှင်အားလုံး တက်ရောက်ကြရန် ဖိတ်ကြားအပ်ပါသည်။

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေ့ - ၁၁-၅-၂၀၁၅

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်အချိန် - (၁၀း၀၀) နာရီ

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေရာ - အမှတ်-၁၄၁/၁၄၅၊ ၄-လွှာ၊ ဗိုလ်အောင်ကျော်လမ်း၊ ကျောက်တံတား မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

ဒေါ်အေးသီတာ

စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ

**HARMONY MYANMAR COMPANY LIMITED**

ဖျက်သိမ်းခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍

နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးခေါ်ယူခြင်း

မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပုဒ်မ၊ ၂၀၈-င အရ၊ ဖျက်သိမ်းဆဲ **HARMONY MYANMAR COMPANY LIMITED** ၏ နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးကို အောက်ပါအတိုင်းကျင်းပမည် ဖြစ်ပါ၍ အစုရှင်များ၏ သဘောတူညီချက်ကို ရရှိရန်ရှိသဖြင့် အစုရှင်အားလုံး တက်ရောက်ကြရန် ဖိတ်ကြား အပ်ပါသည်။

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေ့ - ၁၁-၅-၂၀၁၅

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်အချိန် - (၁၁း၀၀) နာရီ

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေရာ - အမှတ်-၁၄၁/၁၄၅၊ ၄-လွှာ၊ ဗိုလ်အောင်ကျော်လမ်း၊ ကျောက်တံတား မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

ဒေါ်အေးသီတာ

စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ

## NEW LIGHT TRADING COMPANY LIMITED

ဖျက်သိမ်းခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍
နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးခေါ်ယူခြင်း

မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပုဒ်မ ၂၀၈-င အရ ဖျက်သိမ်းဆဲ **NEW LIGHT TRADING COMPANY LIMITED** ၏ နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးကို အောက်ပါအတိုင်း ကျင်းပမည်ဖြစ်ပါ၍ အစုရှင်များ၏ သဘောတူညီချက်ကို ရရှိရန်ရှိသဖြင့် အစုရှင်အားလုံး တက်ရောက်ကြရန် ဖိတ်ကြားအပ်ပါသည်။

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေ့ - ၁၁-၅-၂၀၁၅
အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်အချိန် - (၀၁း၀၀) နာရီ
အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေရာ - အမှတ်-၁၄၁/၁၄၅၊ ၄-လွှာ၊ ဗိုလ်အောင်ကျော်လမ်း၊ ကျောက်တံတားမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

ဒေါ်အေးသီတာ
စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ

## INTER TRADE GROUP COMPANY LIMITED

ဖျက်သိမ်းခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍
နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးခေါ်ယူခြင်း

မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပုဒ်မ ၂၀၈-င အရ ဖျက်သိမ်းဆဲ **INTER TRADE GROUP COMPANY LIMITED** ၏ နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးကို အောက်ပါအတိုင်းကျင်းပမည်ဖြစ်ပါ၍ အစုရှင်များ၏ သဘောတူညီချက်ကို ရရှိရန်ရှိသဖြင့် အစုရှင်အားလုံး တက်ရောက်ကြရန် ဖိတ်ကြားအပ်ပါသည်။

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေ့ - ၁၁-၅-၂၀၁၅
အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်အချိန် - (၀၃း၀၀) နာရီ
အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေရာ - အမှတ်-၁၄၁/၁၄၅၊ ၄-လွှာ၊ ဗိုလ်အောင်ကျော်လမ်း၊ ကျောက်တံတားမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

ဒေါ်အေးသီတာ
စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ

ပ၊ စ၊ လ - အမှတ် ၆၇၀/၁၄/ပုံနှိပ်ရေးနှင့်စာအုပ်ထုတ်ဝေရေးလုပ်ငန်း/စောင်ရေ - ၂၂၉၁/၁၀-၄-၂၀၁၅။